



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ROMÂNIA
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ,
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ



FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DREPT

PLANUL OPERAȚIONAL

AL FACULTĂȚII DE ECONOMIE ȘI DREPT

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE” DIN
TÂRGU MUREȘ
PENTRU ANUL 2023





I. INTRODUCERE

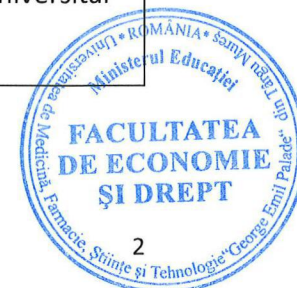
Planul operațional al **Facultății de Economie și Drept (FED)** din Târgu Mureș pentru anul 2023 este elaborat în acord cu Planul Operațional al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade”(UMFST) din Târgu Mureș, Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2020-2024 aprobat de Senatul Universității pentru actualul mandat precum și în acord cu Planul Strategic al Facultății de Economie și Drept din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș 2020-2024. Planul operațional este corelat cu principalele nevoi administrative și academice ale facultății în vederea aplicării Planului strategic dar și cu activități asumate în anul 2023, care au caracter continuu.

II. PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2023

Activitățile propuse* pentru anul 2023 sunt următoarele:

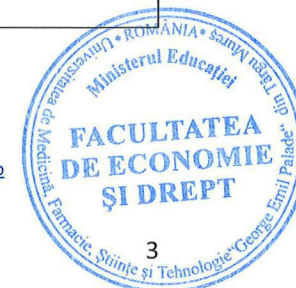
(*În alocarea responsabilităților individuale și colective din activitățile Planului operațional se utilizează următoarele identități: Decan FED – Conf.univ.dr. Daniel Ștefan; Prodecan FED – Lect.univ.dr. Vasile-Adrian Boantă; Director CIFRD – Lect.univ.dr. Angela On, Director departament ED1 – Conf.univ.dr. Mihaela Kardos, Director departament ED2 Conf.univ.dr. Daniela Valea, ED1 – Departament Științe Economice, ED2 – Departament Drept și Administrație Publică, CIFRD - Centrul de Învățământ cu Frecvență Redusă și la Distanță, CSDA - Centrul de Studii în Drept, Economie și Afaceri, SAS – Societatea Antreprenorială Studențească).

Obiective / Domeniu	Acțiuni pentru realizarea obiectivelor	Responsabili	Termene
I. ÎNVĂȚĂMÂNT			
1.1 Asigurarea condițiilor de desfășurare a activităților	- Susținerea și actualizarea conținutului platformelor e-learning; - Îmbunătățirea desfășurării activităților de învățământ în sistem on-site,	Decan FED Prodecan FED Director ED1 Director ED2	An universitar





	- Realizarea evaluărilor de tip sumativ la finalul fiecărui modul; ajustarea unor proceduri de lucru - organizare activități, pondere discipline, evaluări ale studenților; - Monitorizarea calității activităților didactice: consultări cu cadrele didactice, cu studenții, cu managementul universității; - Stabilirea unui Plan de acțiune pentru creșterea calității activității didactice.	Cadre didactice	
1.2 Diversificarea ofertei educaționale	- Inițierea procedurilor de autorizare provizorie ARACIS de noi programe de studii în format ID. - Depunere dosar de acreditare program de studii de doctorat Administrarea Afacerilor.	Director CIFRD Departament ED1	Iunie 2023
1.3 Organizarea admiterii 2023	- Organizarea activității de promovare a programelor de studii FED; - Organizarea admiterii pentru ciclul de studii de licență și masterat, an universitar 2023/2024; - Organizarea preadmiterii pentru toate programele de studii de licență și masterat.	Decan FED Prodecan FED Departament ED1 Departament ED2	Aprilie 2023 Iulie 2023 Septembrie 2023
1.4 Analiza performanțelor programelor de studii existente conform procedurilor UMFST – condiționat de aprobarea procedurilor	- Evaluarea Indicatorilor de performanță interni; - Evaluarea Indicatorilor de performanță externi.	Director ED1 Director ED2	Octombrie – Noiembrie 2023



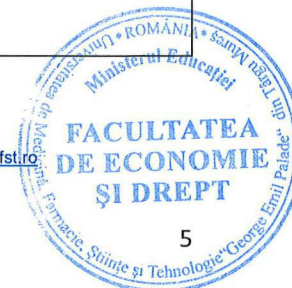
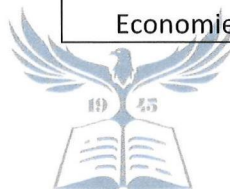


