

Documente de referință:

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș,

HG nr.902/2018 privind aprobarea METODOLOGIE-CADRU din 9 noiembrie 2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, pentru învățământul superior,

Ordinul MENCS nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare Legea nr.319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare

Hot.Senat nr.18 P.V. nr.5243 din data de 23 iunie 2022 „Decizii ale Senatului universitar privind definirea unor termeni utilizați în evaluarea activității didactice și științifice” cod UMFST-TERMENI-120

METODOLOGIE PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE "GEORGE EMIL PALADE" DIN TÂRGU MUREȘ

Cod regulament: UMFST-REG-56

Ediția 02

Întocmit: Consiliul de administrație
Verificat: Consiliul de Administrație
Aprobat: Senat

Data: 10. ian. 2019
Data: 22 iunie 2022
Data: 23 iunie 2022

Data intrării în vigoare:	24 iunie 2022
Data retragerii:	



Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) Metodologia proprie a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu-Mureș (UMFST G.E. Palade Tg. Mureș) prevede modul de organizare și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Universității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu strategia de dezvoltare a Universității

(2) Prin examenul de promovare se asigură exclusiv evoluția în carieră a personalului didactic titular dintr-o instituție de învățământ superior, prin trecerea pe o funcție didactică imediat superioară, cu respectarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, stabilite conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și reglementărilor legale în vigoare.

(3) Promovarea în carieră a personalului didactic titular într-una dintre funcțiile didactice se face prin examen, pe un post vacant, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții întocmit anual sau se vacantează pe parcursul anului universitar.

(4) Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual de către senatul universității, la propunerea consiliului de administrație.

Art. 2. (1) Pot fi ocupate prin examen de promovare următoarele funcții didactice: a) lector universitar/șef de lucrări; b) conferențiar universitar; c) profesor universitar.

(2) Candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile impuse de standarde minimale naționale și de standardele universității pentru fiecare funcție didactică pentru care dorește să participe la concurs

Capitolul II. Procedura de avizare și aprobare a examenului de promovare în cariera didactică

Art. 3. (1) Examenul de promovare în cariera didactică se poate organiza numai după aprobarea de către senatul universitar a numărului de posturi vacante și publicarea de către UMFST G.E. Palade Tg. Mureș pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor.

(2) Publicarea de către UMFST G.E. Palade Tg. Mureș pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor de promovare în cariera didactică se realizează în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(3) În termenul prevăzut la alin. (2) UMFST G.E. Palade Tg. Mureș are obligația de a transmite Ministerului Educației și Cercetării, în vederea obținerii avizului pentru organizarea și desfășurarea examenului, următoarele: a) metodologia proprie; b) lista posturilor aprobate de către senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul instituției de învățământ superior; c) extrasul din statul de funcții care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale; d) declarația pe propria răspundere a rectorului instituției de învățământ superior care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare.

(4) Procedura de examen poate fi declanșată doar după primirea avizului din partea Ministerului Educației și Cercetării.

(5) Propunerea de organizare a examenului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului, prin referat avizat de consiliul departamentului și de consiliul facultății.

(6) Lista posturilor vacante propuse pentru ocuparea prin examen de promovare este avizată de consiliul facultății, înaintată de decan consiliului de administrație al instituției de învățământ superior în vederea aprobării conform art. 213 alin. (13) lit. c) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul III. Organizarea examenului de promovare

Art. 4 (1) Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul instituției de învățământ superior a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

(2) Anunțurile se publică la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al UMFST G.E. Palade Tg. Mureș și pe un site web specializat administrat de Ministerul Educației și Cercetării..

(3) Pe pagina de internet a instituției de învățământ superior, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (1), următoarele informații:

a) metodologia proprie; b) lista posturilor aprobate de către senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul instituției de învățământ superior; c) descrierea fiecărui post pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare în cariera didactică; d) atribuțiile/activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică; e) salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării; f) calendarul examenului; g) tematica probelor de examen; h) descrierea procedurii de examen; i) lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen; j) adresa la care trebuie depus dosarul de examen.

Art. 5. Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina de internet a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, vor fi publicate, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele: a) curriculum vitae; b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare; c) lista completă de lucrări.

Art. 6. (1) Examenele de promovare au caracter transparent.

(2) La examen poate participa candidatul care îndeplinește condițiile de înscriere la examenul de promovare, conform Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și prezentei metodologii.

(3) Poate participa la examenul de promovare în cariera didactică cadrul didactic titular care a avut calificativul "foarte bine" în ultimii 3 ani în instituția organizatoare, nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani și îndeplinește standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, în conformitate cu art. 294¹ și art. 301 alin. (3), (4) sau (5) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Art. 7. (1) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții: a) deținerea diplomei de doctor; b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul instituției

organizatoare a examenului de promovare; c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de metodologia proprie; d) îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 5 alin. (2) și (3) din prezenta metodologie.

(2) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de conferențiar universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții: a) deținerea diplomei de doctor; b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul instituției organizatoare a examenului de promovare; c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, prevăzute de metodologia proprie. d) îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 5 alin. (2) și (3) din prezenta metodologie.

(3) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de profesor universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții: a) deținerea diplomei de doctor; b) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul instituției organizatoare a examenului de promovare; c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, prevăzute de metodologia proprie. d) îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 alin. (2) și (3) din prezenta metodologie.

(4) Pentru ocuparea posturilor din învățământul superior medical, cu excepția posturilor de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății și a celor de la disciplinele preclinice, trebuie îndeplinite următoarele condiții, suplimentar față de cele prevăzute anterior: a) pentru șef de lucrări sau conferențiar - deținerea titlului de medic specialist; b) pentru profesor universitar - deținerea titlului de medic primar.

Art. 8. În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar care conține următoarele documente însoțite de un opis (Anexa 01): a) cererea de înscriere la examen, semnată de candidat (Anexa 02), b) o declarație pe propria răspundere, olografă privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; c) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat și cuprinde maximum 10 pagini; d) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic; e) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic; f) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la examen, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat (Anexa 03 sau Anexa 09 în funcție de specificul Facultăților); g) documentele care atestă deținerea titlului de doctor: copia diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere a acesteia; h) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat; i) declarația pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate; j) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani; k) dovada privind obținerea calificativului "foarte bine" în ultimii 3 ani; l) în cazurile prevăzute la art. 7 alin. (4), copiile care atestă deținerea titlurilor medicale respective; m) copiile altor diplome care atestă studiile candidatului; n) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; o) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copiile documentelor care atestă schimbarea numelui; p) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

Art. 9. Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă: a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior; c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile

obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 10. Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel: a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol; b) teza sau tezele de doctorat; c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială; d) cărți și capitole în cărți; e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional; f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale conferințelor internaționale de specialitate; g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 11. (1) Candidații pentru posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniu (Anexa 04), din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Candidații pentru posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniu (Anexa 04), din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la postul de profesor universitar pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare instituției de învățământ superior.

(4) Domeniile științifice cu specific românesc sunt stabilite prin ordin al ministrului educației naționale.

Art. 12. Dosarul de examen este constituit de candidat și se depune direct la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina de internet a examenului. Dosarul de examen este transmis membrilor comisiei de examen după expirarea termenului de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

Art. 13. (1) Pentru obținerea avizului compartimentului juridic al instituției de învățământ superior, fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 8 alin. (1) lit. e). Această rezoluție este stabilită de către o comisie sau un consiliu științific numit(ă) prin decizie a rectorului, la propunerea consiliului de administrație.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată prin avizul compartimentului juridic al instituției de învățământ superior, în baza rezoluției de la alin. (1) și a documentelor prevăzute la art. 8.

(3) Avizul este comunicat candidatului și publicat pe pagina de internet a examenului în termen de 48 de ore de la emiterea sa, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

Art. 14. Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la examen vor fi notificați de către instituția de învățământ superior cu privire la susținerea probelor de examen.



Capitolul IV. Standardele universității pentru ocuparea posturilor didactice prin promovare

Art. 15. Condițiile pentru înscrierea la examen pentru promovare pentru posturile vacante din cadrul FACULTĂȚII DE MEDICINĂ, FACULTĂȚII DE MEDICINĂ DENTARĂ ȘI FACULTĂȚII DE FARMACIE:

(1) Pentru funcția de **șef de lucrări/lector** sunt necesare cumulativ:

- a) Deținerea diplomei de doctor;
- b) Titlul de medic/farmacist specialist pentru disciplinele care au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății;
- c) Standarde specifice:
 - 5 articole în domeniul de competență pentru care candidează, publicate în extenso în reviste ISI/BDI, dintre care minim 3 ca autor principal și minim 2 articole publicate în reviste cotate ISI;
 - 1 carte de specialitate ca și autor/coautor sau autor a 3 capitole într-o carte de specialitate, în domeniul de competență pentru care candidează;
 - câștigarea a minim un grant/proiect prin competiție, în domeniul de competență pe care îl are, având calitate minimă de membru în echipa proiectului în domeniul de competență pentru care candidează sau acceptarea spre finanțare de către agenți economici a unui contract de cercetare derulat prin UMFST G.E. Palade Tg. Mureș. Grantul/proiectul poate fi echivalat prin 2 articole ISI/BDI, dintre care minim unul ca autor principal. Sunt luate în calcul și granturile câștigate prin competiție, ca responsabil de proiect, prin care se finanțează manifestări științifice, de tip workshop explorator/școli de studii avansate, etc. Punctajul minim obținut conform grilei de evaluare (Anexa 06) trebuie să fie de 60 puncte.

(2) Pentru funcția de **conferențiar universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) Deținerea diplomei de doctor;
- b) Titlul de medic/farmacist specialist pentru disciplinele care au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății;
- c) Îndeplinirea standardelor minime naționale corespunzătoare funcției didactice la care candidează, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.:
 - a. Pentru **Medicină și Farmacie**
 - 9 articole în domeniul de competență pentru care candidează, publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact, dintre care minim 6 articole în calitate de autor principal; la celelalte 3 articole este acceptată și calitate de coautor; sunt luate în calcul articolele de tip Original research și Review, iar pentru revistele cu FI > 3, și articolele de tip Case presentation/Clinical Case study, Letter to editor; încadrarea este cea sub care apare în Web of Science, la Document type.
 - Index Hirsch calculate utilizând ISI web of Science, Core Collection, Thosmon Reuters pentru întreaga carieră a candidatului (all years) de minim 4.
 - Factor cumulat de impact ca autor principal (FCIAP) obținut din lucrările publicate ca prim autor, autor corespondent, ultim autor, autori cu contribuție egală de minim 6.
 - b. Pentru **Medicină dentară**
 - 5 articole ISI în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, cu FI minim de 0,3, în calitate de autor principal, de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani pentru cei care nu provin din învățământul superior.
 - 10 articole BDI în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, în calitate de autor principal, de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani pentru cei

care nu provin din învățământul superior (se pot echivala articolele ISI, altele decât cele 5 menționate anterior, astfel: 1 articol ISI=3 articole BDI dar nu și invers).

d) standarde specifice comune pentru **Medicină, Farmacie și Medicină dentară**:

