



Documente de referință:

Legea Învățământului Superior nr. 199/2023

Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș

Ordinul Ministrului Educației privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior nr.6072 din 31.08.2023

Ordinul nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior

REGULAMENTUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE "GEORGE EMIL PALADE" DIN TÂRGU MUREȘ

Electoral Regulation

Cod regulament: UMFTGM-REG-12

Ediția 06

Întocmit: Consiliul de Administrație

Data: 06.09.2023

Verificat: Jurist Manuela Sălăgean

Data: 06.09.2023

Aprobat: Senat

Data: 08.09.2023

Data intrării în vigoare:	08 sept. 2023
Data retragerii:	



Cuprins

Capitolul I.	Dispoziții generale	3
Capitolul II.	Alegerea Consiliilor departamentelor și a directorilor de departament	8
Capitolul III.	Alegerea Consiliilor facultăților	12
Capitolul IV.	Alegerea Senatului universității	14
Capitolul V.	De desemnarea decanilor	16
Capitolul VI.	De desemnarea prodecanilor	18
Capitolul VII.	De desemnarea rectorului	19
Capitolul VIII.	De desemnarea prorectorilor	21
Capitolul IX.	De desemnarea directorilor de extensii universitare, de filiale universitare și a directorului CSUD	21
Capitolul X.	Comisiile electorale	22
Capitolul XI.	Dispoziții finale	30
Anexele 1-4		32



Capitolul I. Dispoziții generale

Art 1.

Prezentul Regulament stabilește regulile după care se desfășoară alegerile la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" (UMFST) din Târgu Mureș.

Art. 2.

Metodologia și calendarul alegerilor se stabilesc prin hotărârea Senatului universității și se fac publice cu cel puțin 15 de zile înainte de data desfășurării alegerilor pentru primele structuri universitare prevăzute în calendarul electoral. Data declanșării procesului electoral la nivel de universitate este considerată data aprobării de către senat a prezentului regulament și a calendarului electoral.

Art. 3.

(1) Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele:

- a) principiul legalității;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul autonomiei universitare;
- d) principiul transparenței;
- e) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- f) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- g) principiul respectării normelor etice și deontologice;
- h) principiul participării studenților în luarea deciziilor.

(2) Structurile de conducere în Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș sunt:

- a) senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul universității;
- b) consiliul facultății;
- c) consiliul departamentului;
- d) consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
- e) consiliul școlii doctorale.

(3) Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, la nivelul universității;
- b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentului;



- d) director al CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector;
- e) directorul de filială la nivelul filialei, funcție asimilată cu cea de prorector;
- f) directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament;
- g) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.

(4) Funcțiile de conducere prevăzute la art. 3 alin. (3) nu se cumulează.

(5) O persoană poate candida pentru un mandat în oricare dintre structurile de conducere (Consiliul departamentului sau/și Consiliul facultății sau/și Senatul universității), în condițiile respectării prevederilor prezentului Regulament.

Art. 4.

(1) În conformitate cu prevederile art. 131 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.

(2) Pentru a se asigura respectarea principiului reprezentativității, instituțiile de învățământ superior organizează alegerile pe circumscripții stabilite conform metodologiilor proprii de alegeri .

(3) Principiul reprezentativității se aplică astfel:

- a) Senatul este alcătuit din cadre didactice și cercetători științifici titulari (maxim 75%) și reprezentanți ai studenților (minim 25%). Alocarea în Senat a numărului de locuri pentru fiecare facultate se face proporțional, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare și cercetători științifici din statele de funcții din facultatea respectivă. Norma de reprezentare în Senat este stabilită pe baza statelor de funcții valabile pentru anul universitar în cursul căruia se desfășoară alegerile.
- b) Senatul universității decide numărul membrilor senatului și ai consiliului fiecărei facultăți pentru fiecare ciclu electoral precum și asupra numărului de candidați pentru fiecare structură de conducere, în raport cu cotele de reprezentare stabilite.
- c) Norma de reprezentare nu se modifică pe durata mandatului.

Art. 5.

(1) Nu pot ocupa o funcție de conducere sau un loc într-o structură de conducere a departamentului, facultății sau universității persoanele care:

- a) au fost sancționate disciplinar sau pentru abateri de la etica academică sau care au în antecedente sancțiuni pentru încălcarea eticii academice, în ultimii 5 ani;



- b) au fost condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitare;
 - c) prin ocuparea acelei funcții, încalcă prevederile Legii nr 199/2023.
- (2) Personalul care împlinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular, beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.
- (3) Nu au dreptul de a candida pentru una din funcțiile de conducere prevăzute la art. 3, alin (3), prin alegeri sau concurs, după caz, persoanele care au beneficiat mai mult de 5 ani de la data împlinirii vârstei de pensionare, de menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.
- (4) Funcțiile de conducere, așa cum sunt ele prevăzute în art. 131, alin. (2) din Legea nr. 199/2023 nu sunt incompatibile cu calitatea de membru al senatului.
- (5) Orice persoană are dreptul de a se recuza din candidatura pentru orice funcție sau pentru orice structură de conducere în orice moment al procesului electoral.

Art. 6.

- (1) Cadrele didactice titulare ale departamentului, constituite în corpul electoral, își aleg propriile structuri de conducere (Consiliul departamentului), își aleg directorul de departament, își desemnează candidații pentru Consiliul facultății și pentru Senatul universității. Fiecare elector votează, în cazul structurilor de conducere, pentru pozițiile alocate liniei de studiu de care aparține.
- (2) Cadrele didactice titulare ale facultății își aleg propriile structuri de conducere (Consiliul facultății) și proprii reprezentanți în Senatul universității. Fiecare elector votează pentru linia de studiu de care aparține. Lista cu electorii, pe facultăți și pe linii de studii se face publică pe site-ul universității în primele 10 zile de la începerea anului universitar. Electorii pot solicita efectuarea modificării liniei de studiu de care aparțin, conform listei respective, în termen de 7 zile de la publicarea listelor. Dacă prin modificarea liniei de studiu, se schimbă proporția de reprezentativitate, de minim un loc într-o structură de conducere, Consiliul de administrație este împuternicit să facă respectivele modificări pe care le va aduce de îndată, pe cale electronică, la cunoștința senatului, cu explicația aferentă.
- (3) Un cadru didactic poate candida doar pentru locurile alocate liniei de studiu de care aparține, conform listelor rămase definitive.



- (4) Toți candidații la un mandat la funcțiile de conducere au obligația de a-și depune CV-urile pentru afișare pe pagina de internet a universității, în termenele prevăzute de prezentul Regulament. CV-urile sunt redactate în formatul standardizat Europass. Nedepunerea CV-ului, nerespectarea formatului standardizat sau al termenului de depunere sau prezentarea de date în fals în CV duc la invalidarea candidaturii.
- (5) Candidaturile pentru funcția de director de departament, pentru membrii în Consiliul facultății, în Senatul universității și pentru funcția de rector precum și contestațiile la aceste candidaturi sunt analizate și validate de Departamentul Juridic al universității și de către Biroul Electoral central. Toate structurile și funcțiile de conducere vor fi validate, după alegerea sau numirea acestora, de către Departamentul Juridic al Universității și de către Senatul nou-ales al Universității.
- (6) Mandatul structurilor și funcțiilor de conducere are durata de 5 ani. Mandatul unei structuri de conducere începe în ziua următoare celei expirării mandatului vechii structuri de conducere.
- (7) Mandatul funcțiilor de conducere se desfășoară după cum urmează:
 - a) mandatul rectorului începe conform prevederilor ordinului de confirmare emis de Ministrul Educației și încetează la data menționată în ordinul de confirmare a noului rector;
 - b) mandatul prorectorilor începe la data numirii lor de către rector și încetează la data încheierii mandatului rectorului care i-a numit, dacă aceștia nu sunt demisi sau nu își dau demisia înainte de termen;
 - c) mandatul decanului începe la data validării concursului de către Senat și încetează la data validării noului decan;
 - d) mandatul prodecanilor începe la data validării lor de către Senat și încetează la data încheierii mandatului decanului care i-a numit dacă aceștia nu sunt demisi sau nu își dau demisia înainte de termen;
 - e) mandatul directorului de departament începe la data validării de către Senat și încetează la data numirii noului director de departament;
 - f) mandatul directorului de extensie începe la data validării concursului de către Senat și încetează la data numirii noului director de extensie;
 - g) mandatul directorului de filială începe la data validării concursului de către Senat și încetează la data numirii noului director de filială.
- (8) Calitatea de șef disciplină pentru programele de studii din domeniul Sănătate nu este funcție de conducere în accepțiunea Legii nr. 199/2023.
- (9) Revocarea din funcțiile de conducere se face prin același mecanism ca și investirea în funcție.



