



Documente de referință:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș;
- Hotărârea Guvernului nr. 34 din 21 ianuarie 1999 privind înființarea Institutului Limbii Române;
- Ordinul ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, emis de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, publicat în MO, Partea I, nr.9 din 5 ianuarie 2017;
- Ordinul MEN nr. 3473/05 aprilie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2017-2018;
- Ordinul MEN nr. 3236/10.02.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinul MEN nr. 4858/05.09.2017 privind aprobarea condițiilor de promovare și mobilitate academică internă a bursierilor statului român înmatriculați la studii în instituțiile de învățământ superior de stat din România;
- Standardele ARACIS specifice pentru anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini;
- Ordinul pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării nr. 4.259 din 15 mai 2020, emis de MEC;
- Ordinul ministrului Educației și Cercetării nr. 4.544/2020 din 16 iunie 2020 pentru modificarea Ordinului ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6156/2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățeni străini, emis de MEC, publicat în MO nr. 542 din 24 iunie 2020.

METODOLOGIA DE PRIMIRE LA STUDII ȘI ȘCOLARIZARE A CETĂȚENILOR STRĂINI DIN STATE TERȚE UE

Cod: UMFST-REG-101
Ediția 01

Întocmit: Comisia desemnată: Data: 26. iunie 2020
Decan, Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior”
- Conf.univ.dr. ALTAROZZI GIORDANO
Responsabil domeniu de studii
- Conf.univ.dr. CHIOREAN LUMINIȚA
Responsabil Anul Pregătitor de Limbă Română
- Lector univ.dr. RUS MARIA LAURA
Verificat: Consiliul de Administrație Data: 29. iunie 2020
Aprobat: Senat Data: 09. iulie 2020

Data intrării în vigoare:	începând cu anul universitar 2019-2020
Data retragerii:	



CAPITOLUL I. ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE

Condiții de eligibilitate

Art. 1. Cetățenii străini sunt persoanele care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil.

Art. 2. Cuantumul minim al taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 3. Pot accede în instituțiile de învățământ superior din România persoanele din state terțe Uniunii Europene (UE), care:

- a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b) au pregătirea necesară, dovedită prin acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență.

Art. 4. În cazul în care solicitarea candidatului nu poate fi onorată de instituția de învățământ superior pentru care acesta a optat, Ministerul Educației și Cercetării își rezervă dreptul de a propune candidatului o altă repartizare în același profil, conform disponibilităților existente în acel moment.

CAPITOLUL II. ADMITEREA LA STUDII

An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini (APLR)

Art.5.

(1) Conform Ordinului ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6156/2016, *Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* (acronim: APLR) este un program de studii cu durata de două semestre (60 ECTS), care se organizează și funcționează în instituțiile superioare acreditate, în urma evaluării realizate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior în baza *Metodologiei-cadru* proprii.

(2) Programul APLR asigură cu precădere pregătirea lingvistică a studenților internaționali admiși la studii pentru programe de studii universitare sau postuniversitare derulate în limba română.

Art. 6. Programul de studiu *Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* se încheie cu un examen de finalizare. Examenul se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini nr. 6.156/2016 din 22 decembrie 2016, cu modificările ulterioare, pe baza propriului *Regulament de organizare a examenului de finalizare a anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* și a prezentei *Metodologii*, proceduri aprobate de Senatul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu-Mureș.

Art. 7. *Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* este un program de studii universitare cu durata de două semestre (60 ECTS), care se finalizează cu un examen de evaluare a competențelor de limba română pentru nivelul minim B1, definit conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).



Art. 8. Promovarea APLR este condiționată de obținerea a 60 ECTS aferente disciplinelor obligatorii și disciplinelor opționale din planul de învățământ al programului de studii. În caz contrar, aceștia pot urma, la cerere, un an suplimentar, după achitarea taxelor aferente anului suplimentar. Studenții care nu realizează 60 ECTS sau nu promovează anul suplimentar vor fi exmatriculați.

Art. 9. Instituțiile organizatoare de an pregătitor de limba română eliberează candidaților care au promovat examenul final un *Certificat de absolvire a anului pregătitor de limba română* și un *supliment descriptiv*, în conformitate cu normele în vigoare.

