



Serviciul Achiziții – Investiții

Birou Aprovizionare și Contracte furnizori

Nr. 7/4252/18.03.2021

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

CĂTRE,

Prin prezenta, vă rugăm să ne trimiteți oferta Dumneavoastra de preț pentru următoarele servicii:

Nr. Crt.	Denumire Serviciu	U.M	Cantitate
1	Servicii de management și producție Studio UMFST G.E.Palade	luna	12

I. Obiectul contractului, prevederi generale

1. Obiectul contractului, denumirea data contractului de autoritatea contractanta: “Servicii de management și producție Studio UMFST G.E.Palade”

2. Codul de clasificare CPV: 92221000-6 Servicii de producție de televiziune;

3. Tipul contractului: Servicii;

4. Modalitatea de achiziție: Achiziție directă conform prevederilor art.7, alin.(5) din Legea nr.98/2016, coroborat cu prevederile art. 43, alin.(3), din HG nr.395/2016;

5. Modalitatea de achiziție implică: Încheierea unui contract de achiziție publică;

6. Ajustarea pretului contractului: Pretul din contract rămâne ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia;

7. Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor;

8. Principalele modalități de finanțare și plată: Venituri Proprii UMFST;

9. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scăzut;

10. Modalități de plată: Plata către Prestator se efectuează prin virament, în termen de 30 zile, în conformitate cu prevederile O.U.G nr.34/2009 și Legea nr.72/2013, cu modificările și completările ulterioare, după recepția serviciilor de către Achizitor. Plata serviciilor se va efectua pe baza de factură fiscală în contul prestatorului deschis la Trezorerie.

II. Condiții de participare

Ofertele se vor transmite în conformitate cu prevederile prezentei solicitări de ofertă de preț și a Caietului de sarcini anexat.

1) Criterii de calificare

Ofertantii au obligația de a transmite:

- Certificat Constatator emis de ONRC, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului, cu mențiunea “conform cu originalul”, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile din certificat trebuie să fie reale/valabile la data limită de depunere a ofertei.

2) Transmiterea ofertei

1. Modul de transmitere a ofertei: E-mail- secretariatadministrativ@umfst.ro; Fax: 0265-211944

a) Data limită pentru depunerea ofertei: până la data de 25.03.2021 ora 15.00

b) Transmiterea ofertei

- Ofertele se vor transmite în conformitate cu prevederile prezentei solicitări a Caietului de sarcini a achiziției, a propunerii tehnice și a propunerii financiare.
- Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

2. Modul de prezentare a propunerii financiare





- Ofertantul are obligatia de a completa si transmite propunerea financiara, semnata de reprezentantul legal al ofertantului, incluzand pretul ofertat in RON (cu TVA si fara TVA), rotunjit la doua zecimale, astfel:
 - Formular de oferta.
 - Pret unitar ofertat si valoarea totala a serviciilor, conform Anexei la Formular de oferta.
- Propunerea financiara va include toate activitatile aferente prestarii serviciilor care fac obiectul prezentei achizitii si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, nemodificabil pe toata perioada de derulare a contractului.
- Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, tariful, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

3. Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.
- Nerespectarea cerintelor caietului de sarcini duce la descalificarea ofertei, aceasta considerandu-se neconforma.

4. Referitor la conditii contractuale:

- Durata contractului de servicii: 12 luni de la data semnarii contractului.

Persoană de contact: Luminita Pacurar

Telefon: 0265-215551/int.212, Fax:0265- 211.944

Data: 17.03.2021

Vă mulțumim pentru colaborare!

Director General Administrativ,
Bota Sabin

Sef Birou,
Moldovan Maria

M. Moldovan

Sef Serviciu Achizitii-Investitii,
Prunas Ramona

Întocmit,
Pacurar Luminita

