



Serviciul Achizitii-Investitii  
Biroul Aprovizionare si Contracte Furnizori

Nr. 7/19.233 / 25.11.2022

### SOLICITARE OFERTA DE PRET

Prin prezenta, vă rugăm să ne trimiteți oferta Dumneavoastra de pret pentru urmatoarele lucrari:

| Nr. Crt. | Denumire Lucrare                                                | U.M     | Cantitate |
|----------|-----------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 1        | Lucrari de montare podea flexibila in Sala de sport polivalenta | lucrare | 1         |

#### I.Obiectul contractului, prevederi generale

**1.Obiectul contractului, denumirea data contractului de autoritatea contractanta:** “Lucrari de montare podea flexibila in Sala de sport polivalenta”;

**2.Codul de clasificare CPV:** 45432111-5 - Lucrari de montare de acoperitoare de podea flexibile;

**3.Tipul contractului:** Lucrari;

**4.Modalitatea de achizitie:** Achizitie directa conform prevederilor art.7, alin.(7), litera a) din Legea nr.98/2016;

**5.Modalitatea de achizitie implica:** Incheierea unui contract de achizitie publica;

**6.Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:** 150 de zile calendaristice de la termenul limita de primire a ofertelor;

**7.Principalele modalitati de finantare si plata:** Venituri proprii UMFST;

**8.Criteriul de atribuire:** Pretul cel mai scazut;

**9.Modalitati de plata:** Plata catre Executant se efectueaza prin virament, in termen de 30 zile, in conformitate cu prevederile O.U.G nr.34/2009 si Legea nr.72/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa receptia lucrarilor de catre Achizitor. Plata lucrarilor se va efectua pe baza de factura fiscala in contul executantului deschis la Trezorerie.

#### II. Conditii de participare

Ofertele se vor transmite in conformitate cu prevederile prezentei solicitari de oferta de pret si a Caietului de sarcini anexat.

##### **1) Criterii de calificare**

Ofertantii au obligatia de a transmite:

- Certificat Constatator emis de ONRC, in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, (semnatura si stampila reprezentantului legal al ofertantului in original, cu mentiunea “conform cu originalul”), din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile din certificat trebuie sa fie reale/valabile la data limita de depunere a ofertei.

##### **2) Transmiterea ofertei**

###### **1. Modul de transmitere a ofertei**

**a) Data limita pentru depunerea ofertei:** pana la data de 05.12.2022 ora 14.....

###### **b) Transmiterea ofertei**

- Oferta se va putea transmite in format electronic, la adresa de e-mail: [secretariatadministrativ@umfst.ro](mailto:secretariatadministrativ@umfst.ro) sau in plic la Secretariatul Directiei Administrative a Universitatii de Medicina, Farmacie, Stiinte si Tehnologie „George Emil Palade”, din Targu Mures, Strada Gheorghe Marinescu, Nr. 38, sau la nr. de fax: 0265-211944.
- Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect descalficarea ofertantului.

###### **c) Limba in care poate fi redactată oferta**

- Orice corespondență și documente legate de achizitia directa, transmise intre ofertant si Autoritatea Contractanta trebuie sa fie in limba romana. Documentele emise in alta limba vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.



## 2. Modul de prezentare a propunerii financiare

- Ofertantul are obligatia de a completa si transmite propunerea financiara, semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului, incluzand pretul oferat in lei (cu TVA si fara TVA), sub forma de:
  - Formular de oferta
  - Lista cuprinzand cantitatile de lucrari.
- Propunerea financiară va include toate activitățile aferente executării lucrărilor și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului.
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.
- Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de execuție, materiale, manopera, utilaje, transport, eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală.
- Decontarea lucrărilor se va face pe baza următoarelor documente: factura în original, situație de plată, proces verbal de recepție la terminarea executării lucrărilor.

## 3. Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in Caietul de sarcini.
- Propunerea tehnica se intocmeste astfel incat procesul de evaluare si informatiile cuprinse in aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini.
- Ofertantul va anexa la propunerea tehnica specificatiile tehnice ale materialului sintetic care se va utiliza la turnarea pardoselii. Aceste specificatii trebuie sa corespunda celor anexate la caietul de sarcini.
- **Nota:** Nu se accepta Declaratie privind insusirea/respectarea conditiilor din caietul de sarcini, precum nici retransmiterea caietului de sarcini intocmit de beneficiar cu semnatura si stampila ofertantului
- Nerespectarea cerintelor caietului de sarcini duce la descalificarea ofertei, aceasta considerandu-se neconforma.

## 4. Referitor la conditiile contractuale:

- Durata de executie a lucrarilor: maxim 120 de zile de la data mentionata in ordinul de incepere a lucrarilor.
- Garantia de buna executie: 5% din valoarea fara TVA a contractului
- Perioada de garantie acordata lucrarilor: 3 ani de la data intocmirii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

Persoană de contact: Dorin Capusan

**Telefon: 0265-215551/int.212, Fax:0265- 211.944**

Data: 24.11.2022

Vă mulțumim pentru colaborare!

Director General Administrativ,

Bota Sabin

Sef Birou  
Moldovan Maria

*(Signature)*



Sef Serviciu Achizitii-Investitii,  
Prunas Ramona

Intocmit,  
Dorin Capusan

*(Signature)*