Art. 10. Cetățenii străini care au dobândit competențe de limba română în contexte nonformale sau informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare în vederea obținerii atestatului de competență lingvistică, nivel minim B1. Evaluarea și atestarea se pot organiza, în baza unor proceduri transparente, în instituțiile de învățământ superior acreditate din țară, care organizează *Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* (cum este și cazul UMFST G.E. Palade Tg.Mureș) sau în străinătate, prin lectoratele de limba română ale Institutului Limbii Române sau prin Institutul Cultural Român.

Art. 11. Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie G. E. Palade Tg. Mureș este acreditată să organizeze *Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, cu domenii fundamentale pentru limbajele specializate: *Matematică și științele naturii; Științe ingineresti; Științe biologice și biomedicale; Științe sociale; Științe umaniste și arte*, din cadrul Facultății de Științe și Litere „Petru Maior”, program acreditat de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior la data de 26.07.2018.

Art. 12. Dosarul de candidatură se va depune în dublu exemplar și va conține următoarele documente:

- ✓ Formularul de cerere pentru eliberarea *Scrisorii de acceptare la studii*, completat la toate rubricile (se descarcă de pe site-ul UMFST G.E. Palade Tg. Mureș);
- ✓ Fișa cu datele de contact ale candidatului (adresa de corespondență, telefon, e-mail) și două fotografii recente, format 3/4 + opțiunea de cazare în spațiile universității;
- ✓ Actele de studii – copie și traducere legalizată (Diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, Diploma de licență și Diploma de masterat, după caz), autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- ✓ Foile matricole aferente studiilor efectuate – copii și traduceri legalizate;
- ✓ Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- ✓ Copie după pașaport – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii;
- ✓ Certificat medical (într-o limbă de circulație internațională) care atestă că aplicantul nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- ✓ Acte doveditoare a plății taxei de procesare a dosarului.

Art. 13.

(1) Înscrierea și depunerea dosarelor de candidatură se desfășoară în conformitate cu calendarul stabilit anual de Facultatea de Științe și Litere „Petru Maior”.

(2) Înmatricularea candidaților se face doar după obținerea scrisorii de acceptare la studii, emisă de MEC – DGRIAE, dar nu mai târziu de 31 octombrie.



(3) În situația în care candidatul se prezintă la înmatriculare, din motive obiective, după termenul de 30 de zile de la data obținerii vizei, secretariatul facultății va permite înmatricularea, cu condiția plății integrale a taxei de școlarizare.

Art. 14.

(1) La înmatriculare, candidații cărora li s-a eliberat scrisoarea de acceptare vor prezenta documentele din dosarul de candidatură în original spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga ori autentificate în conformitate cu acorduri încheiate de România cu alte state.

(2) Niciun viitor student nu se va prezenta la UMFST G.E. Palade Tg.Mureș înaintea obținerii vizei de studii.

Nivel licență, masterat, doctorat

Studii în limba română

Art. 15.

(1) La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limba română, admiterea este condiționată de dobândirea cunoștințelor necesare de limba română.

(2) Cetățenii străini pot fi înscriși la studii universitare în limba română după absolvirea APLR, în cadrul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română de nivel minim B1, conform CECRL.

Art. 16.

Sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a APLR, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de persoane:

- a) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- b) cei care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție desfășoară un program de studii de limba și literatura română autorizat provizoriu sau acreditat ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate, care desfășoară un astfel de program de studii. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică*;
- c) persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, după caz, eliberate de Institutul Limbii Române.

Studii în limbi străine

Art. 17. La programele de studii în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba de referință.



Înscrierea la studii universitare de licență

Art. 18. Cetățenii străini pot accede la studii universitare de licență în învățământul superior acreditat în România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia.

Art. 19. Candidații străini din state terțe UE ce doresc să urmeze studiile la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, după absolvirea Anului pregătitor, vor depune la Biroul Relații internaționale, în perioada aferentă de admitere, documentele precizate mai jos.