- (10) Mandatul funcțiilor de conducere încetează înainte de termen în următoarele condiții:
- încetarea relațiilor de muncă cu universitatea
 - în caz de apariție a unei stări de incompatibilitate, definită conform Legii nr. 199/2023
 - în caz de demisie din funcție
 - în caz de revocare conform legii și a prezentului Regulament
 - în cazul preluării unei funcții de conducere în altă universitate sau în cazul în care persoana lipsește din universitate pe o durată continuă care depășește 12 luni
 - în cazul unei decizii definitive de instanță care interzice ocuparea unei funcții de conducere

(11) Mandatul de membru în structurile de conducere încetează înainte de termen în următoarele condiții:

- încetarea contractului de muncă pe perioadă nedeterminată cu Universitatea
- în caz de apariție a unei stări de incompatibilitate, definită conform Legii nr. 199/2023
- în caz de demisie
- în caz de revocare conform legii și a prezentului Regulament
- în cazul preluării unei funcții de conducere în altă universitate sau în cazul în care persoana lipsește din universitate pe o durată continuă care depășește 12 luni
- în cazul a 3 absențe nemotivate/an universitar de la ședințele ordinare legal convocate ale structurilor în care cadrul didactic a fost ales sau la 3 voturi online, situație în care plenul ia act de pierderea calității de membru și constată calitatea de membru pentru următorul membru ales cu ocazia votului: absențele fizice și online se cumulează.

Art. 7.

- Buletinele de vot pentru consiliile facultăților vor avea înscrise numele candidaților corespunzător facultății respective și vor fi distribuite, cu ocazia votului, doar electorilor care aparțin de facultatea și de linia de studii corespunzătoare. Buletinele de vot pentru senat vor avea înscrise numele candidaților pentru senat care provin de la facultatea corespunzătoare și vor fi distribuite, cu ocazia votului, doar electorilor care aparțin de facultatea și de linia de studii corespunzătoare.
- Înscrierea candidaților pe buletinele de vot se face în ordinea alfabetică a numelui de familie, pe buletinele de vot pentru senat și pe departamente, doar în cazul alegerilor pentru Consiliul facultății.
- Buletinele de vot pentru consiliile facultăților vor avea precizate următoarele:
 - Buletin de vot pentru alegerea Consiliului Facultății (numele facultății);
 - Linia de studii;



- Lista candidaților în ordine alfabetică, pe departamente;
- Numărul maxim de locuri alocate pentru facultatea și linia de studii.

Pe aceste buletine vor vota doar electorii arondați facultății respective, aceștia putând vota orice candidat, din orice departament din cadrul facultății și a liniei de studii pentru care votează.

(4) Buletinele de vot pentru senat vor avea precizate următoarele:

- Buletin de vot pentru alegerea Senatului din partea Facultății (se precizează numele facultății);
- Linia de studii;
- Lista candidaților în ordine alfabetică, din facultatea respectivă;
- Numărul maxim de locuri alocate pentru senat din partea facultății și liniei de studii.

Pe aceste buletine vor vota doar electorii arondați facultății respective, aceștia putând vota orice candidat, din cadrul facultății și a liniei de studii pentru care votează.

(5) Încălcarea prevederilor prevăzute la art. 5, în cazul persoanelor care au obținut mandate pentru funcții de conducere, este de competența Comisiei de Etică și Deontologie a Universității sau a Senatului Universității, după caz. Consiliul de administrație al universității are obligația sesizării acestor organisme imediat ce identifică apariția unei asemenea situații.

Art.8.

Adunările de alegeri la nivelul structurilor de conducere sunt legal constituite prin prezența a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor cu drept de vot, raportat la liniile de studii, din colectivele respective, pentru structurile colective de conducere sau la numărul total de electori, pentru funcțiile de conducere. Dacă nu se constituie acest cворum minim, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare se va convoca o nouă ședință de alegeri care se va desfășura indiferent de numărul electorilor prezenți.

Capitolul II - Alegerea Consiliilor departamentelor și a directorilor de departamente

Art. 9.

Organizarea, conducerea și monitorizarea alegerilor la nivelul departamentelor sunt de competența decanului sau a reprezentantului acestuia (unul dintre prodecani, desemnat de către decan), inclusiv tipărirea buletinelor de vot pentru funcția de director de departament.



Art. 10.

- (1) Consiliul Departamentului este ales de către toate cadrele didactice titulare din departament prin vot direct, secret și egal. Pentru membrii consiliului departamentului, fiecare elector votează pentru reprezentanții liniei de studiu de care aparține. Pentru funcția de director de departament toți electorii votează candidații pentru funcția respectivă.
- (2) Numărul de membri ai Consiliului departamentului (incluzând și directorul de departament care este membru de drept al Consiliului departamentului) este de:
- 5 membri pentru departamentele care au ≤ 20 membri;
 - 7 membri pentru departamentele care au 21-25 membri;
 - 9 membri pentru departamentele care au între 26-30 membri;
 - 11 pentru departamentele care au între 31-70 membri;
 - 13 pentru departamentele care au ≥ 71 membri.
- (3) Numărul de locuri din cadrul Consiliului departamentului pentru cadrele didactice române și maghiare se alocă proporțional cu numărul de cadre didactice titulare, pe linii de studii (LR și LM) din departamentul respectiv, luând în calcul și apartenența directorului de departament, conform Anexei 3 din prezentul regulament.
- (4) Dacă în Consiliul departamentului o disciplină (în cazul învățământului medico-farmaceutic care păstrează noțiunea organizatorică de disciplină) nu este reprezentată, șeful acesteia poate fi invitat la ședințele Consiliului departamentului de către directorul de departament, dar fără a avea drept de vot.
- (5) În cadrul adunării generale a departamentului, fiecare membru cu drept de vot poate propune candidați pentru Consiliul departamentului, (inclusiv, prin autopropunere), listele de votare fiind alcătuite pe linii de studii. Fiecare linie de studiu își votează reprezentanții în Consiliul departamentului, în funcție de numărul de locuri alocate conform principiului reprezentativității și proporționalității.
- (6) În ședința de alegeri, mai întâi se votează directorul de departament, apoi membrii Consiliului departamentului și în final candidații pentru Consiliul facultății și pentru Senat. Numărul de candidați propuși pentru consiliile facultăților și pentru senat este proporțional cu numărul de locuri alocate în aceste structuri colective de conducere, distribuția acestora pe departamente și facultăți fiind prevăzută în Anexa 4.