- Minim 2 cărți de specialitate publicate în edituri recunoscute CNCS sau internațională, dintre care minim 1 carte, ca autor principal, după ultima promovare;
- Minim 3 articole ISI din cele obligatorii ca autor principal să fie în calitate de prim autor și minim 2 dintre acestea să fie de tip original research article; din articolele ISI, 5 articole trebuie să fie publicate după ultima promovare;
- 15 articole BDI in extenso, în domeniul de competență pentru care candidează, publicate în reviste indexate BDI, din care 5 de la ultima promovare cu excepția Medicinii dentare unde, după ultima promovare trebuie să fie 10 articole BDI; (cu echivalările: 1 articol ISI cu IF < 1 se echivalează cu 3 articole BDI; 1 articol ISI cu IF ≥ 1 se echivalează cu 5 articole BDI; la Medicină dentară echivalarea 1 ISI=3 BDI, indiferent de FI); din cele 15 articole BDI, calitatea de autor principal la 5 articole; din cele 5 articole de la ultima promovare, calitatea de autor principal la 3 articole cu excepția Medicinii dentare unde după ultima promovare trebuie să fie calitatea de autor principal la 10 articole BDI;. Articolele ISI care se echivalează nu se cuantifică și la criteriul *Articole in extenso în reviste cotate ISI*. Numărul de articole unde candidatul este autor principal poate fi realizat inclusiv în urma echivalării ISI/BDI. Nu este posibilă echivalarea articolelor BDI cu articole ISI. Cel puțin 8 articole trebuie să fie rezultate ale cercetării originale; numărul se păstrează luând în considerare și echivalările ISI/BDI; Sunt luate în calcul articolele de tip Original research, Review, Case presentation/Clinical Case study, ținând cont, la Medicină și Farmacie de art. 10 3 c) punct a.
- Se acceptă maximum 3 articole publicate in press sau cu accept final de publicare;
- 2 granturi/proiecte câștigate prin competiție, în domeniul de competență pentru care candidează, din care 1 ca responsabil de proiect;
- Obținerea a cel puțin 350 puncte în urma aplicării Grilei de evaluare (Anexa 06) din care cel puțin: Activitate didactică și profesională=25 p, Cercetare=190 p și Recunoaștere și impactul activității=135 p.

(3) Pentru funcția de **profesor universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) Deținerea diplomei de doctor;
- b) Titlul de medic/farmacist primar pentru disciplinele care au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății;
- c) Îndeplinirea standardelor minime naționale corespunzătoare funcției didactice la care candidează, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.:
 - a. Pentru **Medicină și Farmacie**
 - 15 articole în domeniul de competență pentru care candidează, publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact, din care minim 10 în calitate de autor principal; la celelalte 5 articole este acceptată și calitate de coautor; sunt luate în calcul articolele de tip Original research si Review, iar pentru revistele cu FI > 3, și articolele de tip Case presentation/Clinical Case study, Letter to editor; încadrarea este cea sub care apare în Web of Science, la Document type.
 - Index Hirsch calculate utilizând ISI web of Science, Core Collection, Thomson Reuters pentru întreaga carieră a candidatului (all years) de minim 6.
 - Factor cumulat de impact ca autor principal (FCIAP) obținut din lucrările publicate ca prim autor, autor corespondent, ultim autor, autori cu contribuție egală de minim 10.
 - b. Pentru **Medicină dentară**:
 - 8 articole ISI în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, cu FI minim de 0,3, în calitate de autor principal, de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani pentru cei care nu provin din învățământul superior.



- 20 articole BDI în domeniul postului pentru care candidează, respectiv în reviste medico-dentare sau medicale, în calitate de autor principal, de la ultima promovare sau în ultimii 5 ani pentru cei care nu provin din învățământul superior (se pot echivala articolele ISI, altele decât cele 8 menționate anterior, astfel: 1 articol ISI=3 articole BDI dar nu și invers).
- c. Pentru **Medicină, Medicină dentară, Farmacie** - deținerea Atestatului de abilitare.
- d) standarde specifice:
 - 2 cărți de specialitate ca autor principal, de la ultima promovare, în domeniul de competență pentru care candidează, publicate în edituri recunoscute CNCS sau internaționale;
 - Minim 5 articole ISI din cele obligatorii ca autor principal să fie în calitate de prim autor și minim 5 din toate articolele ISI să fie de tip original research article; din cele 15 articole ISI, minim 5 trebuie să fie publicate după ultima promovare; la Medicină Dentară, din cele 8 articole ISI obligatorii ca autor principal publicate de la ultima promovare, minim 3 articole să fie în calitate de prim autor și minim 5 articole să fie de tip original research.
 - 25 articole in extenso în domeniul de competență pentru care candidează publicate în reviste indexate BDI dintre care minim 5 articole de la ultima promovare, cu excepția Medicinii dentare unde, după ultima promovare trebuie să fie 20 articole BDI; din cele 25 articole BDI, calitatea de autor principal la 10 articole cu excepția Medicinii dentare unde după ultima promovare trebuie să fie calitatea de autor principal la 20 articole BDI; (cu echivalările: 1 articol ISI cu IF < 1 se echivalează cu 3 articole BDI; 1 articol ISI cu IF ≥ 1 se echivalează cu 5 articole BDI; la Medicină dentară echivalarea 1 ISI=3 BDI, indiferent de FI); Articolele ISI care se echivalează nu se cuantifică și la criteriul *Articole in extenso în reviste cotate ISI*. Numărul de articole unde candidatul este autor principal poate fi realizat inclusiv în urma echivalării ISI/BDI. Nu este posibilă echivalarea articolelor BDI cu articole ISI. Cel puțin 15 din cele 25 de articole trebuie să fie rezultate ale cercetării originale; numărul se păstrează luând în considerare și echivalările ISI/BDI; sunt luate în calcul articolele de tip Original research, Review, Case presentation/Clinical Case study, ținând cont, la Medicină și Farmacie de art. 10 4 c) punct a.
 - Se acceptă maximum 3 articole publicate in press sau cu accept final de publicare;
 - 3 granturi/proiecte câștigate prin competiție, în domeniul de competență pentru care candidează, din care 1 ca director de proiect;
 - Obținerea a cel puțin 650 puncte în urma aplicării Grilei de evaluare (Anexa 06) din care cel puțin: Activitate didactică și profesională=50 p, Cercetare=400 p și Recunoaștere și impactul activității=200 p.

(4) Condiții minime – punctaj minimal necesar participării la examen, în conformitate cu standardele minime naționale și cu standardele Universității:

	Categorii			
	Domeniul de activitate	Șef lucrări	Conferențiar universitar	Profesor universitar
1	Activitatea didactică/profesională	10	25	50
2	Activitatea de cercetare	50	190	400
3	Recunoaștere și impactul activității		135	200
Total		60	350	650

Organizarea și desfășurarea examenului pentru promovarea pe posturile didactice la FACULTATEA DE INGINERIE, FACULTATEA DE ȘTIINȚE ȘI LITERE, FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DREPT

Art.16. (1) Condițiile pentru participarea la examenul pentru promovarea în cadrul unei funcții didactice sunt standarde minimale ale universității de ocupare a posturilor didactice:

(2) Pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări sunt necesare cumulativ: a) deținerea diplomei de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului didactic; b) îndeplinirea a 50 % din punctajul total aferent poziției de conferențiar în conformitate cu Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare; c) deținerea atestatului/certificatului privind pregătirea psihopedagogică și metodică atestată în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

(3) Pentru funcția de conferențiar universitar sunt necesare cumulativ: a) deținerea diplomei de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului didactic; b) îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin cu Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;

(4) Pentru funcția de profesor universitar sunt necesare cumulativ: a) deținerea diplomei de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului didactic; b) îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin cu Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare; c) deținerea atestatului de abilitare sau a dreptului de a conduce teze de doctorat în ramura de știință corespunzătoare postului didactic.

Art. 17. (1) Comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte: a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; c) competențele didactice ale candidatului; d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice; e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului; f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția organizatoare de examen.

(2) Comisia de examen are obligația de a constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale, aprobate prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.129/2016.

Art. 18. Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și a prelegerii susținute. UMFST G.E. Palade Tg. Mureș anunță pe pagina de internet a examenului ziua, ora și locul desfășurării probelor de examen.

Art. 19. (1) Pentru toate posturile se susține o probă obligatorie reprezentată de o prelegere publică cu o durată de maxim 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Universitatea anunță pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării

acestei probe. Punctajul minim de promovare a probei este 70 de puncte din 100. Evaluarea prelegerii publice se va face prin acordarea unui punctaj pentru conținutul prezentării, realism, mijloace, identificare oportunități, riscuri (maxim 60 puncte) calitatea expunerii (maxim 20 puncte), modului de răspuns la întrebări (maxim 20 puncte), calculându-se în final suma punctajelor obținute la această probă.

(2) Evaluarea candidatului se realizează astfel: a) pentru posturile de lector universitar/șef de lucrări: 1. dosarul candidatului se punctează cu o notă de la 1 la 10, dacă este cazul prin transformarea punctajului obținut și reprezintă o pondere de 50 % din nota finală, luând în considerare art.17; 2. prelegerea publică a candidatului se punctează cu o notă de la 1 la 10, dacă este cazul prin transformarea punctajului obținut și reprezintă o pondere de 50 % din nota finală, luând în considerare art.17 lit. c;

b) pentru posturile de conferențiar universitar: 1. dosarul candidatului se punctează cu o notă de la 1 la 10, dacă este cazul prin transformarea punctajului obținut și reprezintă o pondere de 60 % din nota finală, luând în considerare art.17; 2. prelegerea publică a candidatului se punctează cu o notă de la 1 la 10, dacă este cazul prin transformarea punctajului obținut și reprezintă o pondere de 40 % din nota finală, luând în considerare art.17 lit. c;

c) pentru posturile de profesor universitar: 1. dosarul candidatului se punctează cu o notă de la 1 la 10, dacă este cazul prin transformarea punctajului obținut și reprezintă o pondere de 80 % din nota finală, luând în considerare art.17; 2. prelegerea publică a candidatului se punctează cu o notă de la 1 la 10, dacă este cazul prin transformarea punctajului obținut și reprezintă o pondere de 20 % din nota finală, luând în considerare art. 17 lit. c;

Art. 20. (1) Stabilirea componenței comisiei de examen se face odată cu publicarea de către instituția de învățământ superior pe pagina de internet proprie a informațiilor privind organizarea examenului.

(2) Componența comisiei de examen se stabilește la propunerea Consiliului departamentului în structura căruia se află postul fiind formată din 5 membri, incluzând și președintele specialiști în domeniul postului sau în domenii apropiate și 2 membri supleanți.

3) Componența comisiei de examen pe baza propunerilor prevăzute la alin. (2) este înaintată de decanul facultății spre avizare consiliului facultății.

(4) Componența nominală a comisiei de examen însoțită de avizul consiliului facultății este supusă validării consiliului de administrație și apoi transmisă senatului universitar pentru aprobare.

(5) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de examen este numită prin decizie a rectorului.

(6) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, componența nominală a comisiei de examen este publicată pe pagina de internet a examenului.

(7) Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul secret al membrilor . O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(8) Lucrările comisiei sunt conduse de președintele comisiei.

(9) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara instituției de învățământ superior, din țară sau din străinătate.

