



CAIET DE SARCINI

PRIVIND DREPTUL DE FOLOSIRE A IDENTITĂȚII VIZUALE A UNIVERSITĂȚII ȘI DREPTUL DE REALIZARE A MATERIALELOR FOTO/VIDEO

A. DATELE DE IDENTIFICARE ALE UNIVERSITĂȚII,

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade,, din Târgu Mureș, str. Gheorghe Marinescu, nr. 38, fax: 0265 211 944, email: secretariatadministrativ@umfst.ro

B. CONDIȚIILE ȘI DESCRIEREA DREPTULUI DE FOLOSIRE A IDENTITĂȚII VIZUALE,

1. Prezentul Caiet de Sarcini s-a întocmit în vederea acordării dreptului de utilizare a însemnelor privind identitatea vizuală a universității, în cadrul Festivității de absolvire 2022.
2. Festivitatea de absolvire se va desfășura în data de 27 iulie 2022 ora 19,00.
3. Ofertantul își va putea prezenta oferta pe un singur lot, pe mai multe, sau pe toate loturile.
4. Loturile se compun din numărul de studenți absolvenți de la fiecare facultate licență/master, ofertantul având posibilitatea de a alege modalitatea de ofertare, conform anexei din prezentul caiet de sarcini.
5. După semnarea contractului, ofertantul va prezenta beneficiarului pentru aprobare modelul tinutei de ceremonie.
6. Ofertantul va preciza numărul de cameramani și/sau fotografi utilizați în timpul Festivității de Absolvire.

C. CRITERIUL DE ATRIBUIRE UTILIZAT, RESPECTIV TARIFUL DE PORNIRE A LICITAȚIEI:

1. Durata contractului: 30 de zile, iar dreptul de utilizare este conferit doar pentru ținutele de ceremonie aferente festivității de absolvire promoția 2022.

2. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai mare oferit/lot.**

Prețul minim de pornire al închirierii:

a. 5 RON/student/ținută de ceremonie cu TVA inclus, preț unitar pentru dreptul de utilizare a siglei, aparținând universității și a celor 7 (șapte) facultăți, pe ținutele/robele de ceremonie a studenților absolvenți;

b. 300 lei/cameraman/fotograf cu TVA inclus, preț unitar pentru dreptul de realizare a materialelor foto-video;

3. Ofertantul câștigător al procedurii de licitație cu plic închis, va fi ofertantul admis cu oferta financiară mai mare (în RON /student, respectiv în RON fotograf/cameraman).
4. Plata taxei de folosire se va efectua înainte de festivitate cu 5 zile lucrătoare în baza facturilor emise de către autoritatea contractantă - Serviciul contabilitate.
5. Neplata taxei de folosire la termen obligă universitatea la aplicarea penalităților de întârziere în cuantum de 0,5 % din suma datorată, pentru fiecare zi calendaristică, începând cu prima zi după scadență.

D. DOCUMENTE ȘI CRITERII DE CALIFICARE ALE OFERTANȚILOR.

1. Ofertanții vor depune la Registratura Direcției Generale Administrative a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, Piața Mărășești nr. 15, etaj II, în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului de licitație, un plic care va fi marcat cu:





- a) adresa universității;
b) inscripția „A nu se deschide înainte de data 08.02.2022, ora 11,00 pentru LICITAȚIA CU PLIC ÎNCHIS – DREPTUL DE FOLOSIRE A IDENTITĂȚII VIZUALE A UMFST „George Emil Palade” din Târgu Mureș.

Pe plic se atașează:

- scrisoarea de înaintare, anexa nr. 1,
- Plicul în interiorul acestuia trebuie să cuprindă :
- declarație/imputernicire, anexa nr. 2,
 - declarația privind eligibilitatea, anexa nr. 3,
 - formular de ofertă financiară, anexa nr. 6.
 - oferta tehnică conform **Caietului de sarcini punct cu punct**,
 - certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice,
 - certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele,
 - certificat constatator din care să rezulte obiectul de activitate de la ONRC,
 - certificat de înregistrare de la ONRC
2. Toate documentele, pagină cu pagină, care alcătuiesc oferta vor fi ștampilate și semnate de către reprezentantul legal ori de persoana împuternicită în acest sens.
3. NU vor fi admise completări ulterioare ale documentației de participare.
4. Ofertele depuse fără respectarea termenului de depunere menționat în anunț nu vor fi luate în considerare.

E. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI

Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 zile de la data deschiderii ofertelor.

F. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

1. Să asigure programul de desfășurare a evenimentului
2. Să asigure ecuson acreditare acces festivitate pentru fotografi/cameraman.
3. Să-l informeze pe ofertant asupra oricăror modificări apărute în programul desfășurării festivității care ar putea afecta desfășurarea activității în orice mod.

G. OBLIGAȚIILE OFERTANTULUI

1. Să înregistreze participanții la eveniment, pentru eliberarea ecusoanelor de acreditare.
2. Să achite taxele aferente contractului de prestări servicii.
3. Să achite în termen de 5 zile lucrătoare înainte de festivitate, contravaloarea taxelor de folosire a siglei și realizare materiale foto/video, în conformitate cu oferta financiară.
4. Să respecte prevederile legale ale normelor de protecție împotriva incendiilor, a situațiilor de urgență, a protecției muncii, a protecției mediului și de igienă sanitară pentru activitatea ce o desfășoară;
5. Autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora sunt în sarcina și pe cheltuiala ofertantului;
6. Ofertantul este obligat să respecte programul de funcționare stabilit de comun acord cu programul desfășurării festivității de absolvire, să respecte normele de acces, să ceară aprobarea scrisă beneficiarului pentru instalarea oricărui mod de reclamă.

Sef serviciu social administrativ
Nistor Alexandrina Dana

Întocmit,
Dorja Maria





Anexa la Caietul de Sarcini

LOTURI	FACULTĂȚI	Licență	Master	TOTAL
Lotul nr. 1	Medicină	559	265	824
Lotul nr. 2	Medicină - engleză	65	0	65
Lotul nr. 3	Medicină dentară	171	13	184
Lotul nr. 4	Farmacie	124	60	184
Lotul nr. 5	Inginerie	170	109	279
Lotul nr. 6	Economice si Drept	183	185	368
Lotul nr. 7	Științe și Litere	176	65	241

Sef serviciu social administrativ
Nistor Alexandrina Dana

Întocmit,
Dorja Maria