1.5 Curricule universitare	- Revizuirea fișelor disciplinelor din punct de vedere al conținutului, gradului de actualitate, în acord cu programul de studii și cu noile curricule de pregătire aprobate; - Continuarea implementării noilor curricule revizuite; - Modernizarea conținutului și a modului de predare; - Implementarea unor metode de evaluare adaptate modului de predare.	Reprezentant CEIPSCU din partea ST Cadre didactice Prodecan FED Cadre didactice FED	Septembrie 2023 Permanent
1.6 Măsurile administrative aplicabile procesului didactic	- Promovarea învățământului de tip ID la FED; - Eficientizarea formațiilor de studiu pentru utilizarea judicioasă a resurselor existente și optimizarea raportului număr studenți/cadru didactic în cadrul activităților practice; - Întărirea disciplinei privitoare la modul de desfășurare a activității didactice și menținerea standardelor de promovare, analiza criteriilor scientometrice individuale.	Director CIFRD Decan Director ED1 Director ED2 Decan Director ED1 Director ED2	Aprilie -Iulie 2023 Mai - Iunie 2023 Permanent
1.7 Reorganizarea practicii de specialitate	- Flexibilizarea perioadelor și a locațiilor de desfășurare a practicii de vară și a practicii din timpul semestrelor; - Organizarea de noi internship-uri, în locații și pe domenii diferite; crearea de noi locuri de internship în structurile universității; - Promovarea parteneriatelor public-privat în organizarea practicii studenților; extinderea acestora la toate programele de studii cărora aceste parteneriate le sunt utile;	Decan FED Prodecan FED	Martie 2023



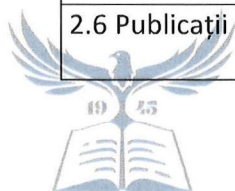


	- Creșterea capacității de plasare în practică prin intermediul facultății în colaborare cu Compartimentul pentru piața muncii; - Promovarea derulării de stagii de practică internațională în cadrul programului Erasmus+.		Iulie 2023
1.8 Organizarea examenelor de finalizare a studiilor	- Organizarea și flexibilizarea examenului de licență în raport cu specificul fiecărui program de studiu	Prodecan FED Director ED1 Director ED2	Iulie 2023
1.9 Infrastructură	- Continuarea dotării laboratoarelor cu echipamente didactice și demonstrative moderne; - Redistribuirea spațiilor didactice eliberate în acord cu nevoile specifice; - Identificarea potențialelor finanțări pentru reabilitarea infrastructurii facultății, elaborarea cererilor de finanțare.	Decan Prodecan	Permanent
II. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ			
2.1 Măsurile de stimulare a cercetării științifice în rândul cadrelor didactice	- Propunerea unor măsuri suplimentare de stimulare a cercetării la nivel individual pentru publicații în reviste din zona roșie, câștigarea de granturi de cercetare națională sau internațională; - Propuneri de redefinire a normelor didactice pentru cadrele didactice cu performanțe științifice deosebite; - Sprijinirea demersurilor de dezvoltare de școli doctorale în cadrul FED.	Decan FED CSDEA – Directori centre de cercetare	Permanent 2023
2.2 Sprijinirea funcționării CSDEA - Centrul de Studii în Drept, Economie și Afaceri	- Dezvoltarea de colaborări cu cercetători străini; - Realizarea unor oferte de analize/testări pentru mediul extern;	CSDEA - Centrul de Studii în Drept, Economie și Afaceri	Permanent