(10) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituției care organizează examenul, din țară sau din străinătate.

(11) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului destinat promovării, iar membrii din străinătate, să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului destinat promovării.

(12) În scopul exclusiv al participării în comisia de examen, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin hotărâre a senatului universitar cu privire la componența nominală a comisiei.

(13) Președintele comisiei de examen poate fi una dintre următoarele persoane:

a) directorul departamentului;

b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;

c) un cadru didactic titular în universitate, specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății, care organizează examenul.

Art. 21. (1) Examenul se derulează astfel încât toate probele de examinare să fie susținute în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Examenul constă în evaluarea calităților didactice și a activității științifice.

(3) Președintele comisiei întocmește un raport (Anexa 07) asupra probelor examenului, pe baza referatelor de apreciere (Anexa 05) redactate de fiecare membru al comisiei de examen.

(4) Raportul asupra probelor examenului este aprobat prin decizie a comisiei de examen și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei și de către președintele comisiei.

(5) Rezultatul concursului este comunicat candidatului în termen de 24 de ore de la finalizarea examenului de promovare.

(6) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurii de examen.

(7) În situația în care un candidat deține dovezi care pot demonstra nerespectarea procedurii de examen, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UMFST G.E. Palade Tg. Mureș și se soluționează de comisia de contestații în maximum două zile lucrătoare de la expirarea perioadei de contestații. Rezultatele contestațiilor se afișează pe pagina de internet a examenului

Art. 22. (1) Comisia de contestații cuprinde 5 membri, incluzând și președintele.

(2) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de contestații.

(3) În urma aprobării de către senatul universitar, componența comisiei de contestații este numită prin decizie a rectorului.

Art. 23. (1) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituției de învățământ superior și acordă sau nu avizul său raportului asupra examenului.

(2) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie și aprobă sau nu raportul asupra examenului.

Art. 24. (1) Rezultatul comisiei se publică pe pagina de internet a examenului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea examenului, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz.

(2) După aprobarea de către senatul universitar a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

Art. 25. Încadrarea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către instituția de învățământ superior, în urma aprobării rezultatului examenului de către senatul universitar, se fac prin decizie a rectorului, începând cu prima zi a semestrului următor.

Art. 26. (1) Fiecare instituție de învățământ superior întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea examenelor de promovare în cariera didactică. Raportul este trimis spre notificare Ministerului Educației și Cercetării.

(2) Instituțiile de învățământ superior din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională trimit raportul anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea examenelor de promovare în cariera didactică și ministerului sau organului de stat cu atribuții în domeniu.

Capitolul VI. Incompatibilități și conflicte de interese

Art. 27. (1) Se consideră a fi implicate în procedura de examen persoanele care: a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen; b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen; c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului; d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de examen persoane care: a) au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv în rândul candidaților; b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului (Anexa 10).

Art. 28. În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 295 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației și Cercetării. În termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Capitolul VII. Sancțiuni

Art. 29. Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a examenelor de promovare constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile art. 280-282 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de încadrarea faptei.

Senatul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș a aprobat prezentul regulament în data de 23 iunie 2022 și intră în vigoare în data de 24 iunie 2022.



Anexe

Anexa 01: UMFST-REG-56-F01-Ed.02 Opis dosar de concurs pentru ocupare posturi didactice și de cercetare

Anexa 02: UMFST-REG-56-F02-Ed.02 Cerere de înscriere la examen

Anexa 03: UMFST-REG-56-F03-Ed.02 Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime

Anexa 04: UMFST-REG-56-F04-Ed.02 Lista de referenți pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar

Anexa 05: UMFST-REG-56-F05-Ed.02 Referat de apreciere asupra examenului pentru ocupare de posturi didactice prin promovare

Anexa 06: UMFST-REG-56-F06-Ed.02 Fișa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice

Anexa 07: UMFST-REG-56-F07-Ed.02 Raport asupra examenului pentru promovare pe postul didactic

Anexa 08: LISTA EXPLICATIVĂ PENTRU CRITERIILE DE EVALUARE CADRE DIDACTICE

Anexa 09: UMFST-REG-56-F08-Ed.02 Fisa de verificare

Anexa 10: UMFST-REG-56-F09-Ed.02 Declarație



Număr înregistrare _____ / _____

OPIS

DOSAR DE CONCURS
pentru ocupare posturi didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____

CNP _____ Postul pentru care candidează _____

Departamentul _____ Disciplina _____

Poziția _____ Facultatea _____

	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1	Cerere de înscriere la concurs semnată de către candidat – Anexa 2		
2	Declarație pe propria răspundere, olografă, privitoare la veridicitatea informațiilor prezente în dosar		
3	Propunere de dezvoltare a carierei universitare – max 10 pg		
4	Curriculum vitae – format Europass scris și electronic – forma printată va fi semnată pe fiecare pagină de către candidat		
5	Lista de lucrări – format scris și electronic – forma printată va fi semnată pe fiecare pagină de către candidat		
6	Fisa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs – autoevaluare semnată de candidat		
7	Copia diplomei de doctor sau atestatului de recunoaștere a acesteia dacă diploma originală nu este emisă în România		
8	Rezumatul în lb. română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat – max. 1 pg		
9	Rezumatul tezei de abilitare în lb. română și engleză – max 1 pag (dacă este cazul)		
10	Declarația pe propria răspundere a candidatului că nu se află în situații de incompatibilitate așa cum sunt ele prevăzute în Legea 1/2011 și în Metodologiei de examen de promovare		
11	Declarația pe propria răspundere a candidatului că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani		
12	Dovada obținerii calificativului “foarte bine” în ultimii 3 ani		
13	Copii după titlul medical de medic/farmacist rezident/specialist/primar, după caz		
14	Copie după diploma de licență și după Suplimentul de diplomă		
15	Copie după diploma de master (dacă este cazul)		
16	Copie după cartea de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului		
17	Copia după certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui (dacă este cazul)		



18	Copii după maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii		
19	Lista cu referenți (dacă este cazul)- Anexa 4		

Verificat la depunerea dosarului

Candidat

Secretar șef Universitate



Anexa 02: UMFST-REG-56-F02-Ed.02

*Se aplică pentru toate domeniile

Se aprobă

Rector

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a) _____ născut(ă) la
data de (ziua, luna, anul) _____ absolvent al Facultății _____

_____ în anul _____, locul de muncă și funcția (grad didactic)
_____, vă rog să binevoiți a-mi
aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de _____

_____, poziția _____, Disciplina _____

_____ Departamentul _____ Facultatea _____

_____.

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordin M.E.N.) , în domeniul de
specialitate _____.

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

CONSILIER JURIDIC

Data _____

Semnătura _____



*Se aplică pentru :Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie pentru Facultățile de Științe și Tehnologie Fișa de Verificare are formatul prevăzut de Ordinul MENCS nr 6129/2016

FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocupare posturi didactice și de cercetare

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____

Postul pentru care candidează _____

Disciplina _____ Poziția în Statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PROMOVARE

Doctor _____ Confirmat prin _____

Medic/Farmacist rezident/specialist/primar _____ Confirmat prin _____

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE

	Gradul didactic la care candideaza	Articole ISI în reviste cu FI, ca autor principal/coautor		Articole BDI ca autor principal (de la ultima promovare) - numai pt. Med. Dentară		Index Hirsch (numai pt. Medicina+ Farmacie)		FCIAP (numai pt. Medicina+ Farmacie)		Atestat de abilitare
		Minim	Realiz	Minim	Realiz	Minim	Realiz	Minim	Realiz	
1	Conferențiar universitar			10		4		6		
2	Profesor universitar			20		6		10		



IV. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

	Gradul didactic la care candidează	Articole ISI cu FI								Articole BDI								Cărți/capitole				Granturi			
		Prim autor		Co-autor		Autor Principal		Co-autor		Autor principal		Co-autor		Prim autor		Co-autor		Autor Principal		Co-autor		Director		Membru	
		Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz	Min im	Re aliz
1	Șef lucrări																								
2	Confere nțiar universi tar																								
3	Profeso r universi tar																								

Echivalări (dacă este cazul)

Nr. capitole carte echivalate		Nr. cărți echivalate	
Nr. articole ISI echivalate		Nr. articole BDI	
FI < 1	FI ≥ 1	FI < 1	FI ≥ 1



V. PUNCTAJ FINAL

	Gradul didactic la care candidează	Total		Activitate didactică și profesională		Cercetare		Recunoașterea și impactul activității	
		Minim	Realiz	Minim	Realiz	Minim	Realiz	Minim	Realiz
1	Șef lucrări	60		10		50			
2	Conferențiar universitar	350		25		190		135	
3	Profesor universitar	650		50		400		200	

Confirm prin prezenta ca datele menționate mai sus sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Candidat

Verificat:

Îndeplinirea standardelor minimale (se certifică de către **Comisia specială de verificare a îndeplinirii standardelor**)

ADMIS/RESPINS* (în caz de respingere a dosarelor se menționează în detaliu motivul respingerii dosarului/neîndeplinirii criteriilor minimale)

* _____

Membrii Comisiei de verificare a îndeplinirii standardelor:



(nume, semnătură)

Comisia de examen

Președinte Comisie

Membrii Comisiei

Aviz: Oficiul Juridic privind legalitatea înscrierii la concurs



Anexa 04: UMFST-REG-56-F04-Ed.02

*Se aplică pentru toate domeniile

LISTA DE REFERENȚI

pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____

CNP _____ Postul pentru care candidează _____

Departamentul _____ Disciplina _____

Poziția _____ Facultatea _____

	Nume și prenume	Titlul universitar	Specializarea/ domeniu	Afilierea instituțională(Universitate, Facultate, Departament)	Adresa poștală	Adresa email
1						
2						
3						

Candidat



Anexa 05: UMFST-REG-56-F05-Ed.02

*Se aplică pentru toate domeniile

REFERAT DE APRECIERE

asupra examenului pentru ocupare de posturi didactice prin promovare

Subsemnatul _____, gradul didactic _____
Instituția _____,
Departamentul _____, membru al comisiei de examen pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, Departamentul/Disciplina _____, Facultatea _____ în cadrul Universității de Medicină Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș, în sesiunea _____, în urma Deciziei Rectorului UMFST G.E. Palade Tg. Mureș nr. _____ din data de _____, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de examen și a probelor susținute de către candidatul _____, am constatat următoarele:

I. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR NAȚIONALE MINIMALE ȘI A STANDARDELOR SPECIFICE

Candidatul îndeplinește/nu îndeplinește criteriile pentru ocuparea postului.

II. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE ȘI PROFESIONALE

a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului _____

b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători _____

c) competențele didactice ale candidatului _____

d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social sau de a populariza propriile rezultate științifice _____



e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia

f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare _____

g) experiența profesională a candidatului în ale instituții decât instituția care a scos postul la concurs

Punctaj total al probei (conform grilei de evaluare), _____, din care:

- Activitatea didactică și profesională _____
- Cercetare _____
- Recunoașterea și impactul activității _____

Candidatul are/nu are o activitate științifică, didactică și profesională corespunzătoare ocupării postului.

Candidatul deține/nu deține cunoștințele necesare pentru ocuparea postului.

