



Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI
FUNCȚIONAREA COMISIEI DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE
ÎN CARIERĂ A
FACULTĂȚII DE INGINERIE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**

**Cod regulament: UMFST-REG-FITI-07
Ediția 01**

Întocmit: *Comisia de consiliere și orientare în carieră a FITI*

Data: 15.02.2021

Aprobat: *Consiliul Facultății de Inginerie și Tehnologie Informației*

Data: 23.02.2021

<i>Data intrării în vigoare:</i>	23.02.2021
<i>Data retragerii:</i>	



Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a *Comisie de Consiliere și Orientare în Carieră* (CCOC) la Facultatea de Inginerie și Tehnologia informației din Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST G.E. Palade Tg. Mureș).

Art. 2. Misiunea CCOC este să faciliteze dezvoltarea carierei studenților și absolvenților Facultății de Medicină, ca parte integrantă a programului lor academic, reprezentând un centru de consiliere și recrutare care sprijină studenții și absolvenții cu studii superioare în realizarea lor profesională.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, conform structurii sale, desfășoară activități și servicii de: consiliere, consultanță și asistență psihologică, orientare și plasament pe piața muncii, consiliere în carieră, consultanță și sprijin metodologic specializat, concretizate în:

- evaluarea intereselor profesionale, a aptitudinilor și abilităților personale
- dezvoltarea abilităților și deprinderilor necesare în planificarea carierei
- elaborarea traseului personal de dezvoltare educațională și profesională, orientare și plasament pe piața muncii.
- stabilirea planurilor individuale de promovare personală
- informare și consultanță în raport cu noul sistem de învățământ și cu Sistemul European de Credite Transferabile, cu Profilele și Standardele Ocupaționale în vigoare
- facilitare a inserției profesionale a studenților și absolvenților, prin organizarea de manifestări și acțiuni parteneriale cu reprezentanți ai mediului economic și de afaceri

Consiliere educațională, asistență psihologică, evaluare, psihodiagnoză și intervenție pe probleme de:

- adaptare la cerințele mediului academic
- relaționare și comunicare
- învățare și performanță

Sprijin și intervenție de specialitate în instituție și comunitate:

- sprijină constituirea și funcționarea organizațiilor studențești
- inițiază și gestionează proiecte specifice domeniului
- organizează evenimente: workshop-uri, simpozioane, conferințe de specialitate, în colaborare cu celelalte structuri ale universității, destinate unei mai mari mobilități a studenților și absolvenților la studii și pe piața muncii, în condițiile globalizării și a integrării României în Uniunea Europeană
- inițiază demersuri și manifestări științifice în favoarea profesionalizării activității de consiliere

Art. 3. Scopul principal al CCOC este de a asigura studenților și absolvenților informarea profesională și orientarea în carieră.

Art. 4. Principalele obiective pentru realizarea misiunii CCOC sunt consilierea carierei și facilitarea legăturii dintre studenți, absolvenți și piața muncii, care cumulează următoarele deziderate:

- a) Dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană;
- b) Dezvoltarea responsabilității sociale și formarea deprinderilor de interacțiune socială;
- c) Dezvoltarea capacității de planificare a carierei.



Art. 5. Domeniile de activitate ale CCOC sunt următoarele:

- a) domeniul de consiliere în carieră;
- b) domeniul de formare profesională;
- c) domeniul de consiliere psihopedagogică și sociologică.

Art. 6. Beneficiarii activităților CCOC sunt:

A. Studenții

- Orientarea și consilierea studenților astfel încât aceștia să poată să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional și de carieră;
- Prezentări de oferte ale companiilor prin căile de informare ale CCOC (locuri de muncă, stagii de practică, colaborări, proiecte de diplomă);
- Facilitarea și informarea cu privire la posibilitățile de efectuare a practicii profesionale obligatorii sau voluntare;
- Pregătirea studenților în vederea angajării.

B. Absolvenții

- Sprijinirea debutului în profesie;
- Acces la ofertele de muncă on-line;
- Consilierea în vederea contactării unui angajator, scrisori de recomandare;
- Asistarea absolvenților în conceperea de CV-uri și scrisori de intenție;
- Prezentarea de informații și oferirea de acces la informațiile existente on-line cuprindere la cererea și oferta pieței muncii;

C. Firmele angajatoare

- Acces la baza de date a absolvenților/studenților care își caută un loc de muncă;
- Primirea ofertelor locurilor de muncă (formulare standard pe care trebuie să le completeze angajatorii), prin e-mail.

Capitolul II. Organizarea și funcționarea CCOC

Art. 7. Structura și alegerea membrilor CCOC:

- a) Președintele CCOC este Prodecanul facultății sau o persoană desemnată prin decizie de către Decan, acesta asigurând conducerea operativă a comisiei;
- b) CCOC se întrunește la convocarea Președintelui Comisiei;
- c) CCOC are în componență minim 3 membri, aleși de Prodecan dintre cadrele didactice ale facultății;
- d) Componența CCOC este validată de Consiliul FITI.

Art. 8. Atribuțiile principale ale CCOC sunt structurate pe următoarele categorii:

- a) Consilierea studenților;
- b) Organizarea de acțiuni în comun cu alți parteneri din piața muncii;
- c) Administrarea resurselor informaționale;
- d) Analiza curriculumului universitar;



Art. 9. Mijloacele utilizate în desfășurarea activităților comisiei CCOC sunt referate, broșuri, pliante, mape de prezentare, chestionare (cu susținerea reprezentanților pieței muncii), alte mijloace audio-vizuale etc.

Art. 10. Ședințele comisiei sunt legal constituite dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

Art. 11. Hotărârile CCOC se adoptă cu majoritatea simplă (jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți). Hotărârile comisiei se supun aprobării Consiliului FITI.

Art. 12. Ședințele CCOC nu sunt publice.

Art. 13. La ședințele comisiei pot fi invitate și alte persoane din afara componenței acesteia.

Art. 14. CCOC dezvoltă relații funcționale și colaborează cu următoarele structuri ale Universității:

- a) Comisia privind Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din FITI;
- b) Comisia pentru probleme studențești a FITI;
- c) Comisia pentru relația cu mediul economic-microproducție a FITI;
- d) Comisia de Cercetare Științifică a FITI;
- e) Comisiile CCOC din cadrul celorlalte facultăți din UMFST G.E. Palade Tg. Mureș;
- f) Departamentului de Consiliere, Orientare Profesională și Informare Studenți (DCOPIS);
- g) Tutorii de an;
- h) Cadrele didactice FITI.

Art. 15. Activitatea membrilor comisiei nu este remunerată.

Art. 16. CCOC elaborează și revizuieste, ori de câte ori este necesar, regulamentul privind organizarea și funcționarea CCOC.

Președinte,

Comisia consiliere și orientarea în carieră – Conf. dr. ing. Adrian GLIGOR

Consiliul Facultății de Inginerie și Tehnologia informației a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din TârguMureș a aprobat prezentul regulament în data de 23 februarie 2021.