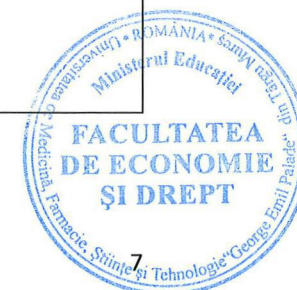


	- Promovarea centrelor de cercetare și a laboratoarelor în platforma ERRIS; - Lansarea unei conferințe internaționale cu publicare în edituri internaționale de prestigiu.		
2.3 Stabilirea de teme de cercetare prioritare	- Extinderea echipelor/colectivelor de cercetare pe teme comune/complementare, cu utilizarea resursei umane și dezvoltarea de teme de cercetare complementare cu domeniul medical și tehnic.	CSDEA - Centrul de Studii în Drept, Economie și Afaceri Director ED1 Director ED 2	Iulie 2023
2.4 Susținere programului Junior Researcher Academy (JRA)	- Promovarea JRA în rândul studenților; - Promovarea competiției de granturi interne pentru studenți; - Susținerea echipelor de studenți care participă la competiții naționale și internaționale; - Susținerea organizațiilor științifice studențești.	Prodecan FED Director ED1 Director ED 1 CSDEA - Centrul de Studii în Drept, Economie și Afaceri	Mai 2023
2.5 Sprijinirea depunerii de proiecte de cercetare și suport pentru derularea granturilor/proiectelor câștigate	- Identificarea unor noi direcții de cercetare prioritare în acord cu Strategia de cercetare a universității; - Sprijinirea echipelor care aplică pentru proiecte de cercetare; - Organizarea de sesiuni de formare pentru membrii FED; - Monitorizarea și diseminarea informațiilor aferente competițiilor de proiecte de cercetare naționale și internaționale; - Acordarea suportului tehnic și administrativ pentru implementarea proiectelor în derulare.	Decan FED CSDEA - Centrul de Studii în Drept, Economie și Afaceri	
2.6 Publicații științifice	- Reevaluarea suportului financiar pentru publicarea de articole în revistele cu factor de impact ridicat;	Decan FED Director ED1	Permanent 2023



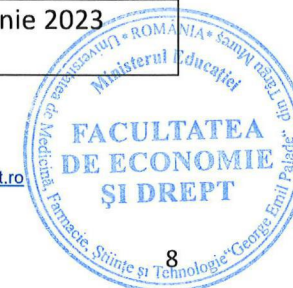


	- Stimularea publicării în reviste cu factor de impact ridicat; - Susținerea revistelor apărute sub egida Acta Marisiensis; - Măsurile de indexare în baze de date internaționale; - Includerea tuturor publicațiilor UMFST în schimburile inter-bibliotecare; - Asigurarea Open Access pentru articolele publicate în revistele UMFST; - Susținerea revistelor UMFST prin articole elaborate de către cadrele didactice ale Universității și de către personalități științifice inclusiv din străinătate, în vederea unei clasificări superioare; - Asigurarea suportului tehnic în editarea revistelor UMFST – tehnoredactare, tipărire, management editorial, website; - Asigurarea sistemului de susținere financiară a revistelor prin abonamente; - Măsurile de optimizare a situației scientometrice a UMFST; - Acreditarea Editurii universitare - University Press de către CNCS pe domenii de studiu.	Director ED 2 Comitete editoriale reviste gestionate de facultate	
2.7 Biblioteca universitară	- Îmbunătățirea fondului de carte, de periodice și informare; - Promovarea accesului la biblioteci digitale – ANELIS+, SINTACT.	Prodecan FED	Octombrie 2023
2.8 Conferințe științifice	- Organizare de conferințe științifice festive cu ocazia aniversării a 30 ani de învățăământ Universitar Economic și Juridic la Târgu Mureș	Decan FED Prodecan FED Director ED1 Director ED2 Departamente	Noiembrie 2023



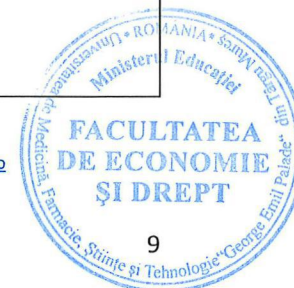
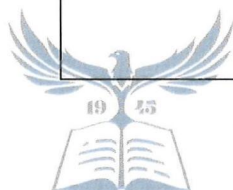


III. MANAGEMENT ACADEMIC			
3.1 Administrare – Smart University	- Identificarea și atragerea de resurse pentru îmbunătățirea dotărilor laboratoarelor de informatică; - Continuarea îmbunătățirii și eficientizării proceselor interne la nivelul facultății; - Dezvoltarea de fluxuri RPA pentru utilizarea eficientă a timpului de lucru; - Dezvoltare laboratoare PNRR - Eficientizarea utilizării spațiilor facultății.	Decan Prodecan Secretar șef facultate Decan, Prodecan	Iulie 2023 Permanent
3.2 Consultare și colaborare stakeholderi	- Consultarea studenților în deciziile legate de organizarea activității didactice și de cele administrative care îi privesc în mod direct; - Consultări periodice cu mediul de afaceri și instituțional regional și local în vederea îmbunătățirii și dezvoltării activităților academice.	Prodecan FED Prodecan FED Director ED1 Director ED2	Permanent
3.3 Relații cu studenții	- Organizarea activităților de secretariat în concordanță cu modificările legislative survenite pe parcursul anului universitar; - Menținerea la zi a documentelor de evidență a activității didactice; - Organizarea și gestionarea preluării de dosare și documente pentru: burse sociale, candidaturi programe Erasmus+ etc.	Secretar șef	Permanent
IV. RESURSA UMANĂ			
4.1 Formare continuă	- Instruirea permanentă privind modul de lucru cu noile instrumente IT;	Prodecan FED Director CIFRD	Iunie 2023