III. EVALUAREA PRELEGERII PUBLICE

a) conținutul prezentării, realism, mijloace, identificare oportunități, riscuri (maxim 60 puncte)

Punctaj obținut _____

b) calitatea expunerii (maxim 20 puncte) _____

Punctaj obținut _____

c) modul de răspuns la întrebările comisiei/publicului (maxim 20 puncte)



Punctaj obținut _____

Punctaj total al probei _____

Candidatul **deține/nu deține** calitățile necesare pentru ocuparea postului.

PUNCTAJUL FINAL obținut de candidat este de _____.

În urma evaluării candidatului, acesta obține _____ pentru postul de _____, și propun **ocuparea/neocuparea** postului respectiv de către candidatul menționat.

Data _____

Semnatura _____



*Se aplică pentru :Facultatea de Medicină ;Facultatea de Medicină Dentară ;Facultatea de Farmacie

FIȘA DE EVALUARE
pentru ocuparea posturilor didactice

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____ Postul pentru care
candidează _____ Departamentul _____ Disciplina _____
Poziția _____ Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE ȘI A CALITĂȚILOR DIDACTICE

		Punctaj atribuit fiecărei unități	Autoevaluare¹ (Total = Nr. x punctaj unitar)	Evaluare Comisie (media evaluări)
1. Activitatea didactică și profesională - punctaje minime obligatorii: șef lucr=10 p; conferențiar univ=25 p; profesor univ=50 p				
1	Cărți ² de specialitate ³ apărute în edituri internaționale/edituri recunoscute CNCS-UEFISCDI – editor ^{4,5,6}	40/20 pct		
2	Cărți ² de specialitate apărute în edituri internaționale/edituri recunoscute CNCS-UEFISCDI – autor principal/unic autor ^{4,5}	40/20 pct		

¹ se notează pagina din lista de realizări și/sau CV din dosarul candidatului

² orice carte se punctează o singură dată la o singură categorie (de ex. dacă cineva este și editor și autor al unei cărți poate să o puncteze doar la o categorie)

³ carte publicată în domeniul de activitate al autorului

⁴ doar cărți cu ISBN; traducerile nu se vor lua în considerare; se punctează materialele care au clar menționat anul publicării și ISBN

⁵ se consideră autori principali persoanele menționate în caseta CIP (vedetă și complementare) tipărită în interiorul cărții, așa cum a fost ea emisă de către Biblioteca Națională a României sau echivalentul internațional; prevederea se aplică și la statutul de coordonator al unor cărți (termeni echivalenți: editor, coordonator, sub redacția); autorii principali au statut de prim autor în accepțiunea terminologiei CNATDCU

⁶ se va lua în considerare calitatea de editor/coordonator



3	Cărți ² de specialitate apărute în edituri internaționale/edituri recunoscute CNCS-UEFISCDI – co-autor ^{4,5,7,8}	40/n; 20/n pct		
4	Cărți ² cu ISBN ⁴ sub formă de CD/DVD autor principal ⁹ /coautor ⁷	8; 8/n pct		
5	Capitole ² în tratate/carti de specialitate/volume colective apărute în edituri internaționale/edituri recunoscute CNCS-UEFISCDI – prim autor ¹⁰	15/5 pct/capitol		
6	Capitole ² în tratate/carti de specialitate/volume colective apărute în edituri internaționale/edituri recunoscute CNCS-UEFISCDI – co-autor ⁷	15/n; 5/n pct/capitol		
7	Activitate de predare ¹¹ , de la ultima promovare ¹²	0,25 pct/ore predare/săpt.		
8	Introducerea unor discipline de studiu noi pe direcții neelaborate anterior ¹³	15 pct		
9	Curs litografiat ¹⁴ prim autor/coautor ¹⁵	10/5 pct		
10	Îndrumător de lucrări practice ¹⁴ prim autor/coautor ¹⁵	8/4 pct		

⁷ coautorii unei cărți, sau a unui capitol, dacă nu au statut de autor principal

⁸ n este numărul total de autori (incluzând autori și coautori)

⁹ doar primul autor menționat pe CD/DVD

¹⁰ doar primul autor al capitolului

¹¹ se vor lua în considerare atât norma de bază cât și plata cu ora, dar se acceptă doar activitate pentru care există adeverință de la Resurse Umane; se cuantifică separat cursurile și lucrările practice; pentru materiile de 1 semestru punctajul se împarte la 2. Nu se va multiplica cu numărul de săptămâni/semestru.

¹² se consideră activitățile desfășurate începând cu anul în care a avut loc concursul pentru ultima promovare, și care nu au fost raportate în dosarul de concurs al unui examen de promovare anterior

¹³ nu se iau în considerare disciplinele redenumite și cele fără dovezi prin care să se demonstreze caracterul de noutate în raport cu conținutul anterior al curriculumelor programelor de studiu din universitate

¹⁴ lucrări de uz intern, pentru studenți, care nu au ISBN.

¹⁵ sunt luate în considerare doar acele cursuri/îndrumătoare care pot fi dovedite (există în Biblioteca UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, exemplar predat pentru verificare, adresa internet pentru cursurile electronice); prezentările PowerPoint încărcate pe e-UMFST sau listate nu vor fi luate în considerare



11	Participare în comisiile de elaborare subiecte la examenului de admitere, licență, rezidențiat (comisie centrală sau de specialitate) ¹⁶ – de la ultima promovare	8 pct/sesiune		
12	Participare la examenul de admitere, licență, rezidențiat (șef clădire sau responsabil sală sau secretar/responsabili coli / supraveghetor / ducere subiecte) ¹⁶ – de la ultima promovare	4/3/2/1 pct/sesiune		
13	Activitate de tutoriat (cu studenții) ¹⁷ – de la ultima promovare	3 pct/an		
14	Coordonator / îndrumător de stagiul rezidenți	3/1 pct/an		
15	Mentor (în cadrul proiectelor instituționale) – de la ultima promovare	2 pct/an		
16	Responsabilități în cadrul disciplinei ¹⁸	2 pct/an maximum 5 pct		
Punctaj obținut				
2. Activitatea științifică și de cercetare - punctaje minime obligatorii: șef lucr =50 p ; conferențiar univ=190 p; profesor univ=400 p				
17	Articole ¹⁹ publicate în extenso în reviste cotate ISI ²⁰ , cu FI, autor principal ^{21,22,23}	15 (1+FI) pct/articol		

¹⁶ activitate raportată pe sesiuni de examinare (în cazul în care o persoană a participat în același an la mai multe examene – licență, rezidențiat, admitere – toate se punctează, dacă există mai multe sesiuni ale aceluiași tip de examen într-un an – vară, toamnă – toate se punctează, dacă în cadrul aceleiași sesiuni o persoană a participat în mai multe comisii toate se punctează); se dovedește cu extras PV sau adeverință emisă de la Decanat/Rectorat

¹⁷ se dovedește cu adeverință emisă de la Decanat

¹⁸ este necesar adeverință de la șeful de disciplină cu precizarea exactă a responsabilităților

¹⁹ orice articol se poate puncta la o singură categorie din grilă

²⁰ revista indexată în Master Journal List

²¹ se consideră autor principal primul autor, ultimul autor și autorul corespondent (poziția a doua în lista autorilor nu implică obligatoriu statutul de autor corespondent dacă acest lucru nu apare explicit); se acceptă poziția de autor principal la toți autorii cu contribuție egală clar descrisă doar pentru articolele publicate în revistele din zona roșie, pentru celelalte reviste ISI, pentru categoria de autor principal, contribuție egală se acceptă la maxim 2 autori ai articolului

²² se vor lua în considerare doar articolele ce se regăsesc pe Thomson Web of Science Core Collection din următoarele categorii: *original research article, review/guideline, letter to editor/correspondence, case report/case presentation, editorial, proceedings paper*. Nu se încadrează în această categorie: recenziile altor publicații, materialele editoriale, corecțiile. Articolele cu dovada *in press* nu se vor lua în considerare decât există adeverință de la editor semnată și stampilată. Articolele care au deja număr DOI și apar pe situl revistei (chiar dacă încă nu apare în Web of Science) sunt considerate publicate (decu nu în categoria *in press*).

²³ se va lua în considerare factorul de impact al revistei în anul publicării; în cazul în care nu există încă FI publicat pentru anul curent atunci se va lua în considerare ultimul factor de impact disponibil



18	Articole ¹⁹ publicate în extenso în reviste cotate ISI ²⁰ cu FI, co-autor ^{22,23,24}	15 (1+FI)/n pct/articol		
19	Articole ¹⁹ publicate în extenso în reviste ISI ²⁰ , fără FI, autor principal ^{21,22}	15 pct/articol		
20	Articole ¹⁹ publicate în extenso în reviste ISI ²⁰ , fara FI, co-autor ^{7,22}	15/n pct/articol		
21	Articole ¹⁹ publicate în extenso în reviste B+ sau BDI ²⁵ , autor principal ²¹ / coautor ⁷	10; 10/n pct/articol		
22	Articole ¹⁹ publicate sub formă de cărți cu ISBN4 (colecție de articole) autor principal ²¹ /coautor ⁷	5; 5/n pct/articol		
23	Articole ¹⁹ publicate în extenso în reviste B, autor principal ²¹ / co-autor ⁷	3; 3/n pct/articol		
24	Articole ¹⁹ publicate în rezumat în reviste și volumele unor manifestări științifice, cu ISBN sau ISSN, indexate ISI – prim-autor / coautor – de la ultima promovare	4; 4/n pct/articol		
25	Articole ¹⁹ publicate în rezumat în reviste și volumele unor manifestări științifice cu ISBN sau ISSN – prim-autor / coautor – de la ultima promovare	2; 2/n pct/articol		
26	Grant/proiect ²⁶ câștigat prin competiție internațională ²⁷ – director/responsabil proiect în cadrul instituției/membru în proiect ^{28,29,30}	60/30/15 pct		
27	Grant/proiect ²⁶ câștigat prin competiție națională - director/responsabil proiect în cadrul instituției/membru în proiect ^{28,30}	30/15/8 pct		

²⁴ persoana care a realizat și publicat o lucrare științifică alături de autorii principali; colaboratorii/investigatorii studiilor multicentrice/trialurilor publicate se consideră drept coautori numai dacă sunt menționați și în lista de autori, nu doar în cea a investigatorilor

²⁵ se consideră reviste BDI cele recunoscute de CNCS-UEFISCDI (fost CNCSIS), care se regăsesc în baze de date internaționale în anul publicării (excluzând Google Scholar, acesta fiind doar un serviciu de indexare)

²⁶ activități de cercetare desfășurate în baza unui proiect/teme științifice, câștigat prin competiție, în cadrul unui contract de finanțare în care universitatea este parte contractantă; prevederea ca universitatea să fie parte contractantă nu se aplică dacă titularul grantului/proiectului, în momentul contractării nu era angajat al UMFST G.E. Palade Tg. Mureș sau dacă este câștigătorul unui grant individual sau este directorul de proiect al unui grant colectiv în care este menționată afilierea la UMFST G.E. Palade Tg. Mureș; se dovedește prin copie după contractul de finanțare semnat de părțile implicate și (la nevoie) lista personalului proiectului dacă numele candidatului nu apare explicit pe pagina de contract