(7) Sunt considerate alese, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, persoanele care au obținut în primul tur de scrutin, minim jumătate + 1 din numărul de voturi acordate de electorii prezenți, în total, pentru funcția de director de departament și separat, pe linii de studiu, pentru reprezentanții în Consiliul departamentului sau pentru candidaturile alocate pentru consiliile facultății și pentru senat. În caz de neocupare a tuturor locurilor sau în caz de balotaj se recurge la tururi de scrutin succesive, rămânând pe listele de vot un număr dublu de candidați față de locurile vacante pentru care nu s-a obținut numărul de voturi minim în turul anterior. Ocuparea locurilor se face în ordinea descrescătoare a voturilor obținute. Dacă mai mulți candidați se clasifică pe ultima poziție a candidaților eligibili de a fi înscrși pe buletinul de vot, cu același număr de voturi, pentru următorul tur de scrutin vor fi incluși toți aceștia.

Art. 11.

- (1) Vacantarea unui loc în Consiliul Departamentului are loc în situațiile prevăzute în Regulamentul de față.
- (2) În caz de vacantare a unui loc în Consiliul departamentului, acesta este ocupat de drept de către reprezentantul liniei de studii clasat pe următorul loc la alegerile deja desfășurate.
- (3) În cazul vacantării unui loc în Consiliul departamentului și în lipsa unui candidat evaluat prin alegeri, se organizează alegeri parțiale în departament conform prevederilor prezentului Regulament.

Art. 12.

- (1) Pot candida la funcția de director de departament persoanele care sunt membri titulari ai departamentului respectiv.
- (2) O persoană poate candida atât pentru calitatea de membru în Consiliul departamentului, cât și pentru cea de director de departament.

Art. 13.

- (1) Candidatura pentru funcția de director de departament se depune la Decanatul Facultății de care aparține departamentul.
- (2) Candidatura constă în depunerea următoarelor documente:
 - a) Cerere de înscriere
 - b) CV și listă de lucrări
 - c) Plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, de resurse umane și atragerea de resurse financiare



- d) Declarație pe proprie răspundere că nu se găsește în vreo relație de incompatibilitate prevăzută de lege sau de reglementările interne ale universității, cu niciunul dintre membrii departamentului

Art. 14.

(1) Directorul de departament este ales în aceeași ședință de alegeri ca și Consiliul departamentului, prin votul secret al majorității prezente a membrilor departamentului.

(2) Directorul ales al departamentului este și membru de drept în Consiliul departamentului și conduce Consiliul departamentului.

Art. 15.

Mandatul Directorului de departament încetează înainte de termen în situațiile prevăzute în prezentul regulament.

Art. 16.

(1) Propunerea de revocare a Directorului de departament se face la inițiativa a cel puțin 1/3 din numărul membrilor departamentului.

(2) În adunarea generală se supune la vot propunerea de revocare a directorului. Propunerea se consideră adoptată dacă întrunește cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor departamentului.

(3) Consiliul departamentului comunică rezultatul votului pentru propunerea de revocare, decanului facultății.

(4) Hotărârea de revocare este supusă avizării Consiliului facultății și aprobată de senat.

(5) În termen de 30 de zile de la aprobarea revocării de către Senat, decanul facultății organizează adunarea generală a departamentului pentru alegerea unui nou director de departament, conform aceleiași proceduri.



Art. 17.

- (1) Mandatul Consiliului departamentului este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al Consiliului departamentului este de 5 ani.
- (2) Mandatul directorului de departament este de 5 ani.
- (3) În orice situație în care mandatul unui director de departament încetează înainte de termen, până la numirea noului director, Consiliul de administrație al universității numește, la propunerea decanului, un director interimar, al cărui mandat încetează la data numirii noului director.

Art. 18.

- (1) Cu ocazia adunării generale a departamentului pentru alegerea directorului de departament sunt desemnați și candidații pentru Consiliul facultății și pentru Senatul universității. Numărul acestora este prevăzut în Anexa 4.
- (2) În cadrul adunării generale a departamentului, fiecare membru cu drept de vot poate propune candidați pentru Consiliul facultății sau pentru Senat (inclusiv, prin autopropunere), propunerile și listele de votare fiind alcătuite pe linii de studii. Un elector poate propune candidați doar pentru linia de studii de care aparține.
- (3) Desemnarea candidaților necesită acceptul prealabil, verbal sau scris al celor propuși. Acesta poate fi obținut și telefonic, de către cel însărcinat cu conducerea alegerilor, dacă persoană propusă lipsește.
- (4) Procedura de desemnare a candidaților este cea prevăzută la art. 10, alin. (7) din prezentul regulament.

Capitolul III - Alegerea Consiliilor facultăților

Art. 19.

Organizarea și monitorizarea alegerilor pentru Consiliile facultăților sunt de competența Biroului Electoral central.

Art. 20.

Consiliul facultății este ales de către toate cadrele didactice titulare din facultate, prin vot direct, secret și egal. Fiecare elector votează pentru linia de studiu de care aparține.

Art. 21.



Directorii de departament, decanul, prodecanii și directorii de extensie sunt membri de drept ai Consiliului facultății.

Art. 22.

- (1) Repartiția locurilor pentru consiliile facultăților este prevăzută în Anexa 2 a prezentului regulament. Din numărul total de membri ai Consiliului facultății, minim 25% sunt reprezentanți ai studenților.
- (2) Criteriile de reprezentativitate a studenților respectă numărul de studenți la programele de studii în limbile română, maghiară, engleză.
- (3) Studenții își aleg reprezentanții în Consiliul facultății, conform Legii nr. 199/2023, art. 131, alin.(9). lit. a).
- (4) Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret, de către studenții facultății.
- (5) Mandatul Consiliului facultății este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al Consiliului facultății este de 5 ani. Pentru studenți, durata mandatului este de cel mult 5 ani dar este condiționată de păstrarea calității de student în universitate la nivel de licență, masterat sau doctorat. Pierderea calității de student duce la pierderea calității de membru al consiliului facultății.

Art. 23.

- (1) Candidaturile pentru Consiliul facultății se înscriu pe buletinul de vot, grupate pe departamente, cu ordonare alfabetică a candidaților, după numele de familie a acestora, separat pe fiecare departament.
- (2) Din lista de candidați, fiecare elector votează pentru linia de studii de care aparține, cel mult atâtea persoane câte locuri are Consiliul facultății, conform normei de reprezentare. Numele lăsat netăiat pe buletinul de vot reprezintă vot în favoarea persoanei respective; numele tăiat reprezintă vot împotriva persoanei respective.
- (3) Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri duce la invalidarea buletinului.
- (4) Votul pentru mai puține persoane decât numărul de locuri alocat înseamnă vot valid.
- (5) Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului total de voturi primit de fiecare candidat de pe listă.
- (6) În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții, se procedează la un al doilea tur de scrutin între candidații care au fost la egalitate de voturi, în termen de cel mult 7 zile de la desfășurarea alegerilor.



Art. 24.

- (1) Vacantarea unui loc în Consiliul facultății are loc în situațiile prevăzute la art. 6 al prezentului regulament.
- (2) În caz de vacantare a unui loc în Consiliul facultății, el este ocupat de drept de către primul candidat de pe lista celor care nu au obținut un mandat în Consiliu la alegeri, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.
- (3) În cazul în care, prin vacantarea unui loc în Consiliu, pentru ocuparea locului vacant trebuie luate în considerare două sau mai multe persoane care au obținut același număr de voturi la alegeri, se vor avea în vedere mai întâi rezultatele unui eventual al doilea scrutin desfășurat cu ocazia alegerilor și abia apoi se va proceda la alegeri parțiale la nivel de facultate, între acele cadre didactice.
- (4) După stabilirea noului membru al Consiliului, decanul îl prezintă în ședința următoare Consiliului facultății, moment în care acest devine membru de drept.

Capitolul IV - Alegerea Senatului universității

Art. 25.

Organizarea și monitorizarea alegerilor pentru Senatul universității sunt de competența Biroului Electoral central.

Art. 26.

