

FORMULAR 4 - Formular de propunere tehnică

Operator economic

(denumirea/numele)

TABEL DE CONFORMITATE LOT 2 - Service Aparat de obținere apa purificată - Millipore Direct Q5 și Cromatografe de lichid de inalta presiune - Merek

SPECIFICAȚII TEHNICE PREVAZUTE IN CAIETUL DE SARCINI

Nr. crt	DESCRIERE							Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței																												
	Cerință																																			
1	Serviciile solicitate si amplasament (Cap.2.1 din Caietul de sarcini) Serviciile vor fi prestate la urmatoarea adresa: Târgu Mureș, jud. Mureș, Str. Gh. Marinescu, nr. 38 Pe parcursul anului universitar se va realiza verificarea tehnica a echipamentelor cuprinse în tabel: <table><tr><th>Nr. Crt (0)</th><th>Denumire (1)</th><th>Producător/Model (2)</th><th>Anul (3)</th><th>Nr. inventar (4)</th><th>Buc (6)</th><th>Disciplina (5)</th></tr><tr><td>1</td><td>Aparat de obtinere apa purificata</td><td>Millipore Direct Q5</td><td>2001</td><td>2999308</td><td>1</td><td>Laborator de Testare a Medicamentului</td></tr><tr><td>2</td><td>Cromatograf de lichide de inalta presiune</td><td>Merck-Hitachi, LaChrom</td><td>2001</td><td>2999306 2999662 2300306 2300307</td><td>4</td><td>Laborator de Testare a Medicamentului Chimie analitică și Analiza medicamentului Biochimie și Chimia factorilor de mediu</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL</td><td></td><td></td><td></td><td>5</td><td></td></tr></table> Observații: Servicii planificate: 1 (una) revizie tehnica, cu montarea eventualelor piese defecte constatate in urma reviziei Înlocuire kit de revizie obligatoriu: DA								Nr. Crt (0)	Denumire (1)	Producător/Model (2)	Anul (3)	Nr. inventar (4)	Buc (6)	Disciplina (5)	1	Aparat de obtinere apa purificata	Millipore Direct Q5	2001	2999308	1	Laborator de Testare a Medicamentului	2	Cromatograf de lichide de inalta presiune	Merck-Hitachi, LaChrom	2001	2999306 2999662 2300306 2300307	4	Laborator de Testare a Medicamentului Chimie analitică și Analiza medicamentului Biochimie și Chimia factorilor de mediu	TOTAL					5	
Nr. Crt (0)	Denumire (1)	Producător/Model (2)	Anul (3)	Nr. inventar (4)	Buc (6)	Disciplina (5)																														
1	Aparat de obtinere apa purificata	Millipore Direct Q5	2001	2999308	1	Laborator de Testare a Medicamentului																														
2	Cromatograf de lichide de inalta presiune	Merck-Hitachi, LaChrom	2001	2999306 2999662 2300306 2300307	4	Laborator de Testare a Medicamentului Chimie analitică și Analiza medicamentului Biochimie și Chimia factorilor de mediu																														
TOTAL					5																															
2	Cerințe tehnice generale(Cap.2.2 din Caietul de sarcini) Minimul de operațiuni: ✓ activități de curățare a aparatului; ✓ verificarea funcționării normale și în siguranță a aparatului: verificări din punct de vedere al electrosecurității; examinări, testări, reglaje ale componentelor mecanice, electrice; curățare, alinieri optice (unde e cazul); calibrări (daca cere producătorul), verificarea accesoriilor, etc.; ✓ verificarea îndeplinirii setului de criterii de acceptabilitate (încadrarea parametrilor de																																			

performanță în valori impuse, limite, în conformitate cu normele producătorului etc.);

- ✓ înlocuirea părților componente pe care producătorul le recomandă a fi schimbate periodic (kit-uri de mentenanță, kit de revizie etc.);

- ✓ reparații minore, care nu necesită piese de schimb;
- ✓ orice alte cerințe specifice de producător în cartea tehnica a aparatului;
- ✓ evaluarea stării de funcționare a aparatului.