²⁷ competițiile naționale ale altor țări nu se vor raporta ca și competiții internaționale

²⁸ bursele POSDRU nu se raportează ca și contracte sau granturi de către bursieri (câștigătorii bursei POSDRU sunt considerați grup țintă)

²⁹ nu se raportează la aceasta categorie contractele POSDRU

³⁰ se vor puncta doar proiectele care pot fi dovedite: în cazul proiectelor câștigate prin competiție internațională sau națională prima pagină a contractului și lista cu membrii proiectului, în cazul granturilor interne este necesară o adeverință eliberată de prorectoratul științific sau de departamentul proiecte al UMFST G.E. Palade Tg. Mureș



28	Grant/proiect ²⁶ câștigat prin competiție internă ³¹ - director/membru în proiect ^{30,32}	15/5 pct		
29	Proiecte de formare continuă și de dezvoltare instituțională – coordonator instituțional / responsabil partener ^{30,33}	20/10 pct		
30	Proiecte de formare continuă și de dezvoltare instituțională – experți pe termen lung/termen scurt ^{30,33}	6/3 pct		
31	Contract de cercetare/dezvoltare încheiat cu agenți economici/instituții, derulat prin UMFST G.E. Palade Tg. Mureș ³⁴ – director, responsabil proiect sau investigator	2 pt. fiecare 1000 Euro din valoare proiect		
32	Contract de cercetare/dezvoltare încheiat cu agenți economici/instituții (inclusiv cu alte instituții cu afiliere recunoscută), derulat prin UMFST G.E. Palade Tg. Mureș ³⁴ – membru ³⁵	2/n fiecare 1000 Euro valoare proiect		
33	Studii multicentrice internaționale / naționale - investigator principal ³⁶	3/2 pct		
34	Studii multicentrice internaționale / naționale - membru în echipa de cercetare ³⁶	2/1 pct		
35	Proiecte depuse în competiții internaționale/naționale/interne ³⁷	5/3/1 pct		
36	Stagii de perfecționare în instituții din străinătate ³⁸ : peste 6 luni / 1-6 luni / 1 săptămână - 1 lună ³⁹	12/6/3 pct/stagiu		
37	Coordonator/membru cerc științific studentesc ⁴⁰ – de la ultima promovare	3/1 pct/an		

³¹ nu se includ aici granturile cu finanțare exclusiv privată

³² granturile interne ale UMFST G.E. Palade Tg. Mureș se raportează la această categorie

³³ contractele POSDRU se raportează la aceasta categorie (orice funcție ce se poate raporta); bursierii nu pot raporta POSDRU la nicio categorie (bursierii POSDRU constituie grupul țintă); este necesară o adeverință eliberată de prorectoratul științific sau de departamentul proiecte al UMFST G.E. Palade Tg. Mureș

³⁴ aici se vor include granturile cu finanțare exclusiv privată; se dovedește prin adeverință de la prorectoratul științific sau departamentul proiecte UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, punctajul se acordă doar pentru sumele de bani din proiect (nu vor fi luate în considerare proiectele care se referă la servicii sau închiriere/donații de aparatură)

³⁵ n este numărul de membrii (incluzând și directorul de proiect)

³⁶ se pot puncta doar activitățile dovedite prin copie după contract

³⁷ pot fi incluse doar proiectele declarate eligibile și dovedite prin acte (adeverință, liste de eligibilitate UEFISCDI, etc.)

³⁸ excluzând Erasmus, CEEPUS și alte mobilități de predare prin programe internaționale

³⁹ nu se punctează stagiile de sub o săptămână; se punctează doar acele deplasări ce pot fi dovedite (copie după ordin de deplasare completat și semnat, adeverință coordonator stagiu/laborator)

⁴⁰ se poate puncta doar dacă există dovada acestei activități (cerc științific înregistrat la Decanat cu prezentări la Marisiensis, TDK sau alte manifestări științifice)



38	Lucrări publicate sub formă de rezumat, de către studenți, la conferințe științifice ⁴¹ – de la ultima promovare	1 pct/lucrare maximum 5 pct		
39	Lucrări de licență sau masterat coordonate sau îndrumate (numai cele deja susținute) ⁴² – de la ultima promovare	3 pct/lucrare maximum 12 pct		
40	Teze de doctorat validate de CNATDCU în ultimii 5 ani calendaristici ⁴³ – de la ultima promovare	10 pct/teza		
41	Premii obținute pentru lucrări publicate sau prezentate la manifestări științifice internaționale/naționale ⁴⁴	5/3 pct		
42	Obținerea masteratului ⁴⁵ , de la ultima promovare	10 pct		
43	Obținerea abilitării ⁴⁵	30 pct		
Punctaj obținut				
3. Activitatea în comunitatea academică și recunoaștere națională și internațională punctaje minime obligatorii: conferențiar univ=135 p; profesor univ=200 p				
44	Indice Hirsch ⁴⁶ în ISI Web of Science, Core Collection	10 pct/unitate		
45	Factorul cumulat de impact ca autor principal	10 pct/unitate		
46	Citări ISI ⁴⁶	0,5 pct/unitate		

⁴¹ se punctează lucrările la care este menționat explicit cadrul didactic ca și îndrumător sau coordonator (și nu ca autor); se punctează doar activitățile ce se pot dovedi; articolele la care cadrele didactice figurează ca autori pot fi punctate la categoria rezumate în reviste și volumele unor manifestări științifice, cu sau fără indexare ISI

⁴² se punctează doar cele care pot fi dovedite prin acte

⁴³ pot obține puncte doar coordonatorii de doctorate

⁴⁴ se includ în această categorie și articolele premiate UEFISCDI, precum și premiarea unor lucrări științifice de societăți profesionale de nivel național sau internațional

⁴⁵ se punctează doar dacă a fost obținut de la ultima promovare

⁴⁶ se raportează pentru toată activitatea (nu numai pentru ultimii 5 ani calendaristici) conform Thomson Web of Science Core Collection (pentru a putea fi punctată este necesară depunerea la dosar listat a "Citation Report" creat de Web of Sciences; se exclud autocitările; nu se vor include citările pentru studiile multicentrice (ghiduri) decât pentru autori (nu se includ investigatorii)



47	Premii, distincții, medalii acordate de instituții științifice sau societăți științifice internaționale/naționale ⁴⁷	5/3 pct		
48	Conferințe invitate la manifestări științifice internaționale/naționale ⁴⁸ – de la ultima promovare	4/2 pct/prezentare		
49	Membru în organizarea unor manifestări științifice internaționale/naționale ⁴⁹ , de la ultima promovare; Editor volum de rezumate – se punctează cu 5 pct/manifestare	5/3 pct/manifestare		
50	Coordonarea unor manifestări și activități educative, sportive, artistice (competiții și activități sportive)/ evaluarea cunoștințelor de limba română sau engleză a studenților străini	3/2 pct		
51	Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste ISI	10/5 pct/revista/an		
52	Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste BDI și reviste recunoscute național (B+, CNCS-UEFISCDI)	6/3 pct/revista/an		
53	Recenzor reviste ISI/BDI ⁵⁰ – de la ultima promovare	3/2 pct/activitate		
54	Comisie susținere doctorat,abilitare, referent de specialitate – de la ultima promovare	2 pct/comisie ⁵⁴		
55	Profesor invitat la universități externe din străinătate / țară ³⁸ – de la ultima promovare	4/2/invitație		
56	Participare la manifestări științifice internaționale/naționale, de la ultima promovare	2/1 pct/activitate, maximum 5 pct		
57	Brevete de invenție omologate ⁵¹	15 pct		

⁴⁷ nu se punctează la aceasta categorie premiile obținute pentru lucrări prezentate sau publicate; include și titlul de Doctor Honoris Causa

⁴⁸ se punctează doar dacă există invitație scrisă sau mențiune clară în programul științific al manifestării; nu sunt incluse prezentările orale a unor lucrări științifice; se ia în considerare autorul-prezentator; nu sunt luate în considerare prezentările pentru societăți comerciale sau în scopul de prezentare al unor produse farmaceutice sau dispozitive medicale; nu sunt luate în considerare prezentările la congresele studențești (Marisiensis, TDK, etc)

⁴⁹ este necesară depunerea de dovezi (de ex. copie după caietul conferinței); se includ atât membrii comitetului științific cât și membrii comitetului de organizare dar pentru aceeași conferință se poate puncta o singură dată

⁵⁰ doar activitățile dovedite prin adeverință de sistem (Editorial Manager) sau editor

⁵¹ se raportează pe întreaga activitate (nu numai pentru ultimii 5 ani calendaristici); se punctează doar activitățile pentru care sunt depuse dovezi



58	Membru al Academiei Romane sau al Academiei de Științe Medicale ⁵²	50 pct		
59	Expert activ organisme internaționale /naționale (ARACIS, MS, MEC), membru CNATDCU ⁵³	15/10/organism		
60	Președinte/Membru în conducerea unor societăți științifice internaționale	20/10 pct		
61	Președinte/Membru în conducerea unor societăți științifice naționale	8/4 pct		
62	Președinte/Membru în conducerea unor filiale ale societăților științifice naționale	4/2 pct		
63	Comisie de îndrumare doctoranzi, de la ultima promovare	1 pct/comisie ⁵⁴		
64	Întocmire de dosare de acreditare sau autorizare (instituționale sau pe programe de studiu): persoana de contact/membrii comisiei numite de către Facultate/Universitate ⁵⁵ – de la ultima promovare	30/20 pct/dosar		
65	Membru în comisiile de pregătire a evaluărilor EUA, raportări instituționale IC/ membru în departamente sau compartimente din organigrama UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, cu activitate permanentă în universitate	10/10 pct		
66	Implicare în activități ale facultății/universității – se evaluează de către consiliul de administrație al Universității	maximum 20 pct		
Punctaj obtinut			-	
PUNCTAJ TOTAL (SUMA PUNCTAJELOR INTERMEDIARE)				

⁵² se punctează indiferent de momentul obținerii statutului

⁵³ se punctează doar dacă există dovada activității în perioada de raportare

⁵⁴ se punctează strict activitatea dovedită (extras PV Școala Doctorală, adeverință Școala Doctorală); nu se punctează la această categorie conducătorul tezei de doctorat

⁵⁵ nu include raportarea de date de catre personalul didactic la cererea comisiei numite



Punctajul calculat de către candidat _____ Semnătura _____

Punctajul acordat de Comisie (media celor 5 evaluări) _____

II. PRELEGHEREA PUBLICA

- Conținutul prezentării , strategie, realism, mijloace, identif. oportunități, riscuri (media celor 5 evaluari) - max 60 p _____
- Calitatea expunerii (media celor 5 evaluari) - max 20 p _____
- Modul de răspuns la întrebările comisiei/publicului (media celor 5 evaluari) - max. 20 p _____

Punctajul obținut (minim 70 puncte - maxim 100 puncte) _____

PUNCTAJUL FINAL (suma punctajelor la cele 2 - 3 evaluări) _____

Președinte Comisie

Membrii Comisiei

Secretar comisie



Anexa 07: UMFST-REG-56-F07-Ed.02

*Se aplică pentru toate domeniile

RAPORT

asupra examenului pentru promovare pe postul didactic

Sesiunea _____

Membrii Comisiei de concurs (*nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională*):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin Decizia Rectorului UMFST G.E. Palade Tg. Mureș nr _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la Examenul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Departamentul/Disciplină _____, Facultatea _____, în urma desfășurării procedurii de examen în conformitate cu Metodologia proprie Universității, întocmesc urmatorul Raport asupra examenului:

I. DATE DESPRE CANDIDAT

II. REZULTATE OBȚINUTE

	Candidatul înscris	Indeplinirea standardelor naționale și specifice		Punctaj final la evaluarea activității științifice și a calităților didactice	Punctaj prelegerea publică	Punctaj final
		DA	NU			
1						



III. EVENIMENTE DE RAPORTAT ÎN TIMPUL DERULĂRII EXAMENULUI

IV. AFIȘAREA REZULTATELOR

Rezultatele examenului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin

V. CONTESTATII

NU s-au înregistrat contestații/S-a depus următoarea contestație (contestatar, motivare):

Modul de soluționare a contestației _____

La soluționarea contestației a participat, din partea conducerii Facultății/Universității, _____,
_____ în calitate de _____.