- (1) Corpul electoral al fiecărei facultăți își alege proprii reprezentanți în Senat, dintre candidații desemnați la nivel de departamente, distinct pentru cadrele didactice și cercetătorii științifici provenind de la liniile de studiu în limba română și maghiară.
- (2) Componența și mărimea senatului universitar sunt stabilite prin carta universitară, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.
- (3) Repartizarea numărului de locuri din Senat pentru fiecare facultate se face respectând proporția numărului de cadre didactice și cercetători titulari din statele de funcții, în vigoare în anul universitar curent desfășurării alegerilor.

Art. 27.

- (1) Repartiția locurilor pentru Senatul universității este prevăzută în Anexa 1 a prezentului regulament. Din numărul total de membri ai Senatului universității, minim 25% sunt reprezentanți ai studenților.



- (2) Studenții își aleg reprezentanții în Senatul universității conform prevederilor art. 132 alin.(3) din Legea nr.199/2023.
- (3) Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret, de către studenții facultății.

Art. 28.

Criteriile de reprezentativitate a studenților in Senat sunt: reprezentarea studenților din fiecare facultate, numărul de studenți la programele de studii în limbile română, maghiară, engleză.

Art. 29.

- (1) Candidații pentru Senat ai unei facultăți sunt ordonați alfabetic, după numele de familie, pe buletine de vot, separate pentru fiecare facultate și linie de studii, fără a se ține cont de departamentul de proveniență.
- (2) Din lista de candidați, fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri are atribuită facultatea de care aparține în Senat, pentru linia de studii pentru care votează. Numele lăsat netăiat pe buletinul de vot reprezintă vot în favoarea persoanei respective; numele tăiat reprezintă vot împotriva persoanei respective.
- (3) Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri duce la invalidarea buletinului.
- (4) Votul pentru mai puține persoane decât numărul de locuri alocat înseamnă vot valid.
- (5) Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului total de voturi primit de fiecare candidat de pe listă.
- (6) În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții, se procedează la un al doilea tur de scrutin între candidații care au fost la egalitate de voturi, în termen de cel mult 7 de zile de la desfășurarea alegerilor.

Art. 30.

- (1) După finalizarea votului pentru alegerea noilor membri ai senatului, senatul vechi va fi convocat pentru validarea membrilor noului senat.
- (2) În prima ședință a noului senat se va alege prin vot direct, egal și secret, președintele senatului. Declarația de candidatură pentru funcția de președinte a senatului se depune în scris la Registratura universității până în ziua lucrătoare anterioară ședinței noului senat. Este ales candidatul care a obținut numărul cel mai mare (dar cel puțin jumătate plus 1) din voturile exprimate, în condițiile îndeplinirii cvorumului de vot (cel puțin 2/3



din membrii aleși ai senatului). Dacă acest număr nu se obține din primul tur, se organizează un nou tur de scrutin cu primii doi candidați clasificați după primul tur.

- (3) Președintele ales propune vicepreședintele/vicepreședinții senatului și un cancelar care vor fi votați de către plenul senatului.
- (4) În caz de indisponibilitate a președintelui senatului, regulamentul prevede o procedură internă de asigurare a interimatului.
- (5) Până la alegerea noului președinte, ședința de senat este condusă de vechiul președinte al senatului (dacă acesta este membru și în noul senat) sau de membrul de senat cel mai în vârstă dacă fostul președinte de senat nu este membru al noului senat sau dacă acesta candidează pentru un nou mandat de președinte.
- (6) Mandatul senatului universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 5 ani. Pentru studenți, durata mandatului este de cel mult 5 ani dar este condiționată de păstrarea calității de student în universitate la nivel de licență, masterat sau doctorat. Pierderea calității de student duce la pierderea calității de membru al senatului.
- (7) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a universității și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar și stau la baza hotărârilor acestuia.

Art. 31.

- (1) Vacantarea unui loc în Senatul Universității are loc în situațiile prevăzute Regulamentul de față.
- (2) În caz de vacantare a unui loc în Senatul Universității, el este ocupat de drept de către primul candidat de pe lista celor care nu au obținut un mandat în Senat la alegeri, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, la facultatea respectivă.
- (3) În cazul în care, prin vacantarea unui loc în Senat, pentru ocuparea locului vacant trebuie luate în considerare două sau mai multe cadre didactice care au obținut același număr de voturi la alegeri, se vor avea în vedere mai întâi rezultatele ultimului scrutin desfășurat cu ocazia alegerilor și abia apoi se va proceda la alegeri parțiale la nivel de facultate, între acele cadre didactice.
- (4) După stabilirea noului membru al Senatului, președintele Senatului îl prezintă în următoarea ședință a Senatului Universității, moment din care devine membru de drept



al senatului. Până la ocuparea poziției vacante, cvorumul de lucru al senatului se raportează la numărul efectiv de membri.

Capitolul V. - Desemnarea decanilor

Art. 32.

Pentru funcția de Decan pot candida cadre didactice din cadrul universității sau din oricare facultate de profil din țară sau din străinătate, care cunosc și vorbesc limba română și care îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

Art. 33.

Pentru funcția de decan candidatura constă în depunerea următoarelor documente:

- a) Cerere de înscriere la concursul de decan;
- b) CV, lista de lucrări și contribuții personale didactice, științifice, organizatorice și de reprezentare;
- c) Plan managerial privind dezvoltarea didactică, a resurselor umane și a bazei materiale și de atragerea de resurse financiare în facultate, lista cu deziderate privind bunul mers al facultății pe care și le propune candidatul pentru un eventual mandat;
- d) Declarație pe proprie răspundere că nu se găsește în vreo relație de incompatibilitate prevăzută de lege sau de reglementările interne ale universității;
- e) Certificat de competență lingvistică în limba română pentru candidații din străinătate, eliberat de o instituție autorizată de Ministerul Educației

Art. 34.

- (1) Dosarul de candidatură este avizat de Departamentul Juridic al universității în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de înscriere.
- (2) Consiliul facultății avizează participarea la concurs de decan, a candidaților, prin votul majorității simple a membrilor săi, conform Legii nr. 199/2023, art. 131. alin. (9), punctul b).
- (3) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum doi candidați. Dacă la concurs s-a înscris doar un singur candidat, Consiliul facultății va valida respectiva candidatură, dacă aceasta îndeplinește condițiile legale.

Art. 35.



- (1) Decanul este selectat prin concurs public organizat pentru fiecare facultate, de către noul rector al Universității prin interviu și validare a planului managerial propus, conform Metodologiei existente.
- (2) Decanul selectat este validat de Senatul Universității.

Art. 36.

- (1) Mandatul Decanului este de 5 ani și încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de prezentul regulament.
- (2) Încetarea înainte de termen a mandatului decanului necesită desemnarea unui nou decan, în conformitate cu prevederile prezentului regulament. Până la organizarea concursului, atribuțiile decanului sunt preluate de unul dintre prodecani, prin delegare dată de Consiliul de administrație al universității.

Art. 37.

- (1) Revocarea decanului se face la propunerea rectorului sau în urma retragerii susținerii din partea Consiliului facultății.
- (2) Retragera susținerii din partea Consiliului facultății trebuie să întrunească votul a cel puțin 2/3 din membrii Consiliului facultății.
- (3) În caz de retragere a susținerii Consiliului facultății, rectorul este obligat să organizeze un nou concurs pentru ocuparea funcției de decan în termen de 45 de zile de la revocare.
- (4) În caz de revocare a decanului de către rector, acesta informează Consiliul facultății care ia act de această revocare.
- (5) Revocarea decanului de către rector trebuie validată de Senat prin votul majorității simple a membrilor săi.

Capitolul VI. - Desemnarea prodecanilor

Art. 38.

- (1) Prodecanii sunt desemnați de decan, după numirea acestuia de către rector.
- (2) Prodecanii trebuie să fie cadre didactice de predare ale facultății unde urmează să fie numiți sau să aibă normă de predare la respectiva facultate.