Art. 20. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- b) copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie după pașaport;
- d) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare de studii, completată la toate rubricile, în două exemplare;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent;
- g) foile matricole – copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- h) Atestatul de absolvire a Anului pregătitor de limba română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- i) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 21. Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

- a) Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu-Mureș, la Biroul Relații internaționale, care le evaluează conform reglementărilor în vigoare și comunică MEC – DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare;
- b) Lista candidaților va fi transmisă la Ministerului Educației și Cercetării și va fi însoțită de o copie a dosarului de candidatură, conform art. 20;
- c) Numărul de dosare transmise trebuie să se încadreze în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare, și în numărul de locuri aprobate pentru școlarizarea cetățenilor străini;
- d) Scrisoarea de acceptare emisă de Ministerul Educației și Cercetării constituie documentul final, necesar și obligatoriu accesului la studii în România a cetățenilor străini din state terțe ale UE;
- e) Ministerul Educației și Cercetării transmite scrisorile de acceptare la studii instituției de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice;



- f) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituția va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul Educației și Cercetării.

Înscrierea la studii universitare de masterat

Art. 22. Cetățenii străini pot accede la studii universitare de masterat în învățământul superior acreditat în România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia.

Art. 23. Pentru ciclul de studii universitare de masterat, admiterea se realizează la programele de studii acreditate în cadrul UMFST G.E. Palade, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și cu numărul de locuri aprobate pentru școlarizarea cetățenilor străini.

Art. 24. Studiile universitare de masterat se derulează pe o perioadă de 2 ani și se încheie cu susținerea unei disertații și obținerea unei diplome de masterat.

Art. 25. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- b) copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie după pașaport;
- d) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare de studii, completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- g) foile matricole – copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- h) Atestatul de absolvire a Anului pregătitor de limba română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- i) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 26. Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

- a) Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, la Biroul Relații internaționale, care le evaluează conform reglementărilor în vigoare și comunică MEC – DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare, numărul acestora încadrându-se în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare, și în numărul de locuri aprobate pentru școlarizarea cetățenilor străini;
- b) Lista candidaților va fi transmisă la Ministerul Educației și Cercetării și va fi însoțită de o copie a dosarului de candidatură, conform art. 25;



- c) Ministerul Educației și Cercetării transmite scrisorile de acceptare la studii instituției de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice;
- d) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituția va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul Educației și Cercetării;
- e) Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

Înscrierea la studii universitare de doctorat

Art. 27. Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și numărul de locuri aprobate pentru cetățenii străini.

Art. 28. La admiterea la studii universitare de doctorat pot candida cetățenii străini dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia statului respectiv;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia.

Art. 29. Programul se derulează pe o perioadă de 3 ani, cu excepția doctoratului în științe medicale și medical-veterinare care are o durată de 4 ani, și se încheie cu susținerea publică a tezei și dobândirea titlului de doctor.

Art. 30. Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului organizat de instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD).

Art. 31. Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- a) certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- b) copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c) copie după pașaport;
- d) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare de studii, completată la toate rubricile;
- e) copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f) copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- g) copie și traducere legalizată a diplomei de masterat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- h) foile matricole – copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- i) Atestatul de absolvire a Anului pregător de limba română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;



- j) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Art. 32. Procedura de aplicație se desfășoară astfel:

- a) Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, la Biroul Relații internaționale, care le evaluează conform reglementărilor în vigoare și comunică MEC – DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare,
- b) Lista candidaților va fi transmisă la Ministerului Educației și Cercetării și va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a dosarului de candidatură, conform art. 23 din prezenta metodologie;
- c) Ministerul Educației și Cercetării transmite scrisorile de acceptare la studii instituției de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice;
- d) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, instituția va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul Educației și Cercetării;
- e) Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

Mobilitatea academică internă definitivă

Art. 33.

- (1) În conformitate cu OMEN nr. 651/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate, de proveniență, respectiv primitoare și cu acordul Ministerului Educației și Cercetării, prin eliberarea unei noi scrisori de acceptare la studii, se poate realiza mobilitatea academică definitivă.
- (2) Aceasta se poate realiza numai după sfârșitul unui an de studii, respectiv după primul an și până la sfârșitul penultimului an de studii, la același program de studii și condiționat de îndeplinirea criteriilor referitoare la numărul minim de puncte credit din Regulamentul instituției primitoare privind activitatea profesională a studenților și respectarea capacității de școlarizare. Înmatricularea se poate face odată cu începerea noului an universitar.

Art. 34.