VI. DECIZIA COMISIEI DE EXAMEN

COMISIA DE EXAMEN propune cu:

_____voturi PENTRU, _____ voturi CONTRA, _____ ABTINERI, ca ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat examenul sa fie făcuta de d-l/d-na _____.

Data _____

Președinte Comisie _____

Membrii Comisiei _____

LISTA EXPLICATIVĂ PENTRU CRITERIILE DE EVALUARE CADRE DIDACTICE*

Nr. crt.	Termen	Definiție	Verificare	Observații	Domeniu de aplicare
1	ARTICOL	Publicație științifică apărută <i>in extenso</i> , în format tipărit sau electronic	Copie articol în formatul final al revistei, cu toate elementele de identificare vizibile În lista de lucrări, menționarea articolului e urmată OBLIGATORIU de linkul către acesta	• Articol tip <i>original research/scientific research</i> = articol ce trebuie să cuprindă introducere, metodă, ipoteză de lucru sau obiective, metoda statistică sau experimentală, rezultate, discuții și concluzii. • Articol tip <i>review/guideline</i> = articol care relevă starea actuală de înțelegere a unui subiect. Un articol tip <i>review</i>, analizează și discută metodele și concluziile din studiile publicate anterior. Lista de referințe bibliografice trebuie să fie de minimum 30 de titluri. În această categorie nu se includ studiile de tip "case report and review of the literature". • Articol tip <i>letter to editor/correspondence</i> = articol ce comunică un raport scurt al unei cercetări originale, pe care editorii o consideră importantă. • Articol <i>case report/case presentation</i> sau <i>case studies</i> = articol ce raportează cazuri clinice. • Articol <i>editorial</i> = articol care exprimă punctul de vedere oficial al revistei într-o problemă actuală și importantă. • <i>Proceeding paper</i> = articol publicat într-un volum ce cuprinde o colecție de lucrări științifice prezentate în cadrul unor manifestări științifice, cu ISBN și/sau ISSN. • Un articol se poate puncta la o singură categorie din grilă. • Pentru articolele ISI sunt luate în considerare doar acele articole care se regăsesc în <i>Clarivate Analytics - Web of Science</i>.	Medico-farmaceutic



				• Sunt excluse republicările sau traducerile. • Articolele care au primit cod DOI se consideră publicate în format electronic.	
1/a	<i>Autor principal</i>	Primul autor, ultimul autor și autorul corespondent	Copie articol în formatul final al revistei, cu toate elementele de identificare vizibile În lista de lucrări, menționarea articolului e urmată OBLIGATORIU de linkul către acesta.	Un articol poate avea cel mult 3 autori principali din aceeași universitate, exceptând statutul de autor cu contribuție egală, când se acceptă/există un număr suplimentar de autori, dacă acest lucru este menționat explicit pentru publicațiile în reviste indexate Q1 (Vezi și punctul 1 d/)	Medico-farmaceutic
1/b	<i>Autor corespondent</i>	Autorul care este menționat explicit în articol ca fiind persoana de corespondență cu editorul		Poziția a doua în lista autorilor nu implică obligatoriu statutul de autor corespondent, dacă acest lucru nu apare explicit. În situația în care revista menționează mai mulți autori corespondenți, se consideră autor corespondent prima persoană menționată în listă.	Medico-farmaceutic
1/c	<i>Coautor</i>	Persoana care a realizat și publicat o lucrare științifică alături de autori principali.		Colaboratorii/investigatorii studiilor multicentrice /trialurilor publicate se consideră drept coautori numai dacă sunt menționați în lista de autori (nu doar în cea a investigatorilor) și dacă numărul de coautori este de maximum 30.	Medico-farmaceutic
1/d	<i>Contribuție egală</i>	Se acceptă poziția de autor principal cu contribuție egală doar în revistele Q1 (indexare luată în considerare pentru anul publicării) și dacă este doar	Mențiune în cuprinsul/subsolul articolului.		Medico-farmaceutic

		menționată în articol contribuția egală a autorilor			
1/f	Revistă indexată Web of Science	Revista indexată în Master Journal List (<i>Science Citation Index Expanded, Emerging Sources Citation Index, Arts & Humanities, Citation Index și Social Sciences Citation Index</i>).			Toate domeniile
1/g	Revistă cotate ISI cu factor de impact	Revistă pentru care Clarivate Analytics calculează și publică factorul de impact (FI) în <i>Journal Citation Reports</i> .	Informațiile privind factorul de impact pot fi accesate pe site-ul Web of Science - <i>Journal Citation Report</i>	Se va lua în considerare factorul de impact al revistei în anul publicării articolului; în cazul în care nu există încă FI publicat pentru anul curent, se va lua în considerare ultimul factor de impact disponibil.	Toate domeniile
1/h	Volume ISI Proceedings	Volume care publică lucrări <i>in extenso</i> cu ocazia unor manifestări științifice, care se regăsesc în baza de date ISI Web of Science și care au ISBN/ISSN.	Web of Science	Volumele Suppl cu articole publicate <i>in extenso</i> se echivalează cu <i>Proceedings</i> sau cu numărul regulat al jurnalului. În lipsa unui factor de impact calculat, se consideră lucrări indexate ISI (fără FI). Afierea unui volum de <i>Proceedings</i> la o revistă cotate ISI cu factor de impact nu implică obligatoriu aceeași clasificare și pentru acel supliment decât dacă acest lucru este precizat explicit din partea redacției și se regăsește pe Web of Science (Clarivate Analytics).	Toate domeniile
1/j	Reviste indexate BDI	Revistele de specialitate care au colegiu redacțional, procedură de selecție <i>peer review</i> , articole publicate într-o limbă de	Principalele baze de date internaționale (BDI) sunt : <i>Medline/MD Consult</i> ,	1. Între bazele de date internaționale nu este inclus Google Scholar	Toate domeniile

		circulație internațională, site web detaliind aspectele de mai sus, frecvența de apariție declarată și respectată, cu indexare în minimum două dintre bazele de date internaționale recunoscute.	<i>PubMed, Index Copernicus, Clarivate Analytics (Web of Science), EBSCO, EMBASE, ScienceDirect (Scopus), ProQuest, SpringerLink, ERIH, Arts & Humanities CEEOL, DOAJ, Biosis, International Pharmaceutical Abstracts, REPEC,</i>	2. Se ia în calcul situația revistei în momentul publicării articolului. 3. Revista <i>Acta Medica Marisiensis</i> este BDI începând cu nr. 4/2010.	
2	CITĂRI ISI	Numărul de citări indicat de ISI <i>Web of Science</i> .	"Citation Report" generat de <i>Web of Sciences</i> cu listarea tuturor articolelor care generează raportul	Se raportează pentru toată activitatea conform Clarivate Analytics (Web of Science) – Core Collection; nu se vor include citările pentru studiile multicentrice (ghiduri).	Toate domeniile
3	INDICE HIRSCH		"Citation Report" creat de <i>Web of Sciences</i>	Conform Clarivate Analytics (Web of Science) – Core Collection.	Toate domeniile
4	BREVE DE INVENȚIE OMOLOGATE		Copie după <i>Certificatul de brevet</i> .	Se raportează pentru întreaga activitate.	Toate domeniile
5	REZUMAT/ABSTRACT	Rezumate/abstracte publicate în suplimentele unor reviste cu ISSN sau în volume de rezumate cu ISBN/ISSN.	Copie rezumat și copertă volum de rezumate din care să reiasă ISBN-ul/ ISSN-ul.	Nu sunt luate în considerare rezumatele apărute în broșuri/volume fără ISSN/ISBN.	Toate domeniile
5/a	Rezumat/Abstract ISI/BDI	Lucrări științifice publicate în suplimentele unor reviste cotate ISI care sunt indexate în <i>Web of Science</i> ca		În cazul rezumatelor ISI, se iau în considerare doar cele care apar pe Clarivate Analytics (Web of Science – Core Collection).	Medico-farmaceutic



		rezumate sau în suplimente ale unor reviste BDI.			
6	CARTE DE SPECIALITATE	Carte publicată în domeniul de activitate al autorului, având ISBN și apărută la o editură recunoscută CNCS sau la o editură științifică internațională.	Lista editurilor acreditate CNCS sau internaționale. Copie după copertă, contracopertă, cuprins.	1. Orice carte se punctează o singură dată la o singură categorie (de ex. dacă cineva este și editor și autor al unei cărți poate să o puncteze doar la o singură categorie) 2. Doar cărți de specialitate cu ISBN (tratate/ monografii/ volume colective/ manuale) care corespund definiției de carte din PO a editurii University Press. 3. Traducerile nu se vor lua în considerare. 4. Se punctează materialele care au clar menționat anul publicării și ISBN-ul. 5. Se vor lua în considerare și cărțile electronice care au menționate clar ISBN-ul.	Toate domeniile
6/a	Autor principal de carte	Autorii menționați în caseta CIP tipărită în interiorul cărții, așa cum a fost emisă de către Biblioteca Națională a României sau echivalentul internațional. Prevederea se aplică și la statutul de coordonator al unor cărți (termeni	Caseta CIP	Un autor de carte (deținătoare de ISBN) nu va puncta atât cartea (ca autor/co-autor), cât și, separat, statutul de autor de capitole în cartea deja punctată. Toți autorii din caseta CIP au statutul de autori principali.	Toate domeniile

		echivalenți: editor, coordonator, sub redacția....).		- În corpul descrierii, numele autorilor sunt cele din Formularul CIP. - În „vedetă”, se folosește forma oficială, cea din Fișierul de autoritate al Bibliotecii Naționale a României.	
6/b	Coautor de carte	Autorii/coautorii unor capitole dintr-o carte, dacă nu au statut de autor principal.	Cuprinsul cărții/contributors	Vezi și punctul de mai sus. Se aplică pentru capitolele în care autorul are competență.	Toate domeniile
6/c	Cărți publicate în edituri internaționale	Cărți științifice publicate la edituri din străinătate, într-o limbă de circulație internațională. (engleză, franceză, germană, italiană, rusă sau spaniolă).	Baza de date: www.worldcat.org - search books		Toate domeniile
6/d	Cărți e-book	Este un fișier electronic digital care conține textul și imaginile unei cărți .	Baze de date internaționale (ex. HINARI, OARE, ARDI etc.)		Toate domeniile
6/e	Cursuri litografiate, îndrumătoare lucrări practice	Lucrări de uz intern, pentru studenți, care nu au ISBN.	Există în Biblioteca UMFST G.E. Palade Tg. Mureș, exemplar predat pentru verificare, adresa internet pentru cursurile electronice.	Sunt luate în considerare doar acele cursuri/îndrumătoare care pot fi dovedite; prezentările PowerPoint încărcate pe e-UMFST sau listate/broșate nu vor fi luate în considerare.	Toate domeniile