- (3) Prodecanii sunt avizați de Consiliul de administrație, validați de Consiliul facultății și aprobați de Senatul Universității.
- (4) Decanul și prodecanii sunt membri de drept ai Consiliilor facultăților de care aparțin. Numărul de membri ai acestor consilii include și decanul/prodecanii, cu menținerea reprezentativității pe linii de studii și cadre didactice/studenti.

Art. 39.

- (1) Mandatul prodecanului este de 5 ani. El poate înceta înainte de termen, conform prezentului regulament.
- (2) Revocarea prodecanului se face la propunerea decanului și trebuie validată de Consiliul facultății și aprobată de Senatul universității.
- (3) Încetarea înainte de termen a mandatului unui prodecan impune desemnarea unui nou prodecan, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

Art. 40.

- (1) Numărul de prodecani pentru fiecare facultate este stabilit de Senatul universității, la propunerea decanului facultății și cu avizul Consiliului de administrație.
- (2) La facultățile unde există cadre didactice titulare aparținând liniei maghiare și programe de studii în limba maghiară, unul dintre prodecani va reprezenta linia de studiu în limba maghiară, dacă decanul nu este ales dintre cadrele didactice ale acestei linii. Pentru desemnarea lui de către decan, cadrele didactice ale liniei de studiu în limba maghiară din facultatea respectivă vor face cel puțin două propuneri, potrivit regulamentului liniei de studiu în limba maghiară, din care una este acceptată de către decan ca și prodecan din partea liniei de studii respective.

Capitolul VII. - Desemnarea rectorului

Art. 41.

- (1) Pentru ocuparea funcției de rector pot candida personalități academice sau științifice, având titlul de profesor universitar, cunoscători și vorbitori ai limbii române, care îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul regulament, care au vizibilitate academică și experiență demonstrabilă în managementul universitar de nivel superior.
- (2) Pentru funcția de rector candidatura constă în depunerea următoarelor documente:
 - a) Declarație de intenție privind înscriere pentru funcția de rector;



- b) CV, lista de lucrări științifice;
 - c) Declarație pe propria răspundere de necolaborare cu poliția politică;
 - d) Plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale, precum și atragerea de resurse financiare în universitate, de asigurare a vizibilității și ierarhizare adecvată, conform misiunii asumate în Carta Universității;
 - e) Declarație pe proprie răspundere că nu se găsește în vreo relație de incompatibilitate prevăzută de lege sau de reglementările interne ale universității;
 - f) Certificat de competență lingvistică în limba română pentru candidații din străinătate, eliberat de o instituție autorizată de Ministerul Educației.
- (3) Dosarul de candidatură este avizat de Departamentul Juridic al universității în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de înscriere

Art. 42.

- (1) Rectorul universității este desemnat conform art. 133 din Legea nr. 199/2023 prin una dintre următoarele modalități:
- a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales;
 - b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.
- (2) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele două variante prevăzute la alineatul (1) se stabilește cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, printr-un referendum organizat la nivelul universității. La acesta au dreptul de a-și exprima opțiunea prin vot universal, direct și secret toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul universității, precum și reprezentanții studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.
- (3) Desfășurarea referendumului care stabilește modalitatea de desemnare a rectorului se va face conform Metodologiei de organizare a referendumului universitar la nivelul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului, aprobată de Senatul universității. În funcție de rezultatul referendumului, modalitatea de desemnare a rectorului va fi una dintre cele prevăzute de art. 133-134 din Legea nr. 199/2023.
- (4) Dacă desemnarea rectorului se face prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților, birourile electorale desemnate pentru alegerile pentru senat rămân valabile și procedura de vot aplicată la



stabilirea membrilor senatului și prevăzută în prezentul regulament se aplică și la votul pentru desemnarea rectorului. Buletinul de vot va conține numele candidaților ordonați în ordinea alfabetică a numelui de familie.

- (5) Dacă desemnarea rectorului se face pe baza unui concurs public, acesta se va desfășura în baza metodologiei aprobate de senatul universitar nou-ales.

Art. 43.

- (1) Durata mandatului rectorului este de 5 ani. Mandatul rectorului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de art. 136, alin. (2) sau (3) din Legea nr. 199/2023.
- (2) O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior de stat pentru mai mult de două mandate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 199/2023. În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (2) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.
- (3) În caz de încetare a mandatului rectorului înainte de termen, până la alegerea și numirea unui nou rector, se procedează după cum urmează:
- Senatul desemnează unul dintre prorectori pentru a îndeplini, cu titlu interimar, atribuțiile rectorului;
 - Senatul are obligația de a organiza selectarea unui nou rector, conform prevederilor Legii nr. 199/2023 și a prezentului Regulament.

Capitolul VIII. - Desemnarea prorectorilor

Art. 44.

- (1) Prorectorii sunt desemnați de către rector, în termen de cel mult 30 de zile de la confirmarea rectorului prin ordin al Ministrului Educației.
- (2) Durata mandatului prorectorilor este de 5 ani. Numărul prorectorilor este aprobat de Senatul universității la propunerea rectorului.
- (3) Unul dintre prorectori va fi ales de către rector dintre propunerile (două la număr) făcute de cadrele didactice titulare ale liniei de studiu în limba maghiară, potrivit regulamentului liniei de studiu în limba maghiară.
- (4) Prorectorii sunt numiți de către rector după consultarea Senatului universității.
- (5) Mandatul prorectorului încetează înainte de termen prin:
- demiterea de către rector;



b) apariția uneia dintre situațiile prevăzute la prezentul regulament.

(6) În situația încetării înainte de termen a mandatului unui prorector, rectorul, după informarea și consultarea Senatului, va numi un nou prorector.

Capitolul IX. - Desemnarea directorilor de extensii universitare, de filiale universitare și a directorului CSUD

Art. 45.

Pentru funcțiile de director de extensii universitare sau directori de filială pot candida cadre didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul Regulament.

Art. 46.

Pentru funcțiile de director de extensii universitare sau directori de filială candidatura constă în depunerea următoarelor documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs;
- b) CV, lista de lucrări și contribuții personale didactice, științifice, organizatorice și de reprezentare;
- c) Plan managerial privind dezvoltarea didactică, a resurselor umane și a bazei materiale și de atragere a resurselor financiare, lista cu deziderate privind bunul mers al extensiei/filialei pe care și le propune candidatul pentru un eventual mandat;
- d) Declarație pe proprie răspundere că nu se găsește în vreo relație de incompatibilitate prevăzută de lege sau de reglementările interne ale universității.

Art. 47.

- (1) Dosarul de candidatură este avizat de Departamentul Juridic al universității în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de înscriere.
- (2) Concursul pentru funcțiile de director de extensii universitare sau directori de filială se organizează după o metodologie proprie aprobată de Senatul universitar.

Art. 48.

- (1) Mandatul funcțiilor de director de extensii universitare sau de directori de filială este de 5 ani și încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de prezentul regulament.
- (2) Încetarea înainte de termen a mandatului necesită desemnarea unui nou director de extensie universitară sau de filială, în conformitate cu prevederile prezentului



regulament. Până la organizarea concursului, atribuțiile de director sunt preluate de un cadru didactic de predare, prin delegare dată de Consiliul de administrație al universității.

Art. 49.

- (1) Revocarea directorului de extensie universitară se face la propunerea decanului iar a celui de director de filială se face la propunerea rectorului. Acesta informează Consiliul facultății și, respectiv, Senatul universității care validează revocarea prin votul majorității simple a membrilor săi.
- (2) În termen de 60 de zile se organizează un nou concurs pentru ocuparea funcțiilor vacante.

Art. 50.

Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.

Capitolul X. Comisiile electorale

Art. 51.