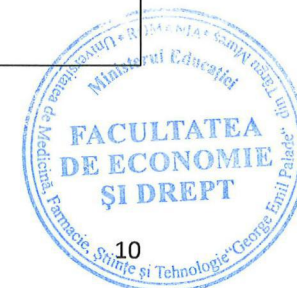


	- Reprofesionalizarea personalului didactic – participare la cursuri de calificare profesională; - Promovarea colaborării interdepartamentale.		
4.2 Recrutare și promovare	- Derularea, în condițiile legislației actuale, a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioadă determinată și nedeterminată; - Elaborarea de state de funcțiuni la nivelul departamentelor care să permită angajarea prin concurs a noi cadre didactice cu titlul de asistent sau lector în cursul anului universitar 2023-2024; - Asigurarea posibilităților de promovare internă pentru cadre didactice care contribuie la obiectivul strategic de dezvoltare de domenii doctorale în cadrul FED.	Director ED1 Director ED2 Decan FED Director ED1 Director ED2 Decan FED Director ED1 Director ED2	Septembrie 2023 Septembrie 2023 Decembrie 2023
4.3 Activitatea de cercetare	- Sprijinirea cadrelor didactice care obțin rezultate de cercetare și contribuie la atingerea obiectivelor strategice ale facultății privind înființarea de programe de studii doctorale; - Susținerea cadrelor didactice care publică rezultate ale cercetării științifice în reviste Indexate Clarivate Analytics.	Decan	Permanent
V. RELAȚIA CU STUDENȚII			
5.1 Platforma de inovare	- Identificarea problemelor/ provocărilor și a soluțiilor prin evenimente pe diverse teme, cu invitați externi; - Customer-Facing Innovation și Open-Innovation Labs & Hubs cu partenerii economici strategici pe care îi are universitatea și atragerea de noi parteneri ; - Sprijinirea University to Business – U2B inițiat și dezvoltat de către Societatea Antreprenorială Studentească – SAS	Decan Prodecan FED Director SAS Director ED1 Director ED2	Permanent





	UMFST împreună cu Compartimentul de Relații cu Piața Muncii – CRPM; - Sprijinirea proiectului JBA.		
5.2 Activități extracurriculare și relația cu asociațiile studențești	- Sprijinirea activităților asociațiilor studențești care derulează activități în cadrul FED; - Sprijinirea organizării de activități extracurriculare: Workshop-uri, scoli de vară, vizite de studiu; - Stimularea includerii studenților în activități de cercetare – inovare, atragerea de resurse de finanțare prin proiecte etc.; - Susținerea participării studenților în cadrul proiectului Junior Research Academy; - Sprijinirea studenților în desfășurarea activităților cu impact social.	Prodecan FED Cadre didactice	Permanent
5.3 Sprijin pentru studenți	- Atribuirea burselor pentru studenți; scurtarea perioadelor de evaluare a dosarelor; - Dezvoltarea de soluții interne pentru plasarea studenților în activități de practică; - Evenimente de informare privind oportunitatea de mobilități internaționale; - Evenimente și întâlniri cu angajatorii pentru a stimula inserția pe piața muncii a absolvenților FED.	Decan Prodecan Departament U2B	Permanent
VI. RELAȚIA CU SOCIETATEA			
6.1 Relația cu învățământul preuniversitar	- Activități de promovare a Universității în mediul elevilor de liceu – pe domenii de interes.	Prodecan Director ED1 Director ED2	Mai 2023





6.2 Relația cu mediul de afaceri și instituțional local și regional	- Măsuri active de implicare în viața publică – participarea la evenimente, crearea de evenimente proprii; - Revizuirea materialelor de prezentare a FED: broșuri, film de prezentare, flyere, etc; - Pagina de Facebook a Facultății; - Organizarea de întâlniri cu mediul de afaceri și instituțional; - Prezența media și on line active, sprijinirea UMFSTV cu emisiuni și teme specifice FED.	Decan Prodecan Director ED1 Director ED2 Cadre didactice	Permanent
---	--	--	-----------

Decan
Conf.univ.dr. Daniel ȘTEFAN