7	GRANT (PROIECT DE CERCETARE)	Activități de cercetare desfășurate în baza unor proiecte/teme științifice, câștigate prin competiție, în cadrul unui contract de finanțare în care universitatea este parte contractantă (beneficiar, în cazul granturilor cu finanțare externă sau finanțator, în cazul granturilor cu finanțare internă).	Copia după contractul de finanțare semnat de părțile implicate. Lista personalului proiectului, dacă numele candidatului nu apare explicit pe pagina de contract.	1. Prevederea ca universitatea să fie parte contractantă nu se aplică (i) dacă titularul grantului/proiectului, în momentul contractării nu era angajat al UMFST G.E. Palade Tg. Mureș sau (ii) dacă este câștigătorul unui grant individual sau este directorul de proiect al unui grant colectiv în care este menționată afilierea la UMFST G.E. Palade Tg.Mureș. 2. Nu sunt admise alte documente doveditoare (comunicate, adeverințe, procese verbale, print screen etc.) 3. Nu sunt incluse proiectele de dezvoltare instituțională (de tip POSDRU, POCU etc) sau de investiții, altele decât cele de cercetare (teme de cercetare sau infrastructură de cercetare asociată unei teme de cercetare). 4. Bursele POSDRU nu se raportează drept contracte sau granturi de către bursieri	Toate domeniile
7/a	<i>Granturi/proiecte de cercetare internaționale</i>	Contract finanțat de o organizație de cercetare internațională		1. Se pot include doar proiectele cu competiție internațională. 2. Competițiile naționale ale altor țări nu se vor raporta ca și competiții internaționale	Toate domeniile

7/b	Competiție de proiecte/granturi naționale	Competiție de proiecte/granturi desfășurată la nivel național. Sunt incluse programele finanțate de autoritățile publice naționale Caracterul de competiție se demonstrează prin existența unei proceduri de selecție deschise oricărui aplicant, publicată online, în care sunt precizate criteriile de aplicare și de selecție și în care nu se impun criterii de selecție decât de natură profesională/științifică.	Dovada procedurii de derulare a competiției, dacă aceasta nu a fost în cadrul unei competiții naționale recunoscute CNCS.	1. Nu sunt incluse programele: Premiarea rezultatelor cercetării, Mobilitățile științifice, Workshopurile științifice, Școlile de Studii Avansate etc. 2. Statutul de doc/postdoc în proiecte POSDRU nu se punctează. 3. Nu se iau în considerare granturile obținute pe perioada studiilor de licență și cele de tip <i>Junior Research Academy (JRA)</i> 3. Nu sunt cuantificate granturile/ proiectele atribuite direct, în afara unei proceduri de competiție publică sau cele care au avut la baza evaluării doar criterii de eligibilitate. 4. Nu sunt cuantificate la această categorie studiile multicentrice.	Toate domeniile
7/c	Director de proiect	Titularul proiectului de cercetare, care are raporturi directe cu autoritatea contractantă (include și coordonatorul unui grant/proiect care are mai mulți parteneri).		Include și Responsabilul de proiect la nivelul instituției (responsabilul unui grant/proiect derulat în parteneriat cu alte instituții, unde UMFST G.E. Palade Tg. Mureș este partener).	Toate domeniile
7/d	Responsabil de proiect	Titularul proiectului, responsabil la nivelul instituției de derulare a acestuia		Include și responsabilul unui grant/proiect derulat în parteneriat cu alte instituții, unde UMFST G.E. Palade Tg.Mureș este partener	Toate domeniile

7/e	Membru în echipa proiectului	Membru în proiect, în afara directorului de proiect/ responsabilului de proiect		Competența membrului din proiect trebuie să fie relevantă pentru tema și activitățile proiectului	Toate domeniile
7/f	Granturile interne de cercetare	Activități de cercetare desfășurate în baza unor proiecte /teme științifice, câștigate în urma unei competiții, în cadrul unui contract de finanțare în care universitatea este finanțator.		1. Se derulează conform procedurilor interne ale UMFST G.E. Palade Tg. Mureș și se echivalează cu granturile prin competiție națională. 2. Nu se includ aici granturile cu finanțare exclusiv privată	Toate domeniile
7/g	Contract de cercetare/dezvoltare încheiat cu agenți economici/ alte instituții, derulat prin UMFST G.E. Palade Tg. Mureș	Activități de cercetare desfășurate în baza unor proiecte /teme științifice, câștigate prin competiție, în cadrul unui contract de finanțare, exclusiv extern, în care universitatea este parte contractantă (beneficiar, în cazul granturilor cu finanțare exclusiv externă). Caracterul de competiție se demonstrează prin existența unei proceduri de selecție deschise oricărui aplicant, publicată online, în care sunt precizate criteriile de aplicare și de selecție. Agenți economici finanțatori ai cercetării = companii sau firme care au ca obiect de activitate, cercetarea, învățământul		Se derulează conform procedurilor interne ale UMFST G.E. Palade Tg. Mureș. Se ia în considerare pentru directorul de proiect și membrii din echipă, însă componența echipei nu poate fi modificată ulterior (se va lua în considerare doar pentru membrii care figurează în echipa proiectului la momentul depunerii). Se echivalează cu granturile prin competiție națională și se iau în considerare la promovări doar în cazul în care valoarea grantului privat este de minimum 20.000 Euro.	Toate domeniile



		medico-farmaceutic și tehnico-științific sau activitate medicală precum și companiile transnaționale. Alte instituții = instituții profesionale sau științifice, altele decât cele care aparțin autorităților naționale cu atribuții în cercetarea științifică.			
7/h	Proiecte depuse în competiții internaționale/ naționale/ interne		Dovedite prin listele de eligibilitate afișate de instituția organizatoare a competiției (ex. UEFISCDI).	Pot fi incluse doar proiectele declarate eligibile.	Toate domeniile
7/i	Proiecte de formare continuă și de dezvoltare instituțională-coordonator instituțional/responsabil partener			La această categorie se raportează contractele POSDRU/POCU etc.	Toate domeniile
7/j	Proiecte de formare continuă și de dezvoltare instituțională – experți pe termen lung/termen scurt			Contractele POSDRU se raportează la această categorie; bursierii nu pot raporta POSDRU la nicio categorie.	Toate domeniile
8	Competențe Speciale				

8/a	Competența digitală în utilizarea platformelor de tip e-learning	Competența digitală în utilizarea platformelor de tip e-learning reprezintă combinația de cunoștințe, abilități și atitudini cu privire la utilizarea acestor platforme	Dovedită prin copia certificatului de competență	Competența trebuie dovedită printr-un certificat de competență eliberat de o unitate/organizație coordonată de Ministerul Educației.	Toate domeniile
8/b	Competența lingvistică	Competența lingvistică se referă la cunoașterea unei limbi moderne (structură gramaticală, receptarea textului scris și oral; redactare și compoziție; conversație/ nivel B1).	Dovedită prin copia certificatului de competență	Se ia în considerare certificatul de competență lingvistică de circulație internațională eliberat de un organism acreditat care să certifice cunoștințele lingvistice în limba respectivă (Cambridge, IELTS, TOEFL, LCCI, TRINITY, ECL, IESOL, PROFEX sau altele, echivalente).	Toate domeniile
8/c	Competența psihopedagogică	Competența psihopedagogică se referă la capacitatea profesorului de a-și cunoaște discipolii (elevi, studenți), de a stabili relații interumane cu aceștia și de a dobândi abilitățile de a preda eficient elementele conținutului didactic/ disciplinelor de învățământ.	Dovedită prin copia certificatului de competență	- Competența trebuie dovedită printr-un certificat de competență eliberat de o unitate/organizație coordonată de Ministerul Educației - Se ia în considerare la acest capitol și Modulul de pregătire psihopedagogică <i>Tehnici de predare și evaluare în disciplinele medico-farmaceutice</i> organizat de DPPD al UMFST Tg. Mureș sau unul similar	Toate domeniile
9	MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE				
9/a	Manifestări științifice locale/regionale	Manifestări organizate de societăți științifice profesionale locale	Program	Nu se iau în considerare simpozioanele de firmă și congresele studențești. În această categorie intră Zilele UMFST G.E. Palade Tg. Mureș.	Toate domeniile

9/b	Manifestări științifice naționale	Manifestări organizate sub egida unor organizații științifice/ profesionale naționale, în care s-a editat volum de rezumate cu ISBN/ISSN		Se iau în considerare conferințele și congresele. Nu se iau în considerație simpozioanele.	Toate domeniile
9/c	Manifestări științifice internaționale	Manifestări organizate sub egida unor organizații științifice/ profesionale naționale și internaționale și în care cel puțin 50% din lectori/ speakers sunt internaționali		Nu sunt incluse manifestările locale sau naționale cu participarea unor invitați din afara țării.	Toate domeniile
10	PREMII				
10/a	Premii obținute pentru lucrări publicate sau prezentate la manifestări științifice internaționale/ naționale	Premii acordate de către autorități științifice sau profesionale recunoscute la nivel național/internațional precum și de către autorități de stat.	Diploma	Se includ în această categorie și articolele premiate UEFISCDI, precum și premierea unor lucrări științifice de societăți profesionale de nivel național/internațional.	Toate domeniile
10/b	Premii, distincții, medalii acordate de instituții științifice sau societăți științifice internaționale / naționale	Premii acordate de către autorități științifice sau profesionale recunoscute la nivel național/ internațional precum și de către autorități de stat.	Diploma	1. Nu se punctează la această categorie premiile obținute pentru lucrări prezentate sau publicate. 2. Include și titlul de Doctor Honoris Causa	Toate domeniile
11	PREZENTĂRI INVITATE/ KEYNOTE SPEAKER	Susținerea unei conferințe la o manifestare științifică națională/ internațională, în calitate de expert în domeniu.	Programul științific al congresului.	1. Se punctează doar dacă se menționează în programul științific al manifestării 2. Nu sunt incluse prezentările orale ale unor lucrări științifice.	Toate domeniile



				3. Se ia în considerare doar autorul-prezentator. 4. Nu sunt luate în considerare prezentările pentru societăți comerciale sau în scopul de prezentare a unor produse farmaceutice sau dispozitive medicale. 5. Nu sunt luate în considerare prezentările la congresele studențești (<i>Marisiensis</i>, <i>TDK</i> etc.)	
12	PARTICIPARE ÎN COMISIILE DE ELABORARE SUBIECTE LA EXAMENULUI DE ADMITERE (INCLUSIV COMISIA DE INTERVIU PENTRU <i>EARLY-ADMISSION</i> LA PROGRAMELE DE LIMBĂ ENGLEZĂ), LICENȚĂ, REZIDENȚIAT (COMISIE CENTRALĂ SAU DE SPECIALITATE)		Se dovedește cu extras PV sau adeverință emisă de la Decanat/Rectorat.	Se punctează fiecare participare în parte.	Toate domeniile
13	PARTICIPARE LA EXAMENUL DE ADMITERE, LICENȚĂ, REZIDENȚIAT (ȘEF CLĂDIRI SAU RESPONSABIL SALĂ SAU SECRETAR/RESPONSABILI COLI / SUPRAVEGHETOR / DUCERE SUBIECTE)			Se punctează fiecare participare în parte.	Toate domeniile