- (1) În vederea desfășurării alegerilor la nivel de Universitate, se desemnează un Birou Electoral central, al universității (BEC) ca organism imparțial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea alegerilor. Membrii BEC sunt propuși de către facultăți. Pentru desfășurarea alegerilor în cadrul UMFST G.E. Palade Tg. Mureș se stabilesc 3 birouri electorale ale secțiilor de votare (BESV) și 3 secții de votare.
- (2) Secțiile de votare, locațiile secțiilor de votare în care vor fi amplasate cabinetele și spațiile de vot și arondarea acestora sunt următoarele:
 - a) Secția nr. 1: Sala Consiliului de administrație (fosta Sală a senatului) a UMFST G.E. Palade Tg. Mureș pentru Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină în Limba Engleză, Facultatea de Medicină dentară și Facultatea de Farmacie
 - b) Secția nr. 2: Sala R21 pentru Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației, Facultatea de Științe și Litere "Petru Maior" și Facultatea de Economie și Drept.
 - c) Secția nr. 3: Campusul UMFST-UMCH din Hamburg, pentru cadrele didactice care sunt prezente la Hamburg, pentru activități de predare, în ziua alegerilor.



- (3) Biroul Electoral central este format din 7 membri titulari dintre care cel puțin unul are pregătire juridică (5 cadre didactice și 2 studenți) și din 4 membri supleanți (2 cadre didactice și 2 studenți). Sediul de activitate a Biroului Electoral central este cam. 128 a clădirii centrale (fostul sediu al Consiliului de administrație).
- (4) Constituirea Biroului Electoral central se consemnează într-un proces-verbal care constituie actul de investire.
- (5) Biroul Electoral central are următoarele atribuții:
- actualizarea listelor de votare și soluționarea eventualelor contestații legate de listele de votare;
 - afișarea listelor de votare arondate pe secții;
 - arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
 - aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
 - distribuirea buletinelor de vot;
 - acreditarea persoanelor desemnate ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare;
 - numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de Birourile secțiilor de votare;
 - centralizarea voturilor și întocmirea procesului-verbal privind consemnarea rezultatului alegerilor;
 - comunicarea rezultatelor alegerilor.
- (6) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului Electoral central este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.
- (7) Din BEC și din BESV nu pot face parte candidații care candidează la o funcție de conducere. Dacă apar asemenea situații, membrii se vor recuza și în pozițiile vacante se vor numi alți membri sau, la nevoie, se vor înlocui cu membrii supleanți.

Art. 52.

- Secțiile de votare vor fi prevăzute cu cabine și spații de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscriși pe listele de vot.
- Birourile electorale ale secțiilor de votare nr. 1 și 2 sunt formate din 7 membri titulari (5 cadre didactice și 2 studenți) și 4 membri supleanți (2 cadre didactice și 2 studenți), propuși de facultăți și aprobați de senat.
- Biroul electoral al secției de votare nr. 3 este format din 5 membri titulari (4 cadre didactice și 1 student) și 2 membri supleanți (1 cadru didactic și 1 student) propuși de facultăți și aprobați de senat.



- (4) În cazul absenței unui membru titular, președintele BEC sau a BESV, după caz, decide care dintre membrii supleanți îi ia locul.
- (5) Președinții și adjuncții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii Biroului respectiv, prin vot secret, în termen de 2 zile de la desemnare.
- (6) Pentru Secția de votare nr. 3, decanul Facultății de Medicină în limba engleză va comunica Consiliului de administrație și BEC lista cadrelor didactice titulare prezente la Hamburg, pentru activități didactice, în zilele alegerilor, din rândul cărora se vor alege membrii biroului electoral al Secției de votare nr. 3.
- (7) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor pe secții de votare. În acest sens, acestea stabilesc amplasarea cabinele și spațiile de vot, într-un număr suficient pentru numărul de votanți înscriși la vot.
- (8) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

Art. 53

- (1) Persoanele cu drept de vot vor fi înscrise pe listele de vot ale universității.
- (2) Listele de vot ale universității vor cuprinde următoarele date: numărul curent, numele și prenume, CNP, facultatea/departamentul.
- (3) Afișarea listelor de vot (fără CNP), delimitarea secțiilor de votare, numerotarea și aducerea la cunoștință publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.
- (4) Alegătorii au obligația să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul electoral al secției de votare, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.
- (5) Cu 3 zile înainte de data organizării alegerilor nu se mai fac modificări ale listelor de vot.
- (6) Participantul la vot se legitimează cu un act de identitate valabil, după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/carte de identitate provizorie sau pașaport.
- (7) Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este 8:00-20:00 pentru primul tur de scrutin și de 8:00-18:00, pentru al doilea tur de scrutin, dacă nu s-au validat alegerile după primul tur de scrutin.



- (8) Dacă într-o secție de votare se încheie procesul de vot prin participarea tuturor persoanelor înscrise pe lista de vot, înainte de termenul orar limită, Biroul electoral al secției de votare procedează la numărarea voturilor și la întocmirea proceselor verbale care urmează a fi trimise către Biroul Electoral central.
- (9) Cadrele didactice și studenții cu drept de vot aflați în Campusul UMFST-UMCH Hamburg vor vota în Secția de votare nr. 3 pe o lista specială de vot realizată în baza listei comunicate către BEC de către decanul Facultății de Medicină în limba engleză cu cel puțin 21 de zile înainte de desfășurarea alegerilor. Electorii care vor figura pe această listă de votare nu vor fi incluși pe listele de votare de la Secțiile de votare 1 sau 2.

Art. 54.

- (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea referendumului pe secții de votare. În acest sens, acestea stabilesc amplasarea cabinele și spațiile de vot, într-un număr suficient pentru numărul de votanți înscrși la vot.
- (2) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

Art. 55.

Biroul Electoral central lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

Art. 56.

- (1) Toate procesele verbale ale BEC, respectiv procesele verbale ale BESV sunt semnate și de către membrii comisiei respective; comunicatele sunt semnate de președintele BEC.
- (2) În cazul absenței unui membru titular, președintele BEC sau a BESV, după caz, decide care dintre membrii supleanți îi ia locul.
- (3) Fiecare BESV va beneficia de suportul unui secretar.

Art. 57.

În ziua alegerilor, BESV are următoarele responsabilități:

- a) Identifică electorul pe baza unui act de identitate (carte de identitate sau pașaport în termen de valabilitate);
- b) Aplică ștampila de control pe verso-ul buletinelor de vot, în prezența acestuia;



- c) Înmânează electorului buletinele de vot: buletin de vot pentru Consiliul facultății și liniei de studii de care aparține, buletin de vot pentru Senatul universității corespunzător facultății și liniei de studii de care aparține precum și instrumentul de scris pentru completarea buletinului de vot, buletinul de vot pentru alegerea rectorului, dacă modalitatea de desemnare a acestuia a fost decisă prin vot universal, direct și secret;
- d) Solicită electorului să semneze de primirea buletinelor de vot; nu se acceptă înlocuirea buletinelor de vot greșit completate;
- e) La încheierea procesului de votare, președintele BESV anulează buletinele de vot neutilizate;
- f) Înregistrează în procesul verbal de alegeri următoarele date: numărul de buletine de vot primite, numărul de buletine de vot utilizate și numărul de buletine de vot anulate (neutilizate, albe, nule);
- g) Deschide urnele, extrage buletinele de vot și le amestecă pe flecare categorie în parte;
- h) Numără manual voturile exprimate pe categorii;
- i) Înregistrează în procesul verbal numărul buletinelor de vot anulate dintre voturile exprimate. Anularea unui buletin de vot se petrece în următoarele situații; absența ștampilei de control a universității, buletine care au alt formal decât cel aprobat la nivel de universitate, lipsa exprimării unei opțiuni, opțiune pentru mai mulți candidați decât numărul locurilor atribuite unei structuri sau funcții de conducere; îndoirea unui buletin de vot nu duce la anularea lui dacă nu se încadrează în situațiile descrise anterior;
- j) Redactează procesul verbal de alegeri, după formatul standardizat primit, care conține rezultatele alegerilor:
 - (1) Lista candidaților aleși în Consiliul fiecărei Facultăți
 - (2) Lista candidaților care nu intră în Consiliu, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi primite
 - (3) Lista candidaților aleși în Senat din partea fiecărei facultăți
 - (4) Lista cu candidații la Senat care nu au fost aleși, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi primite.

