



Serviciul Achiziții-Investiții
Biroul Aprovizionare și Contracte Furnizori

Nr. 7/12.228/31.08.2023

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

Prin prezenta, vă rugăm să ne trimiteți oferta Dumneavoastra de preț pentru următoarele lucrări:

Nr. Crt.	Denumire Lucrare	U.M	Cantitate
1	Lucrări de amenajare parc	lucrare	1

I.Obiectul contractului, prevederi generale

1.Obiectul contractului, denumirea data contractului de autoritatea contractanta: "Lucrări de amenajare parc";

2.Codul de clasificare CPV: 45112711-2 – Lucrări de arhitectura peisagistică a parcurilor;

3.Tipul contractului: Lucrare;

4.Modalitatea de achiziție: Achiziție directă conform prevederilor art.7, alin.(7), litera a) din Legea nr.98/2016;

5.Modalitatea de achiziție implică: Încheierea unui contract de achiziție publică;

6.Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor;

7.Principalele modalități de finanțare și plată: Venituri Proprii UMFST;

8.Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scăzut;

9.Modalități de plată: Plata către Executant se efectuează prin virament, în termen de 60 zile, în conformitate cu prevederile O.U.G nr.34/2009 și Legea nr.72/2013, cu modificările și completările ulterioare, după recepția lucrărilor de către Achizitor. Plata lucrărilor se va efectua pe baza de factură fiscală în contul executantului deschis la Trezorerie.

II.Condiții de participare

Ofertele se vor transmite în conformitate cu prevederile prezentei solicitări de ofertă de preț și a Caietului de sarcini anexat.

1) Criterii de calificare

Ofertantii au obligația de a transmite:

- Certificat Constatator emis de ONRC, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, (semnatura și stampila reprezentantului legal al ofertantului în original, cu mențiunea “conform cu originalul”), din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic.Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.Informațiile din certificat trebuie să fie reale/valabile la data limită de depunere a ofertei.
- Atestat ANRE pe partea electrică

1. Modul de transmitere a ofertei

a) Data limită pentru depunerea ofertei: până la data de 05.09.2023 ora 12⁰⁰

b) Transmiterea ofertei

- Oferta se va putea transmite în format electronic, la adresa de e-mail: secretariatadministrativ@umfst.ro sau în plic la Secretariatul Direcției Administrative a Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie-G.E. Palade din Târgu Mureș, Strada Gheorghe Marinescu, Nr. 38, sau la nr. de fax: 0265-211944.
- Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

c) Limba în care poate fi redactată oferta

- Orice corespondență și documente legate de achiziția directă, transmise între ofertant și Autoritatea Contractantă trebuie să fie în limba română. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.





2. Modul de prezentare a propunerii financiare

- Ofertantul are obligatia de a completa si transmite propunerea financiara, semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului, incluzand pretul ofertat in lei (cu TVA si fara TVA), sub forma de:
- Formular de oferta
- Formularul F1 CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv;
- Formularul F2 CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrări;
- Formularul F3 LISTA cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări (lucrari de amenajare peisagistica, lucrari rezistenta amfiteatru, instalatii electrice exterioare, instalatii de impamintare si echipotentializare, instalatii pentru distributie date, lucrari repositionare instalatii electrice si curenti slabi, instalatii edilitare, lucrari de constructii pentru organizarea santierului);
- Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, tarif, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.
- Propunerea financiara va include toate activitatile aferente executiei lucrarilor care fac obiectul prezentei achizitii si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, nemodificabil pe toata perioada de derulare a contractului.
- Decontarea lucrarilor se va face pe baza urmatoarelor documente: factura in original, situatie de plata privind lucrarile efectuate, proces verbal de receptie partiala sau la terminarea executarii lucrarilor.
- Decontarea se va face cu ordin de plata pe care persoana juridica achizitoare il va emite dupa primirea documentelor mentionate anterior.

3. Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.
- Propunerea tehnica va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele din prezentul Caiet de sarcini.
- **Nota:** Nu se accepta Declaratie privind insusirea/respectarea conditiilor din caietul de sarcini, precum nici retransmiterea caietului de sarcini intocmit de beneficiar cu semnatura si stampila ofertantului
- Nerespectarea cerintelor caietului de sarcini duce la descalificarea ofertei, aceasta considerandu-se neconforma.

4. Referitor la conditii contractuale:

- Durata de executie a lucrarilor : 240 zile de la data mentionata in ordinul de incepere a lucrarilor
- Constituire garantie de buna executie: 5% din valoarea fara TVA a contractului de lucrari.
- Perioada de garantie acordata lucrarilor: 3 ani de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

Persoană de contact: Dorin Capusan

Telefon: 0265-215551/int.212, Fax: 0265- 211.944

Data: 30.08.2023

Vă mulțumim pentru colaborare!

Director General Administrativ,
Bete Sabina

Sef Birou
Moldovan Maria

M. Moldovan

Sef Serviciu Achizitii-Investitii,
Prunas Ramona

Intocmit,
Dorin Capusan

