

REZULTATELE EXAMENULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI

DE ADMINISTRATOR PATRIMONIU S LA

SERVICIUL TEHNIC ȘI MENTENANȚĂ PATRIMONIU

Punctajul obținut

Nr. crt.	Nume și prenume	Punctajul obținut la proba scrisă	Interviu	Punctaj Final	Observații
1	Markos Gyorgy-Mihai	50 p	91,66p	70,83p	RESPINS
2	Sita Claudia Sorina	-	-	-	ABSENT
3	Marinescu Vasile	61 p	85,66p	73,33p	RESPINS
4	Sandor Ioan	77,34p	86,00p	81,67p	ADMIS
5	Detesan Ioana-Mirela	50,67p	ABSENT	-	RESPINS
6	Mădărașan Petru	-	-	-	ABSENT

COMISIA DE CONCURS

Președinte: ing. Haranguș Nicolae

Membrii: ing. Orza Ludovic

ing. Brătulescu Mariana

Întocmit de

Secretar Comisie: jr. Hărșan Rodica

Afișat la data de 30.10.19 ora 13 30

Termenul de contestare a rezultatelor este de 24 de ore de la data afișării .

REZULTATELE EXAMENULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI

DE ADMINISTRATOR PATRIMONIU S LA

SERVICIUL TEHNIC ȘI MENTENANȚĂ PATRIMONIU

Punctajul obținut

Nr. crt.	Nume și prenume	Punctajul obținut la proba scrisă	Observații
1	Markos Gyorgy-Mihai	50 puncte	ADMISS
2	Sita Claudia Sorina	—	ABSENT
3	Marinescu Vasile	61 puncte	ADMISS
4	Sandor Ioan	77,34 puncte	ADMISS
5	Deteșan Ioana-Mirela	50,67 puncte	ADMISS
6	Mădărășan Petru	—	ABSENT

COMISIA DE CONCURS

Președinte: ing. Haranguș Nicolae

Membrii: ing. Orza Ludovic

ing. Brătulescu Mariana

Întocmit de

Secretar Comisie: jr. Hărșan Rodica

Afișat la data de 28.10.2019 ora 1430

Interviul va avea loc la data de 30.10.19 ora 10

Termenul de contestare a rezultatelor este de 24 de ore da la data afișării .

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI
TEHNOLOGIE "GEORGE EMIL PALADE" DIN TG.MUREȘ
SERVICIUL RESURSE UMANE

PROCES VERBAL

la 17.10.2019

privind

Selecția de dosare înscrise la concursul pentru ocuparea postului de
administrator patrimoniu S la Serviciul Tehnic și Mențință Patrimoniu

Subsemnații: PREȘEDINTE: ing. Hărănguș Nicolae

MEMBRII: ing. Orza Ludovic

ing. Brătulescu Mariana

Secretar jr. Hărșan Rodica

numiți în Comisia de concurs , am procedat la selecția dosarelor de concurs și am
constatat următoarele:

La concursul pentru ocuparea postului s-au prezentat următorul candidat:

1. **Markos Gyorgy-Mihai** - îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului
-candidatul este **ADMIS la concurs**
2. **Marinescu Vasile** - îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului
-candidatul este **ADMIS la concurs**
3. **Sandor Ioan** - îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului
-candidatul este **ADMIS la concurs**
4. **Sita Claudia Sorina**- îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului
-candidata este **ADMISĂ la concurs**
5. **Deteșan Ioana-Mirela**- îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului
-candidata este **ADMISĂ la concurs**
6. **Mădărășan Petru** - îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului
-candidatul este **ADMIS la concurs**

S-a încheiat prezentul proces verbal care va fi afișat la sediul universității.