Art. 58.

Buletinele de vot se realizează la nivel de universitate și se securizează de Biroul Electoral central prin aplicarea pe buletinele de vot a ștampilei de control a Biroului Electoral central.

Art. 59.



- (1) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de Biroul Electoral central, acesta răspunzând, împreună cu birourile secțiilor de votare, de gestionarea lor.
- (2) Ștampilele trebuie să respecte următoarele tipuri de format:
 - a) ștampilele de control ale Biroului Electoral central au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul Electoral central al Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade " din Târgu Mureș, sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL", scris cu majuscule;
 - b) ștampilele de anulare a buletinelor de vot pe care se inscripționează cuvântul "ANULAT", scris cu majuscule.

Art. 60.

- (1) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor.
- (2) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor participă membrii Birourilor secțiilor de votare.
- (3) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor Biroului secției de votare, va anula buletinele de vot rămase neutilizate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei „ANULAT”.
- (4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.
- (5) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.
- (6) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.
- (7) În cazul în care suma nu se verifică, dacă membrii biroului electoral al secției de votare au opinii separate, acestea se consemnează în procesul-verbal.
- (8) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, numele persoanelor votate și tăiate și arată buletinul de vot celor prezenți. Cel puțin doi dintre membrii Biroului electoral al secției de votare consemnează opțiunile exprimate care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.



- (9) Fiecare buletin de vot citit și consemnat este așezat de către președinte, asistat de un membru al biroului electoral, într-un pachet separat pentru fiecare organism: senat și consiliul facultății.
- (10) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.
- (11) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral central sau care au lăsat netăiate (voturi pentru) un număr mai mare de persoane decât numărul maxim al persoanelor prevăzute a face parte din structura senatului/consiliului facultății, raportat la reprezentativitatea pe facultăți și linii de studii. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- (12) Buletinele de vot în care numărul de voturi PENTRU (numele netăiate) pentru persoanele de pe listă este mai mic decât numărul maxim al persoanelor prevăzute a face parte din structura senatului/consiliului facultății, raportat la reprezentativitatea pe facultăți și linii de studii sunt voturi valabile.
- (13) Buletinele de vot în care numărul de voturi PENTRU (numele netăiate) pentru persoanele de pe listă este mai mare decât numărul maxim al persoanelor prevăzute a face parte din structura senatului/consiliului facultății, raportat la reprezentativitatea pe facultăți și linii de studii sunt voturi nule.
- (14) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor Biroului electoral al secției de votare.
- (15) Rezultatul se consemnează în documente separate pentru care se încheie procese verbale în două exemplare originale.
- (16) Procesele-verbale se semnează de către președinte, adjunct, precum și de către membrii Biroului secției de votare și vor purta ștampila de control.
- (17) Fiecare membru al Biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare sau de către adjunctul acesteia, după caz, și de către ceilalți membri ai biroului.
- (18) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează ad-hoc, de către președintele Biroului electoral al secției de votare.



- (19) Contestațiile se prezintă președintelui Biroului electoral al secției de votare. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.
- (20) Biroul electoral al secției de votare hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.
- (21) La încheierea tuturor procedurilor se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale Biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare. Copiile Procesul-verbal al Secției de votare nr. 3, semnate de membrii Biroului secției de votare împreună cu lista de votare și tabelul electoral se transmit scanate, în format electronic, la BEC, având mențiunea "conform cu originalul", în termen de cel mult 2 ore de la încheierea procesului electoral. Mențiunea "conform cu originalul" se face doar pe copie, nu și pe documentele originale.
- (22) Exactitatea datelor din aceste procese-verbale este confirmată de către președintele Biroului Electoral al secției de votare, care semnează și ștampilează documentele primite. Procesele-verbale ale secțiilor de votare contrasemnate sunt utilizate în centralizarea rezultatului votării.
- (23) Președinții Birourilor electorale ale secțiilor de votare 1 și 2, însoțiți de cel puțin un membru al biroului electoral de secție, predau dosarele întocmite conform prevederilor alin. (21), sigilate și ștampilate, la sediul Biroului Electoral central, în cel mult 24 de ore de la încheierea votării. Documentele originale ale Secției de votare nr. 3 se transmit în plic sigilat, prin delegatul decis de Biroul electoral al Secției de votare nr. 3. La primirea documentelor originale, BEC va verifica corespondența datelor cu cele înscrise în procesul-verbal trimis anterior în format electronic, care avea mențiunea "conform cu originalul". Orice eventuală neconcordanță va fi clarificată în termen de 2 ore de către BEC și BESV nr. 3.
- (24) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuințate și anulate, precum și ștampilele de la secțiile de votare se depun spre arhivare la Biroul Electoral central. Perioada de păstrare este de 5 ani.

Art. 61.

În cazul procedurii de alegere a rectorului prin vot universal, deschis și secret, procedurile de vot se mențin iar forma de redactare a procesele verbale se adaptează în mod corespunzător, prin decizia internă a BEC.



Art. 62.

Electorul are următoarele responsabilități:

- 1) Să verifice înregistrarea corectă a datelor proprii pe listele electorale;
- 2) Să verifice buletinele de vot pentru concordanță cu modelul publicat pe pagina de internet a universității, cu facultatea și cu linia de studii de care aparține și pentru care votează;
- 3) Să verifice aplicarea ștampilei de control în momentul înmânării buletinelor de vot de către membrii biroului electoral;
- 4) Să exercite votul după cum urmează:
 - a) Vot PENTRU – lăsarea netăiată cu o linie orizontală a numelui de pe listă;
 - b) Vot CONTRA – tăierea cu o linie orizontală a numelui de pe listă.
- 5) Să nu îndoiaie buletinele de vot;
- 6) Să nu introducă în urnă mai mult de un buletin de vot.

Capitolul XI - Dispoziții finale

Art. 63.

- (1) Alegerile sunt considerate valide dacă la primul tur de scrutin au fost prezenți cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul de electori aflați pe liste. În caz de lipsă de cvorum la primul tur de scrutin, al doilea tur de scrutin se va desfășura în cel mult 7 zile și este valid indiferent de numărul electorilor prezenți la vot.
- (2) Cadrele didactice pot opta pentru lista de electori aferentă liniei de studii (română sau maghiară) de care doresc să aparțină, în condițiile și în termenele impuse de prezentul regulament.
- (3) Senatul în funcție validează rezultatele alegerilor. Acestea se publică pe pagina de internet a universității, sub semnătura președintelui BEC.
- (4) BEC este împuternicit să ia decizii, prin votul majorității membrilor, pe perioada întregului proces electoral, pentru aspecte organizatorice care nu au fost acoperite de prezentul regulament. Acestea vor fi consemnate într-un proces-verbal de ședință.



Art. 64.

Dacă în prezentul regulament există prevederi care intră în contradicție cu prevederile actuale ale Cartei universității, aflată încă în vigoare și neactualizată cu prevederilor actuale ale Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, în aplicarea prezentului regulament vor fi luate în considerare prevederile preluate din Legea nr. 199/2023, care vor avea prioritate. Prevederile acestui regulament se completează, acolo unde este cazul, cu reglementări specifice emise de Ministerul Educației.

Art. 65.

La procesul electoral pot asista observatori din afara Universității, cu condiția respectării spațiului delimitat în cadrul secțiilor de votare și a acreditării lor anterioare, solicitată BEC cu cel puțin 48 de ore înaintea desfășurării alegerilor.