Activitatea de revizie tehnică periodică va fi finalizată prin întocmirea unui RAPORT DE SERVICE, în care se vor menționa operațiunile efectuate, constatări, starea aparatului și propuneri în baza celor sesizate. Acest document, datat, va fi semnat și ștampilat atât de prestatorul de servicii, cât și de beneficiar - utilizator aparatului, persoana desemnata de către șeful de disciplină sau șef de laborator.

Dacă în urma reviziei se constată necesitatea schimbării unor piese de schimb uzate sau defecte, aceasta se va consemna distinct în raportul de service, cu mențiunea că prestatorul e obligat să furnizeze și datele de identificare exacte privind piesa: denumire, cod și prețul de piață. În cazul în care inginerul de service nu poate obține aceste informații la data prestării serviciului, raportul de service va fi urmat de oferta de preț specifică în maxim 5 zile lucrătoare.

Piese de schimb necesare pentru remedierea defecțiunii vor fi achiziționate în baza raportului de service. Procurarea pieselor de schimb defecte sau cu uzura avansată nu face parte din obiectul acestei achiziții, aceasta cazând în obligația Beneficiarului.

Autoritatea contractantă nu este obligată să achiziționeze piesele de schimb de la ofertant, putând opta pentru alte oferte, mai avantajoase.

După achiziția și recepția pieselor de schimb defecte, comandate, prestatorul va fi anunțat pentru montarea lor. Termenul de montaj va fi maxim 72 de ore de la solicitare.

Cerințe tehnice specifice (Cap. 2.3 din Caietul de sarcini)

În cadrul reviziei tehnice se vor realiza următoarele operații:

Aparat de obținere apă purificată - Millipore Direct Q5

- ✓ Verificare conexiuni, componente electronice;
 - ✓ Verificarea parametrilor de funcționare și a calității apei;
 - ✓ Verificarea debitelor;
 - ✓ Activități de curățare a sistemului de purificare, dacă este cazul;
 - ✓ Înlocuirea kit-ului de mentenanță;
 - ✓ Alte operațiuni, în funcție de recomandările producătorului;
- Kit-ul obligatoriu necesar pentru revizie cuprinde:

Nr. crt.	Denumire
1	Cartuș pretratare
2	Cartuș cu rășină schimbătoare de ioni
3	Filtru final Millipack Express, 0.22 μm
4	Filtre pretratare
5	Tablete de sanitizare

Cromatografe de lichide de înaltă presiune

- ✓ verificarea etanșeității sistemelor pentru eventuale scurgeri de lichid,
- ✓ verificarea debitului pompei de lichid;

- ✓ verificarea perioadei de funcționare a componentelor cu timp de viață limitat;
- ✓ efectuarea testelor de funcționare: verificarea acurateței termostată coloane, verificare compartiment probe, verificare debit pompă, verificare acuratețe amestecare solvenți – valve proporționare gradient, verificare reproductibilitate autosampler – precizia volum de injecție, verificare acuratețe lungime de undă detector;
- ✓ efectuarea validării soft-ului;
- ✓ Reinstalare software conform versiunii producătorului compatibilă cu configurația hardware a sistemului HPLC în cauză, dacă se constată disfuncționalități de comunicare software – echipament

- Kit-ul obligatoriu necesar pentru revizia unui sistem HPLC cuprinde:

Nr. crt.	Denumire
1	Kit pompa (garnituri pistoane, garnituri spalare, garnituri valve unisens, filtru, garnitura filtru, garnitura valva drenare, garnitura mixet, garnitura conector valve proporționare)
2	Garnitura port injecție
3	Garnitura piston seringă
4	Garnitura cu 3 cai valva injecție
5	Garnitura valva seringă
6	Suport arc valva seringă.
7	Soluție standard cafeina pentru calibrare HPLC - Solution for gradient test; 20 mg/l caffeine in water 500 ml LiChroTest®
8	Soluție standard pentru calibrare HPLC - Set 7 pentru testare precizie, 60 mg/l Methyl paraben in methanol LiChroTest®
9	Soluție standard pentru calibrare HPLC - Set 8 pentru testare liniaritate, methyl parabens in methanol, LiChroTest®

Observații: Configurații sisteme HPLC

- a) 1 sistem HPLC LaChrom Merck cu configurația 1: pompă cuaternară 2 buc, degazor în linie 1 buc, autosampler cu sistem Peltier 1 buc, termostată coloană 1 buc, detector DAD 1 buc, detector de fluorescență 1 buc.
- b) 3 sisteme HPLC LaChrom Merck cu configurația 2: pompă cuaternară 1 buc, degazor în linie 1 buc, autosampler cu sistem Peltier 1 buc, termostată coloană 1 buc, detector UV.

ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATELE PRESTATORULUI (Cap. 3.1 din Caietul de sarcini)

DESCRIERE		Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței
Cerință		
3	Obligatii prestator (Cap. 3.1 din caietul de sarcini) Prestatorul se obligă: ✓ să presteze serviciile descrise în Caietul de sarcini al achiziției în temeiul prevăzut în contract cu promptitudine și profesionalism, la standarde ridicate și respectând normele	

DESCRIERE		Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței
	Cerință	
	legale în vigoare; ✓ să asigure resursele umane, instalațiile și echipamentele necesare realizării contractului, respectând normele de securitatea muncii și sănătatea muncii, PSI și normele de protecția mediului; ✓ să răspundă de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de lucru, cât și de calificarea personalului folosit pe perioada derulării contractului; ✓ să execute serviciile în termenul prevăzut în contract; ✓ să se asigure de valabilitatea tuturor certificatelor și autorizațiilor care sunt necesare, conform legii, pentru prestarea serviciilor, atât pentru organizația sa, cât și pentru echipamentele și personalul propus pentru prestarea serviciilor; ✓ să prezinte rezultatele prestării în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante; ✓ să despăgubească beneficiarul pentru oricare din pagubele rezultate din nerespectarea contractului; ✓ să colaboreze cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului; ✓ să se asigure că specialiștii din cadrul acestui contract sunt disponibili pe întreaga perioadă de execuție a contractului pentru realizarea activităților prevăzute în Caietul de sarcini; ✓ să informeze de urgență Autoritatea contractantă în scris despre orice eveniment sau circumstanță ce poate împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a contractului; ✓ să asigure o garanție de minim 6 luni pentru serviciul prestat; ✓ să respecte metodologia de recepție a beneficiarului, privind serviciile prestate	
4	Certificări/calificări/acreditări/atestare solicitate pentru personalul direct implicat în prestarea serviciilor(Cap. 3.1 din caietul de sarcini) Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu respectă și se conformează acestor prevederi legale. Prestatorul se obliga sa efectueze interventiile numai cu personal calificat si certificat de producator. Prestatorul este răspunzător de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.	

MANAGEMENTUL CONTRACTULUI (Cap. 4 din Caietul de sarcini)

DESCRIERE		Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței
	Cerință	
5	Planificarea activităților în cadrul contractului (Cap.4.2 din caietul de sarcini) La o data stabilită de comun acord cu responsabilul de disciplină/compartiment, astfel încât sa nu fie perturbat procesul de învățământ și/sau activitatea de cercetare, se vor planifica	

	activitățile de revizie pentru fiecare aparat în parte. Pe toată durata de implementare a contractului, operatorul economic va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a contractului și a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor acestuia.	
6	Începerea activităților de prestare (Cap.4.3 din caietul de sarcini) Odată cu semnarea contractului de prestări servicii între părți se pot demara activitățile de prestare.	
7	Recepții, teste, verificări (Cap.4.4 din caietul de sarcini) După finalizarea prestării serviciilor se va realiza recepția acestora. - Recepția parțială la terminarea prestării serviciilor de revizie. - Recepția finală, la terminarea contractului de prestări servicii Verificarea aparaturii în urma reviziei sau reparațiilor, respectiv probele, testele și încercările se realizează în prezența utilizatorului de la disciplina, care prin contrasemnarea raportului de service probează calitatea prestației. Prestatorul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea echipamentelor, conform specificațiilor cerute de producător. (...)	
8	Plata serviciilor prestate (Cap.4.5 din caietul de sarcini) Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini. Plata serviciilor se va efectua după semnarea procesului-verbal de recepție. Termenul de plată este de maxim 30 zile de la primirea facturii la sediul Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus, și în baza prevederilor Legii nr. 72/2013. Prețul contractului este nemodificabil pe toată perioada de derulare a serviciilor și include toate condițiile financiare și comerciale legate de obiectul contractului, inclusiv cheltuieli de transport.	

Operator economic

.....
(semnatura autorizata si stampila)