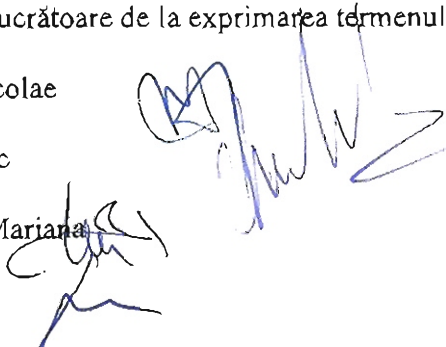
Eventualele contestații pot fi depuse în maxim două zile lucrătoare de la data afișării și
vor fi soluționate în termen de o zi lucrătoare de la exprimarea termenului de depunere.

PREȘEDINTE: ing. Hărănguș Nicolae

MEMBRII: ing. Orza Ludovic

ing. Brătulescu Mariana

Secretar: jr. Hărșan Rodica





Nr. 11926 / din 27.09 2019
2

ANUNT

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș organizează concurs pentru ocuparea unui post de administrator patrimoniu S la Serviciul Tehnic și Mentenanță Patrimoniu pe **perioadă nedeterminată** care vor avea loc în data de **28 octombrie 2019 ora 10 la Sediul U.M.F.S.T. "George Emil Palade" din Tg.Mureș.**

Concursul pentru va cuprinde: - proba scrisă și interviu.

Condiții de ocupare a postului : - **cerințe** în conformitate cu fișa postului:

- studii superioare tehnice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență
- specializări: construcții, instalații, mecanică, electrică, energetică, electromecanică, automatizări și calculatoare, automatizări industriale, electronică.
- vechime în specialitate minim 3 ani

Notă: sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă și minimum 50 de puncte la interviu.

Acte necesare la dosarul de concurs:

- cerere de înscriere la concurs tipărită, adresată conducătorului instituției publice
- actul de identitate original și copie
- acte de studii în original și copie
- alte diplome, atestate în domeniu, care certifică pregătirea candidaților, relevante pentru postul vacant la care se aplică în original și copie
- carnetul de muncă în original și copie sau adeverință care să ateste vechimea în muncă
- cazierul judiciar
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate, eliberată de medicul de familie
- curriculum vitae

Dosarele de concurs se depun la Biroul Personal până la data de **15.10.2019 ora 14.** Informații la Biroul Personal telefon nr. 0265 / 215551, int.127.



Prof. Dr. Azamfirel Leonard

RECTORAT

ȘEF SERVICIU R.U.

Ec. Babă Mihaela

Î/H.R.

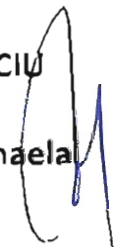


**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI PENTRU
OCUPAREA A UNUI POST ADMINISTRATOR PATRIMONIU S LA
SERVICIUL TEHNIC ȘI MENTENANȚĂ PATRIMONIU**

Nr. crt.	Perioada	Activități
1.	02.10.2019-15.10.2019	Depunerea dosarului de concurs
2.	16.10.2019-17.10.2019	Selecția dosarelor de concurs
3.	18.10.2019-21.10.2019	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor
4.	22.10.2019	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor
5.	28.10.2019	Proba scrisă
6.	28.10.2019-29.10.2019	Depunerea eventualelor contestații cu privire la proba scrisă și soluționarea lor
7.	30.10.2019	Interviu
8.	30.10.2019	Afișarea rezultatelor
9.	31.10.2019	Depunerea și soluționarea contestațiilor după afișarea rezultatelor
10.	01.11.2019	Afișarea finală a rezultatelor

RECTOR

Prof. dr. Azamfirei Leonard
RECTORAT

ȘEF SERVICIU
ec. Baba Mihaela

Î/ H.R.

Serviciul Tehnic și Menținanță Patrimoniu



**Bibliografie pentru susținerea concursului privind ocuparea postului de administrator patrimoniu
S la Serviciul Tehnic și Menținanță Patrimoniu**

- 1) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- 4) Hotărârea nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 6) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- 7) Legea 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
- 8) HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 din 2006;
- 9) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Director Adjunct Administrativ,
Ing. Nistor Mircea

Întocmit,
Șef Serviciu Tehnic și Menținanță Patrimoniu
Ing. Haranguș Nicolae