14	PROFESOR/LECTOR INVITAT LA UNIVERSITĂȚI DIN STRĂINĂTATE / ȚARĂ	Susținerea unor cursuri la o universitate din țară sau din străinătate.	Invitația oficială a Universității care a făcut invitația. Documente ce atestă participarea	Nu sunt cuantificate schimburile de cadre didactice de tip Erasmus. Se iau în considerare și activitățile de predare din Campusul Hamburg al UMFST.	Toate domeniile
15	REDACTOR ȘEF/MEMBRU ÎN COLECTIVELE REDACȚIONALE REVISTE ISI/BDI ȘI REVISTE RECUNOSCUTE INTERNAȚIONAL/NAȚIONAL (CNCS-UEFISCDI)	Calitatea de membru în colective editoriale.	Adeverință de la Editor/Lista comitetului editorial al revistei sau print screen de pe site-ul revistei		Toate domeniile
16	RECENZOR REVISTE ISI/BDI	Persoană care evaluează lucrări științifice în vederea publicării	Doar activitățile dovedite prin adeverință de sistem (Editorial Manager) sau editor		Toate domeniile
17	CERCURI ȘTIINȚIFICE STUDENȚEȘTI	Activități științifice și didactice extracurriculare organizate în cadrul unor discipline sau interdisciplinar, cu participarea voluntară a studenților și a cadrelor didactice.	Adeverință de la Prorectoratul științific	Se cuantifică doar cercurile științifice care dovedesc activitatea anuală. Aceasta se demonstrează prin prezentarea a minimum 5 lucrări științifice ale membrilor cercului științific pe baza unei adeverințe de la Prorectoratul științific. Se ia în considerare coordonarea unui singur cerc, afiliat la <i>Junior Research Academy</i> , indiferent de numărul studenților și a temelor de cercetare abordate.	Toate domeniile

18	LUCRĂRI PUBLICATE SUB FORMĂ DE REZUMAT DE CĂTRE STUDENȚI, LA CONFERINȚE ȘTIINȚIFICE		Copie articol	1. Se punctează lucrările la care este menționat explicit cadrul didactic ca îndrumător sau coordonator (și nu ca autor). 3. Articolele la care cadrele didactice figurează ca autori pot fi punctate la categoria rezumate în reviste și volumele unor manifestări științifice, cu ISBN, cu sau fără indexare ISI/BDI.	Toate domeniile
19	LUCRĂRI DE LICENȚĂ SAU MASTERAT COORDONATE SAU ÎNDRUMATE		Adeverință de la decanat sau copia primei pagini a lucrării		Toate domeniile
20	ACTIVITATE DESFĂȘURATĂ DE LA ULTIMA PROMOVARE	Se consideră activitățile desfășurate începând cu anul în care a avut loc concursul pentru ultima promovare, și care nu au fost raportate în dosarul de concurs al unui examen de promovare anterior.		Activitățile desfășurate anterior datei concursului pentru ultima promovare, dar neraportate în dosarul precedent nu se iau în considerare.	Toate domeniile
21	ACTIVITATE DE PREDARE		Se acceptă doar activitatea pentru care există adeverință de la Resurse Umane	1. Se vor lua în considerare atât norma de bază, cât și plata cu ora. 2. Se cuantifică separat cursurile și lucrările practice; pentru materiile de 1 semestru punctajul se împarte la 2. 3. Nu se va multiplica cu numărul de săptămâni/semestru.	Toate domeniile

Cod: UMFST-REG-56-Ediția 02

Nr. anexe: 10

Pagina: 51 din 56

22	CURSURI POSTUNIVERSITARE – DIRECTOR/LECTOR		Adeverință de la Prorectoratul Didactic/ Certificat de participare	Nu se punctează participarea la cursuri postuniversitare sau perfecționare.	Toate domeniile
23	STAGII DE PERFECTIONARE/ SCHIMB EXPERIENȚĂ LA INSTITUȚII DIN STRĂINĂTATE		Copie după ordin de deplasare completat și semnat/adeverință coordonator stagiul/ laborator.	1. Se exclud stagiile Erasmus, CEEPUS și alte mobilități de predare prin programe internaționale 2. Nu se punctează stagiile cu durată de sub o săptămână 3. Sunt incluse și mobilitățile la Campusul Hamburg al UMFST.	Toate domeniile
24	MEMBRU ÎN COMISII DE LUCRU, PERMANENTE SAU NUMITE TEMPORAR, ALE FACULTĂȚII SAU UNIVERSITĂȚII (SE PUNCTEAZĂ FIECARE COMISIE ÎN PARTE)		Copii după decizia de numire sau Copii <i>print screen</i> SITE UMFST / extras Proces verbal		Toate domeniile
25	MEMBRU ÎN COMISII DE OCUPARE POSTURI DIDACTICE SAU EXAMEN SPECIALITATE, PRIMARIAT ȘI TITULARIZARE PE POST PRIN MEN SAU MS		Copii după decizia de numire		Toate domeniile
26	ÎNTOCMIRE DE DOSARE DE ACREDITARE SAU AUTORIZARE (INSTITUȚIONALE SAU PE		Copii după decizia de numire/extras Proces verbal		Toate domeniile

	PROGRAME DE STUDIU): PERSOANA DE CONTACT/MEMBRII COMISIEI NUMITE DE CĂTRE FACULTĂȚI				
27	Puncte EMC/EMD/EFC	Punctele obținute prin participarea la manifestări științifice la care cadrul didactic a prezentat o lucrare apărută într-un volum de rezumate cu ISSN/ISBN.	Certificate de participare și program + copie rezumate	Nu se iau în considerare manifestările la care cadrul didactic a fost doar participant. Pentru volumul de rezumate se aplică aceleași prevederi ca la punctul 5.	Toate domeniile
28	Domeniul de activitate pentru care se candidează	Specialitatea din care provine sau pentru care candidează autorul. Competențele rezultă din fișa postului respectiv și fișa disciplinei pentru fiecare din activitățile prevăzute în fișa postului.	Conform calificării profesionale (medic/ farmacist/ rezident/ specialist/ primar în specialitatea respectivă) sau a disciplinei în care activează. Stabilirea faptului că un articol/carte este în domeniul de activitate pentru care persoana candidează se decide, dacă este cazul, de către comisia de specialitate (de preevaluare a dosarelor la posturi didactice sau de evaluare a dosarelor la gradațiile de merit)	Sunt luate în considerare articolele/cărțile din domeniul de activitate a autorului sau în domenii complementare, legate direct de domeniul propriu de activitate/specializare. Definirea domeniului unui articol se face în raport cu obiectivul declarat al studiului. Pentru articole: contribuția la concepția și designul, achiziția datelor, analiza și interpretarea anumitor părți ale articolului care se referă la domeniul de activitate pentru care candidează. Pentru carte: contribuția la sinteza informației pe un domeniu în care și-a demonstrat anterior competența.	Toate domeniile



Anexa 09: UMFST-REG-56-F08-Ed.02

*Se aplică pentru :

Facultatea de Inginerie; Facultatea de Științe și Litere; Facultatea de Economie și Drept

Avizat

Comisia de verificare a îndeplinirii standardelor

Președinte: _____

Membri: _____

Standardele minimale:

☐ sunt îndeplinite;

☐ nu sunt îndeplinite.

Fișă de verificare

a îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare prevăzute în

Anexa nr. _____ din Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. _____

I. DATE DESPRE CANDIDAT

Nume _____ Prenume _____

Gradul didactic pentru care candidează _____

Domeniul științific _____ Poziția în statul de funcții _____

Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în statul de funcții _____

Domeniul științific _____ Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

Doctor _____ Confirmat prin ordinul nr. _____

Atestat de abilitare _____ Confirmat prin ordinul nr. _____

III. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE

A. Condiții minimale

Nr. crt.	Domeniul de activitate	Categorია				Punctaj realizat
		Condiții	Condiții lector	Condiții	Condiții	



		asistent universitar	universitar/ șef de lucrări	conferențiar/ CS II	profesor/ CS I	
		10% din punctajul total aferent poziției de conferențiar	50% din punctajul total aferent poziției de conferențiar	Conform condițiilor din Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, în vigoare la data concursului	Conform condițiilor din Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, în vigoare la data concursului	
1.	Activitatea didactică și profesională (A1)	Min ...	Min ...	Min ...	Min ...	
2.	Activitatea de cercetare (A2)	Min ...	Min ...	Min ...	Min ...	
3.	Recunoașterea și impactul activității (A3)	Min ...	Min ...	Min ...	Min ...	
	TOTAL	Min ...	Min ...	Min ...	Min ...	

*La realizarea acestui punctaj se iau în considerare și rezultatele aferente criteriilor opționale dacă este cazul

B. Condiții specifice fiecărei comisii prevăzute în anexa nr. ____:

IV. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR:

Nr. crt.	Tipul activităților, categorii și restricții		Nr. dovezii*	Punctaj acordat	Punctaj realizat
ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI PROFESIONALĂ (A1)					
1.					

Nr. crt.	Tipul activităților, categorii și restricții		Nr. dovezii *	Punctaj acordat	Punctaj realizat
ACTIVITATEA DE CERCETARE (A2)					
1.					

Nr. crt.	Tipul activităților, categorii și restricții		Nr. dovezii *	Punctaj acordat	Punctaj realizat
-------------	---	--	------------------	--------------------	---------------------



RECUNOAȘTEREA ȘI IMPACTUL ACTIVITĂȚII (A3)

1.					

*Dovezile de realizare a activității se numerează și se indică documentul, pagina etc. pentru o identificare ușoară.

Confirm prin prezenta că datele menționate mai sus sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.
Atașez la dosar în format tipărit / electronic toate documentele justificative care atestă rezultatele științifice declarate mai sus.

Data _____

Semnătură candidat _____

Avizul Comisiei de verificare a îndeplinirii standardelor _____

Obs:

În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare se menționează în detaliu motivul:

Membrii Comisiei de verificare a îndeplinirii standardelor:

(nume, semnătură)



Anexa 10: UMFST-REG-56-F09-Ed.02*

*Se aplică pentru toate domeniile

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a) _____ având funcția de **președinte/membru** al Comisiei de concurs numită prin Decizia nr. _____ emisă de Rectorul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș, pentru ocuparea prin concurs a postului didactic de _____, **poziția** _____ din Statul de funcții al Departamentului _____, **declar pe propria răspundere** că nu mă aflu într-o situație de incompatibilitate conform prevederilor art.6 alin.2 din *Anexa Hotărârii Guvernului nr.457/2011 – privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, modificată și completată ulterior, cu **candidatul** _____ înscris pentru ocuparea postului didactic de _____, **poziția** _____ din Statul de funcții al Departamentului _____.

Data _____

Semnătură