- (1) Dosarul de mobilitate academică internă definitivă trebuie să conțină următoarele documente:
 - a) copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
 - b) copie după pașaport;
 - c) copie după permisul de ședere;
 - d) cererea de eliberare a scrisorii de acceptare de studii, completată la toate rubricile, în două exemplare;
 - e) foile matricole/ situațiile școlare – copii conforme cu originalul;
 - f) Atestatul de absolvire a Anului pregător de limba română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;



g) Procesul-verbal al comisiei de echivalare din care să rezulte anul de studii în care pot fi înscriși candidații și eventualele examene de diferență de susținut, stabilite de fiecare facultate, prin compararea planurilor de învățământ și a programelor analitice.

(2) Obligatorietatea verificării autenticității documentelor prezentate îi revine universității, prin corespondență directă cu instituțiile de învățământ emitente ale actelor de studii.

Art. 35. Mobilitatea internă definitivă a bursierilor statului român, înscriși la programe universitare de licență și masterat, indiferent de anul academic în care au fost admiși se realizează cu acordul instituțiilor de învățământ superior în baza prevederilor legale.

Înmatricularea la studii

Art. 36. Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizia rectorului, conform calendarului stabilit de UMFST G.E. Palade, pentru toate ciclurile de studii, în conformitate cu: OMENCȘ nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 (publicat în 2017); OMEN nr. 3473/05 aprilie 2017; OMEN nr. 3236/10.02.2017; OMEN nr. 4858/05.09.2017; OMEN nr. 4.544/2020 din 16 iunie 2020 (publicat în 24 iunie 2020).

Art. 37.

(1) La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

(2) Documentele de studii originale emise în state ce nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/ oficiul consular al României din țara respectivă.

Art. 38. Documentele școlare vor fi înscrise cu numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, suplimentul diplomei).

Art. 39. UMFST G.E. Palade Tg.Mureș are obligația încheierii contractelor de studii între studenții străini înmatriculați și rectorul universității, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 40. După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

Informații privind primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă (Cf OMEN nr. 3236/10.02.2017)

Art. 41.

(1) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă, se acordă cetățenilor străini astfel:

- a) Pe bază de reciprocitate, în baza prevederilor specifice prevăzute în documentele de cooperare bilaterală în domeniul educației. Aceste locuri pot fi alocate și sub forma lunilor-bursă;
- b) În baza unor oferte unilaterale ale statului român, reglementate prin acte normative specifice;



- c) În baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la propunerea Ministerului Afacerilor Externe, în funcție de interesele externe ale României;
- d) În baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la propunerea Ministerului Economiei, pentru promovarea unor acțiuni de colaborare economică sau comercială;
- e) În baza ofertei statului român, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin Ministerul Educației și Cercetării, pentru cetățenii străini cu rezultate bune la învățătură.

(2) Aceste locuri se alocă pentru programele de studii acreditate, în limba română, forma de învățământ cu frecvență, în cadrul universităților de stat din România.

(3) Lunile-bursă se pot alocă și pentru programele de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională.

Art. 42. Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă se acordă:

- a) membrilor corpului diplomatic și membrilor de familie ai corpului diplomatic acreditat în România, în baza unei nominalizări a misiunii diplomatice și a unei recomandări a Ministerului Afacerilor Externe;
- b) cetățenilor care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizilor a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii, pentru efectuarea anului pregătitor.

Art. 43.

(1) Înmatricularea la studii a candidaților admiși pentru ocuparea locurilor de studii prevăzute la art. 41 se va realiza conform calendarului stabilit de facultate (pentru APLR, conform art. 13 din prezenta metodologie).

(2) În cazuri excepționale, înmatricularea poate fi făcută până la finalul primului semestru al anului universitar în curs.

Art. 44.

(1) Cetățenii pot fi înscriși pe locurile prevăzute la art. 41, lit. a, b, c, d, după absolvirea *Anului pregătitor de limba română* (APLR).

(2) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatului de absolvire a Anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii în limba română, persoanele prevăzute în OMEN nr. 3226/2017, la art. 10.

(3) Membrii corpului diplomatic și/ sau membrii de familie ai corpului diplomatic acreditat din România pot alege să urmeze programe de studii acreditate cu predare într-o limbă străină în regim cu taxă în lei, în cuantumul stabilit pentru studenții români.

Art. 45.

(1) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă se alocă cetățenilor din UE și din state Terțe, care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute de Ordinul MEN nr. 3236/2017, art.41(1-2) și art.42.