Art. 66.

Prezentul Regulament, precum și modificările și completările ulterioare, se adoptă prin hotărâre a Senatului universității. Regulamentul intră în vigoare la data adoptării sale de către Senat și se publică pe pagina de internet a universității.

Senatul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș a aprobat prezenta ediție a regulamentului în data de 08.09.2023, și intră în vigoare în data de 08.09. 2023.



Anexe

Anexa 01: Repartiția locurilor pentru senat, pe facultăți

Anexa 02: Repartiția locurilor pentru consiliile facultăților

Anexa 03: Repartiția locurilor pentru consiliile departamentelor

Anexa 04: Repartiția numărului de candidați pentru senat și pentru consiliile facultăților



**REPARTIȚIA LOCURILOR PENTRU SENAT, PE FACULTĂȚI
(83 locuri: 62 locuri cadre didactice + 21 locuri studenți*)**

Anexa 01

FACULTATEA	Nr. cadre didactice			Locuri senat pentru cadre didactice		
	Total	LR	LM	Total	LR	LM
Facultatea de Medicină	238	166	72	26	18	8
M1	38	27	11			
M2	47	36	11			
M3	75	52	23			
M4	78	51	27	9	8	1
Facultatea de Medicină în limba engleză	83	73	10			
ME1	30	24	6			
ME2	51	48	3			
Școala Doctorală/Cercetători	2	1	1	6	4	2
Facultatea de Medicină Dentară	56	40	16			
MD1	26	18	8			
MD2	30	22	8	6	4	2
Facultatea de Farmacie	50	30	20			
F1	21	14	7			
F2	29	16	13	5	4	1
Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației	46	39	7			
IT1	22	16	6			
IT2	24	23	1	5	5	0
Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior”	49	48	1			
SL1	25	25	0			
SL2	21	20	1			
DPPD	3	3	0	5	5	0
Facultatea de Economie și Drept	45	45	0			
ED1	29	29	0			
ED2	16	16	0	62	48	14
UNIVERSITATE	567	441	126			

*Numărul de locuri pe linii de studii, atribuite studenților, urmează a fi stabilit după finalizarea admiterii și analiza numărului total de studenți pe programe de studii.



REPARTIȚIA LOCURILOR PENTRU CONSILIILE FACULTĂȚILOR

FACULTATEA	Nr. cadre didactice			Locuri Total	Locuri cadre didactice			Locuri studenți*		
	Total	LR	LM		Total	LR	LM	Total	LR	LM
Facultatea de Medicină (1D+3PD+4 directori de departamente+1 director extensie)	238	16	72	59	44 (35 aleși + 9 membri de drept)	31	13	15		
M1	38	27	11							
M2	47	36	11							
M3	75	52	23							
M4	78	51	27							
Facultatea de Medicină în lb. engleză (1D+2PD+2 directori de departamente+1 director extensie)	83	73	10	21	15 (5 aleși + 10 membri de drept)	13	2	6		
ME1	30	24	6							
ME2	51	48	3							
Facultatea de Medicină Dentară: (1D+2PD+2 directori de departamente)	56	40	16	15	11 (6 aleși + 5 membri de drept)	8	3	4		
MD1	26	18	8							
MD2	30	22	8							
Facultatea de Farmacie (1D+2PD+2 directori de departamente)	50	30	20	15	11 (6 aleși + 5 membri de drept)	7	4	4		
F1	21	14	7							
F2	29	16	13							
Facultatea de Inginerie si Tehnologia Informației (1D+1PD+2 directori de departamente)	46	39	7	15	11 (7 aleși + 4 membri de drept)	9	2	4		
IT1	22	16	6							
IT2	24	23	1							
Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior” (1D+1PD+2 directori de	49	48	1	15	11 (7 aleși+ 4	11	0	4		



departamente)					membri de drept)					
SL1	25	25	0							
SL2	21	20	1							
DPPD	3	3	0							
Facultatea de Economie și Drept (1D+1PD+2 directori de departamente)	45	45	0	15	11 (7 aleși + 4 membri de drept)	11	0	4		
ED1	29	29	0							
ED2	16	16	0							
TOTAL	567	44	126							
		1								

D: decan; PD: prodecan; din numărul total de locuri se scad membrii de drept: decanul, prodecanii, directorii de departamente, directorii de extensie.

*Urmează a fi stabilit după finalizarea admiterii și analiza numărului total de studenți pe programe de studii



REPARTIȚIA LOCURILOR PENTRU CONSILIILE DEPARTAMENTELOR

FACULTATEA	Nr. cadre didactice			Locuri cadre didactice		
	Total	LR	LM	Total	LR	LM
Facultatea de Medicină						
M1	38	27	11	11	8	3
M2	47	36	11	11	8	3
M3	75	52	23	13	9	4
M4	78	51	27	13	9	4
Facultatea de Medicină în limba engleză						
ME1	30	24	6	9	7	2
ME2	51	48	3	11	10	1
Facultatea de Medicină Dentară						
MD1	26	18	8	9	6	3
MD2	30	22	8	9	7	2
Facultatea de Farmacie						
F1	21	14	7	7	5	2
F2	29	16	13	9	5	4
Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației						
IT1	22	16	6	7	5	2
IT2	24	23	1	7	7	0
Facultatea de Științe și Litere "Petru Maior"						
SL1	25	25	0	7	7	0
SL2/DPPD	24	23	1	7	7	0
Facultatea de Economie și Drept						
ED1	29	29	0	9	9	0
ED2	16	16	0	5	5	0



REPARTIȚIA NUMĂRULUI DE CANDIDAȚI PENTRU SENAT ȘI PENTRU CONSILIILE FACULTĂȚILOR

FACULTATEA	Locuri cadre didactice senat			Nr. candidați Senat (2x)			Locuri cadre didactice consilii facultăți			Nr. candidați consilii facultăți (2,5x)		
	Total	LR	LM	Total	LR	LM	Total	LR	LM	Total	LR	LM
UNIVERSITATE	62	48	14									
Facultatea de Medicină	26	18	8	52	36	16						
Facultatea de Medicină în limba engleză	9	8	1	18	16	2						
Facultatea de Medicină Dentară	6	4	2	12	8	4						
Facultatea de Farmacie	6	4	2	12	8	4						
Facultatea de Inginerie si Tehnologia Informației	5	4	1	10	8	2						
Facultatea de Științe și Litere "Petru Maior"	5	5	0	10	10	0						
Facultatea de Economie și Drept	5	5	0	10	10	0						
Facultatea de Medicină	26			52	36	16	44	31	13	111	78	33
M1				9	6	3				18	13	5
M2				10	7	3				22	17	5
M3				16	11	5				35	24	11
M4				17	12	5				36	24	12
Facultatea de Medicină în limba engleză	9			18	15	3	15	13	2	38	33	5
ME1/ Școala Doctorală/Cercetători				7	5	2				14	11	3
ME2				11	10	1				24	22	2
Facultatea de Medicină Dentară	6			12	8	4	11	8	3	28	20	8
MD1				6	4	2				13	9	4
MD2				6	4	2				15	11	4
Facultatea de Farmacie	6			12	7	5	11	7	4	28	17	11
F1				5	3	2				12	8	4
F2				7	4	3				16	9	7
Facultatea de Inginerie si Tehnologia Informației	5			11	9	2	11	9	2	28	23	5
IT1				6	4	2				13	9	4
IT2				5	5	0				15	14	1



Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior”	5	10	10	0	11	11	0	28	28	0
SL1		5	5	0				14	14	0
SL2/DPPD		5	5	0				14	14	0
Facultatea de Economie și Drept	5	10	10	0	11	11	0	28	28	0
ED1		6	6	0				18	18	0
ED2		4	4	0				10	10	0