(2) Locurile de studii fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă, prevăzute la art. 41, lit. a, b și e și la art. 42 se acordă potrivit metodologiei și procedurii stabilite prin Ordinul menționat mai sus.

(3) Locurile prevăzute la art. 41, lit. c și d se acordă prin concurs de dosare, organizat de instituțiile implicate, conform metodologiilor proprii.

Art. 46. În conformitate cu art. 30, lit. e a acestei metodologii, studenții UMFST G.E. Palade, aparținând unor state terțe UE (cu excepția cetățenilor moldoveni, a cetățenilor străini de etnie română și a cetățenilor români



cu domiciliul în străinătate), înmatriculați pe locuri cu taxă în valută (în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010), cu rezultate profesionale și științifice deosebite, pot solicita locuri fără taxă și cu bursă, în următoarele condiții:

- a) au absolvit cel puțin un an de studii (în afara APLR) sau se află în penultimul an de studii;
- b) media de promovare fiind de minim 7 (60 ECTS/ 120 ECTS/ 180 ECTS pentru cei de la studii de 4 ani).

Art. 47.

- a) Candidații vor depune la secretariatele facultăților de care aparțin, dosarele de candidatură, întocmite conform OMEN nr. 3236/2017, art. 15, precum și o cerere în acest sens;
- b) Secretariatele facultăților transmit dosarele la Biroul Relații internaționale. La dosare se adaugă și o adeverință din care să rezulte situația școlară, pe ani de studii, a fiecărui candidat;
- c) După verificarea dosarelor și stabilirea rezultatelor, se va încheia un proces-verbal prezentând rezultatele obținute și se va transmite senatului UMFST G.E. Palade lista de propuneri;
- d) Lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de senatul instituției de învățământ superior acreditate și va fi afișată pe site-ul oficial;
- e) Lista nominală și dosarele candidaților vor fi înaintate MEC – DGRIAE până la data de 30 noiembrie a fiecărui an.

Art. 48. Universitatea va înainta MEC – DGRIAE următoarele:

- a) Adresa oficială, semnată de rectorul instituției de învățământ;
- b) Centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor.

Art. 49. În cazul în care doi candidați au aceeași medie, departajarea se va face în funcție de ciclul de studii, întâietate având candidatul de la ciclul de studii universitare de doctorat, apoi masterat și în cele din urmă, licență.

Art. 50. Candidații astfel selecționați de către MEC – DGRIAE devin beneficiari ai granturilor prin ordin al ministrului Educației Naționale. Rezultatele finale ale selecției vor fi comunicate instituțiilor de învățământ superior și publicate pe site-ul oficial al ministerului.

Art. 51. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur ciclu de studii, un al doilea program de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în valută.

Art. 52. Bursierii statului român înscriși la studii universitare de licență și masterat, indiferent de anul academic în care au fost admiși, care la finalizarea anului universitar întrunesc numărul minim de credite transferabile prevăzute de *Regulamentul activității profesionale a studenților a UMFST G.E. Palade*, își pot menține finanțarea inițială cu condiția promovării anului universitar.

CAPITOLUL III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 53. Cetățenii străini care dobândesc cetățenia română, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate care dobândesc domiciliul stabil în România pot ocupa un loc de studii finanțat de la bugetul de



stat sau în regim cu taxă, la cuantumul stabilit de Senatul UMFST G.E. Palade Tg.Mureș pentru cetățenii români cu condiția promovării concursului de admitere organizat într-o sesiune legal stabilită.

Art.54.

(1) Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost admisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare pe parcursul anului universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată prin emiterea de către Ministerul Educației și Cercetării a unei noi scrisori de acceptare, la solicitarea instituției.

(2) Înscrierea, înmatricularea la studii (*An pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* sau studii universitare de licență/ masterat/ doctorat, respectiv mobilitate academică internă definitivă) și schimbarea domeniului de studii, reînmatricularea, întreruperea studiilor se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerului Educației și Cercetării.

Art. 55. Cetățenii străini au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile statului român;
- b) să respecte regulamentul intern al UMFST G.E. Palade Tg.Mureș;
- c) să respecte prevederile prezentei metodologii.

Senatul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu-Mureș a aprobat prezenta metodologie -completat și actualizat în conformitate cu OMEC aflate în vigoare- la data de 09 iulie 2020 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2019-2020.